



Commission de services régionaux

Péninsule acadienne

Réunion ordinaire du conseil d'administration

29 juin 2023

19 h 00

Local 317 du Centre Culturel de Caraquet

PROCÈS-VERBAL

Membres présents :

Doumbia, Kassim	Shippagan
Landry, Denis	Hautes Terres
Pierre Morais	Tracadie
Savoie, Bernard	Île de Lamèque
Savoie, Georges	Neguac
Thériault, Bernard	Caraquet
Stewart, Johnny	Miscou
Lanteigne, Joseph	Rivière-du-Nord

Membres absents :

Denis Losier	Tracadie
Power, Robert	District rural de la Péninsule acadienne

1. Ouverture de la séance

M. Kassim Doumbia préside l'assemblée et souhaite la bienvenue aux membres et au public présents. Mme Mélanie Thibodeau agit à titre de secrétaire d'assemblée.

2. Vérification du quorum

Les membres présents à l'ouverture de la séance formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée à 19h.

3. Déclaration de conflits d'intérêts

Aucune déclaration enregistrée.

4. Adoption de l'ordre du jour

Le président fait la lecture de l'ordre du jour.

23-CSR4-873 *Il est proposé par M. Joseph Lanteigne et appuyé de M. Denis Landry, que l'ordre du jour soit accepté tel que proposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. Adoption du procès-verbal de la réunion ordinaire du 27 avril 2023.

23-CSR4-874 *Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Bernard Thériault, que le procès-verbal de la réunion ordinaire tenue le 27 avril 2023 soit adopté tel que présenté.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. Affaires découlant du procès-verbal.

La première dirigeante fait le suivi à l'intérieur de son rapport.

7. Rapport du président et de la première dirigeante

La première dirigeante a fait la lecture de son rapport pour les activités qui se sont déroulées durant la période du mois de mai et juin pour les différents services.

23-CSR4-858 : L'étude sur les projections des besoins de logements au sein du territoire desservi par la CSRPA a été complétée et les résultats ont été présentés lors d'une rencontre le 19 juin dernier à Bertrand. Madame Thibodeau suggère qu'il serait important de poursuivre le travail suite à ces résultats. Une deuxième étape sera donc nécessaire et le point sera discuté lors d'une prochaine réunion.

23-CSR4-859 : Le travail a été effectué et le rapport présentant les résultats sera disponible au début juillet.

23-CSR4-866 : Les comités ont tous été formés à l'exception de celui de gestion des déchets solides. La composition de ce dernier sera recommandée à la prochaine réunion ordinaire. Pour la majorité, les premières rencontres sont prévues à la suite du dépôt de la stratégie régionale.

23-CSR4-867 : Il est proposé par M. Denis Losier et appuyé de M. Georges R. Savoie, qu'une lettre soit envoyée à l'honorable Daniel Allain, ministre des Gouvernements locaux et de la Réforme de la gouvernance locale en lien avec la vision de la CSRPA au sujet de l'iniquité pour plusieurs régions de la province face à la taxe sur l'hébergement touristique.

La lettre a été envoyée telle que prévue et une copie de celle-ci se retrouve dans le document relatif à la correspondance reçue et envoyée.

23-CSR4-875 Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Bernard Savoie, que le rapport de la première dirigeante soit déposé.

8. Rapport des comités

a) Comité exécutif : rapport du 23 mai 2023

23-CSR4-876 Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Bernard Thériault, que le rapport de la réunion du comité exécutif du 23 mai 2023 soit déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Rec 4 : Taux de remboursement (repas/ essence/ perdiem)

23-CSR4-877 Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Denis Landry que la CSR adopte la politique des indemnités de repas à l'intérieur et à l'extérieur de la province propose par la province du Nouveau-Brunswick lorsque cette dernière, atteindra au minimum, les taux de remboursement actuels de la CSRPA.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Rec 5 : Indemnité participation des membres

23-CSR4-878 Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Joseph Lanteigne que la CSRPA adopte une indemnité de 200\$ pour la participation des membres aux réunions du conseil d'administration de la CSRPA et de 225\$ pour la participation du Président et que ce taux soit assujetti aux mêmes augmentations que celles autorisées annuellement aux employés de l'organisation.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Rec 6 : appuie SANB

23-CSR4-879

Il est proposé par M. Joseph Lanteigne et appuyé de M. Georges R. Savoie que la CSRPA donne son appui à la programmation du 50^{ième} anniversaire de la SANB.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

b) Comité des Infrastructures sportives, récréatives et culturelles : rapport du 14 juin 2023

Le président, M. Bernard Thériault a fait un rapport sommaire du déroulement de la rencontre.

23-CSR4-880

Il est proposé par M. Bernard Thériault et appuyé de M. Bernard Savoie, que le rapport de la réunion du comité des Infrastructures sportives, récréatives et culturelles du 14 juin 2023 soit déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Rec 1 : Travail d'identification des infrastructures

23-CSR4-881

Il est proposé par M. Joseph Lanteigne et appuyé de M. Georges R. Savoie que la CSRPA maintienne le fait que la Véloroute Péninsule acadienne soit identifiée comme infrastructure régionale aux fins du rapport qui doit être fourni au ministre au 30 juin 2023. Les arénas seront identifiés comme étant des infrastructures sous régionales, mais une problématique majeure au niveau de la gestion des couts de l'aréna de Neguac est identifiée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9. Présentations

- **M. Gary LeBlanc, Directeur du service de gestion des déchets solides – présentation sur le programme de responsabilité élargies des producteurs (REP)**

M. Leblanc a fait une présentation sur la responsabilité élargie et l'emballage et papier imprimé.

Il a fait part aux membres des développements à venir en ce qui a trait au traitement des produits de recyclage.

Des discussions ont eu lieu et des commentaires ont été émis concernant les services présentement offerts et la possibilité d'ententes entre les différents partenaires en ce qui a trait à l'utilisation des infrastructures existantes sur le territoire de la Péninsule acadienne.

Des discussions plus approfondies sur le sujet auront lieu au début de l'automne.

10. Appels d'offres

S/O

11. Résolutions

a) Demande d'autorisation d'emprunt, service de gestion des déchets solides

Parmi sa flotte de remorque destinée au halage des déchets solides au site d'enfouissement de Red Pine, le service de gestion des déchets solides souhaite faire le remplacement d'une de celles-ci. Une des remorques ne se qualifie plus pour l'inspection des véhicules à moteur.

Il est également à noter que le service détient déjà un emprunt pour le financement d'une remorque et qui se termine en 2024. Le coût annuel pour ce financement est de l'ordre de 27 884\$.

Suite à ces informations, la recommandation suivante est soumise :

20h39 M. Denis Landry quitte la salle

23-CSR4-882 *Il est proposé par M. Bernard Thériault et appuyé de M. Joseph Lanteigne, que la CSRPA demande à la Commission des emprunts de capitaux par les municipalités l'autorisation d'emprunter en vue d'une dépense en capital pour une durée et la somme suivante :*

Fin	Somme	Durée
Service d'hygiène		
Achat remorque	224 000\$	7 ans

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

20h41 M. Denis Landry est de retour dans la salle.

b) Processus de plainte- prestation des services

Mme Thibodeau a pris la parole afin de présenter aux membres la politique de gestions des plaintes pour la prestation des services de la CSRPA. Elle a apporté des précisions sur le genre de plainte que la CSRPA peut recevoir et les procédures à suivre.

23-CSR4-883 *Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Denis Landry, que la CSRPA adopte la politique de gestion des plaintes.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

12. Correspondance

Liste des correspondances pour la période du 22 avril au 23 juin 2023.

23-CSR4-884 *Il est proposé par M. Joseph Lanteigne et appuyé de M. Bernard Thériault, que la liste des correspondances pour la période du 22 avril au 23 juin 2023 soit déposée.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13. Levée de la réunion

Il est proposé par M. Denis Landry que la réunion soit levée à 20h44.

Kassim Doumbia, président

Mélanie Thibodeau, secrétaire

Rapport mensuel des services
Juin2023

1. RÉSUMÉ DU TRAVAIL EFFECTUÉ EN LIEN AVEC LES RÉOLUTIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION – RÉUNION DU 27 AVRIL 2023

a) 23-CSR4-866 - Il est proposé par M. Denis Landry et appuyé de M. Bernard Thériault, que la CSRPA nomme les membres des comités permanents énumérée ci-dessous :

Les comités ont tous été formés à l'exception de celui de gestion des déchets solides. La composition de ce dernier sera recommandée à la prochaine réunion ordinaire. Pour la majorité, les premières rencontres sont prévues à la suite du dépôt de la stratégie régionale.

b) 23-CSR4-867 - Il est proposé par M. Denis Losier et appuyé de M. Georges R. Savoie, qu'une lettre soit envoyée à l'honorable Daniel Allain, ministre des Gouvernements locaux et de la Réforme de la gouvernance locale en lien avec la vision de la CSRPA au sujet de l'iniquité pour plusieurs régions de la province face à la taxe sur l'hébergement touristique.

La lettre a été envoyée telle que prévue et une copie de celle-ci se retrouve dans le document relatif à la correspondance reçue et envoyée.

2. INFORMATIONS GÉNÉRALES

a) Demande de financement dans le cadre du Fonds en fiducie pour l'Environnement

- La CSRPA a reçu le 22 mai dernier l'approbation de deux projets dans le cadre des Fonds en fiducie pour l'Environnement :

Poursuite de l'initiative de sensibilisation et élimination des produits dangereux	40 000 \$
Sensibilisation à l'importance du recyclage	40 000 \$
Total	80 000 \$

b) Demande de financement à la SDR pour l'élaboration de la stratégie régionale

- La CSRPA a reçu le 12 mai dernier un soutien financier de 25 000 \$ de la SDR pour l'élaboration de sa stratégie régionale. Ce soutien s'ajoute à celui offert par le ministère de l'Environnement et des Gouvernements locaux au montant de 50 000 \$.

c) Rencontre avec le ministre Daniel Allain et la ministre Jill Green

- Le 4 mai dernier à Fredericton, les présidents des douze CSR ainsi que les premiers dirigeants étaient invités à une rencontre avec le ministre Allain et la ministre Green pour discuter, entre autres, de l'avancement de la stratégie régionale et du dossier du logement. M. Bernard Thériault, en remplacement de M. Kassim Doumbia, a accompagné

la première dirigeante à cette rencontre. Un résumé des points abordés se retrouve en pièce jointe à ce rapport.

d) Rencontre avec les représentants du CAIENA

- Le 21 juin dernier, la première dirigeante accompagnée de la directrice de l'Office de croissance ainsi que la gestionnaire de la croissance et de la main-d'oeuvre ont rencontré le président et la directrice par intérim du CAIENA, l'organisation régionale de l'accueil et de l'intégration des nouveaux arrivants dans la Péninsule acadienne. Ces derniers souhaitent informer la CSRPA que l'organisation avait énormément de difficulté à répondre à son mandat en raison de leur situation financière difficile. Les demandes sont grandissantes, mais les ressources sont toujours limitées. La première dirigeante informe les membres qu'un des mandats de la CSRPA est dorénavant l'accueil et l'intégration des nouveaux arrivants. Elle travaillera donc dans les prochaines semaines à l'élaboration d'une entente de principe afin de préciser le mandat attendu par la CSRPA à l'égard du CAIENA ainsi que les fonds qui pourraient être disponibles à cet égard. Cette entente pourra être ratifiée par le conseil d'administration de la CSRPA en septembre prochain.

3. SERVICE D'ADMINISTRATION

a) Résumé du travail effectué en lien avec la stratégie régionale

- Les 23 et 24 mai dernier avaient lieu les rencontres de discussion avec les parties prenantes identifiées pour les différents services de la CSRPA. Lors de ces rencontres, les consultants ont comptabilisé avec la participation des gens présents, les forces et faiblesses et les opportunités et menaces pour chaque secteur d'activité. Ces rencontres ont été très intéressantes et constructives. Cet exercice permet d'établir les trois (3) grands objectifs par service.
- Le processus se poursuit et la date d'échéance est encore prévue pour le 26 juin prochain.

b) Rencontre – comité d'hygiène et sécurité au travail (CHST)

- Une rencontre a eu lieu le 8 mai dernier avec les membres du CHST. Cette rencontre avait pour but d'introduire le nouveau coordonnateur en ressources humaines, effectuer un retour sur le plan d'action 2022, présenter le rapport d'inspection de Travail sécuritaire Nouveau-Brunswick (TSNB) qui a réalisé une inspection au siège social et d'expliquer aux membres le fonctionnement du comité.
- Quelques visites ont été effectuées au Centre de transbordement et au service de triage au cours du mois d'avril et mai. Celles-ci ont été réalisées avec le coordonnateur en ressources humaines et le directeur du service de gestion des déchets solides. Ces visites avaient pour objectif de sensibiliser les employés à l'importance de la sécurité sur le terrain et avec l'utilisation des équipements sur le site. L'objectif pour l'année 2023 est de diminuer les risques et d'augmenter la sécurité des employés de la CSRPA.

d) Formations RCR/DEA

- Le coordonnateur en ressources humaines est présentement à la coordination de formation pour les employés en lien avec le RCR/DEA en partenariat avec le CCNB. Ces formations seront offertes à un certain nombre d'employés à l'intérieur des différents services de la CSRPA.

e) Communication et marketing

- Réseaux sociaux (Facebook, Instagram, LinkedIn)
 - Élaboration d'un document s'intitulant « Faits saillants réunion CA ». Ce document sera créé et partagé sur la page Facebook de la CSRPA après chaque réunion du conseil d'administration afin de ressortir les points importants qui ont été traités lors des réunions.
- Salon Péninsule (21 au 23 avril)
 - Rafraîchissement du kiosque incluant le tourisme, Déplacement Péninsule, transports collectifs et trietespoubelles.
 - Lors de la fin de semaine, les représentants de la CSRPA ont eu la chance d'échanger avec plus de 500 citoyens. Des articles promotionnels, des dépliants sur le transport collectif et sur l'initiative Pensez-frais ont également été distribués à ces 500 citoyens.
 - 8 bons d'achat de 50\$ provenant de 8 entreprises des municipalités de la Péninsule acadienne ont été offerts comme prix de participation lors de la fin de semaine.
- Rapport annuel
 - Mise en page du rapport annuel 2022.

4. SERVICE D'URBANISME (POUR LA PÉRIODE DU 27 MARS AU 26 MAI – 9 SEMAINES)

a) Permis :

- Nous avons répondu à 647 demandes de services (information, permis, lotissement, lettres de conformité...) dans ces 45 jours de travail;
- 240 demandes de permis ont été soumises dans CloudPermit. De ces 240, 22 demandes sont encore nouvelles, 120 sont incomplètes ou en traitement, 15 ont été rejetées et 82 ont été émis.
- Nous avons délivré 182 permis depuis le début de l'année comparativement à 260 permis pour la même période en 2022;

- La valeur de l'investissement au sol est inférieure à celle de l'année dernière soit 12 959 159\$ comparativement 18 949 628\$;

e) Inspection et révision

- Dans ces 9 semaines, nous avons effectué 19 inspections de constructions et réalisé 59 corrections de plans techniques (maison-commerce...)

f) Information

- Les demandes d'information sont répondues dans les 3 jours. Nous avons reçu 269 demandes dans cette période. En moyenne, 6 demandes sont déposées chaque jour.

g) Lotissement

- Pendant cette période nous avons approuvé 41 documents légaux et reçu 18 nouvelles demandes de lotissement. Actuellement, nous traitons 10 demandes de lotissement.

h) Plaintes et infractions

- Depuis le début de l'année, nous avons reçu 36 nouvelles plaintes. Nous traitons actuellement 70 dossiers d'infraction et 19 dossiers de cour.

i) Réunions du CRP du mois d'avril et mai (dérogations et rezonages)

- Nous avons traité 21 demandes de projets dérogatoires, dont 16 présentées au CRP et 5 approuvées à l'interne.
- 6 avis de rezonage ont été étudiés.

j) Campagne d'éducation au sujet du service d'urbanisme

- La campagne d'éducation se poursuit. Deux types de publications (gratuites et payantes) majeures ont été publiées sur la page Facebook et Instagram de la CSRPA durant la période du 11 au 17 avril et du 30 avril au 5 mai. Au total, ces deux types de publications ont rejoint un peu plus de 30 000 personnes.

k) Autres points

- Nous avons rencontré les nouveaux conseils municipaux de Shippagan, Lamèque et les Hautes-Terres pour leur transmettre l'information sur les règlements à modifier à la suite de la réforme. C'était également l'occasion de répondre à l'ensemble des questions que ces nouveaux conseillers avaient sur le service d'urbanisme.
- Nous avons tenu une nouvelle session de formation pour nos nouveaux membres du CRP au sujet du lotissement.
- Nous avons achevé les nouveaux modèles d'arrêtés sur le lotissement et travaillons toujours sur le modèle sur la construction, et les frais.

- Nous avons accueilli dans la région la dernière réunion régulière des Directeurs de la planification de la province. Après les séances de travail, c'était l'occasion de faire découvrir notre belle région à une 15e de personnes venues des 4 coins du N.-B.
- Nous avons eu plusieurs rencontres de travail avec les consultants pour la stratégie régionale, dont une sous forme de forum avec nos partenaires et clients qui s'est avérée très constructive.

5. SERVICE DE GESTION DES DÉCHETS SOLIDES

a) Service de collecte

- En collaboration avec le superviseur de la collecte, le service effectue une révision de tous les aspects de la collecte et particulièrement l'horaire. Cet exercice a pour but de maximiser la collecte par une meilleure utilisation des ressources humaines et des équipements. Un plan de base sera proposé en septembre étant donnée la saison estivale qui approche et la gestion des vacances d'employés durant l'été.

b) Service de triage

- Le projet avec la firme Corbo, génie-conseil a débuté. Avec cet exercice, le service souhaite recevoir des recommandations sur le contrôle, la supervision et le fonctionnement de la ligne de production afin de déterminer si les opérations de triage peuvent être améliorées. Quelques rencontres sont déjà prévues à cet effet et tout se déroule très bien jusqu'à présent.

c) ÉcoFestival de la Péninsule acadienne

- Le directeur du service ainsi que la gestionnaire en communication et marketing ont participé ce 29 avril dernier à Shippagan au salon "Tendre vers le zéro déchet". Un kiosque d'information du service avait été érigé en plus, pour le directeur du service, d'avoir participé comme membre du panel à la session "La gestion des déchets dans la Péninsule acadienne".

d) Ateliers de compostage; arrière-cours

- Des ateliers de compostages ont été tenus les 2 premiers samedis de mai à Grande-Anse, Shippagan, Paquetville et Tracadie. Toujours aussi populaires, ces ateliers sont grandement appréciés et sont l'occasion pour recevoir un composteur/digesteur à un prix avantageux.

e) Communication et marketing

- Des présentations dans les écoles relatives au recyclage ont été réalisées les 3 et 18 mai dernier aux écoles l'Envolée de Shippagan et La Passerelle de Pont-Landry respectivement. Environ 125 élèves ont été rencontrés lors de ces présentations.

6. L'OFFICE DE CROISSANCE

SECTEUR TOURISME

a) Marketing 2023

- Nouveau site web en ligne
- Finalisation du guide touristique
- Campagne média lancée avec Québecor
 - Campagne TV
 - Campagne Web
 - Hublo – Journal de Montréal
- Accueil et encadrement d'une pigiste de Lonely Planet. Elle va rédiger un article au sujet de la Péninsule acadienne pour cette référence touristique de renommée internationale. <https://www.lonelyplanet.com/>
- Rencontre avec Odysée du Nord au sujet de la première édition d'un festival de motoneige

b) Industrie du voyage / Travel trade

- Planification de Fam Tour en été 2023

c) Rencontres diverses

- Une première rencontre avec les opérateurs touristiques de la Péninsule a eu lieu le mardi 9 mai, à la Vieille école de Miscou. La nouvelle équipe en tourisme de la CSRPA a eu l'occasion de se présenter et de partager les grandes lignes de la stratégie touristique.

SECTEUR DÉVELOPPEMENT DE LA MAIN D'OEUVRE

a) Embauche

- Mme Éline Castonguay est en poste depuis le 23 mai à titre de Gestionnaire de la croissance et du développement de la main-d'oeuvre. Mme Castonguay apporte avec elle un bagage intéressant d'expérience qui permettra sûrement de bien répondre aux différents objectifs établis dans le dossier de la main-d'oeuvre.

b) Actions réalisées

- Session d'intégration avec M. Donald Hammond d'Opportunités NB et Mme Isabelle Lagacé, directrice régionale pour TravailNB.
- Participation au Forum annuel du Réseau en immigration francophone du Nouveau-Brunswick les 26 et 27 mai dernier, à Fredericton.
- Démarches de mise en place du Forum régional de partenariats pour le marché du travail. Une première rencontre de celui-ci devrait avoir lieu en juin.

SECTEUR DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE

a) Processus d'embauche

- Des entrevues sont en cours pour le poste de gestionnaire en développement économique.

b) Actions réalisées

- Rencontre avec Maud-Andrée Lefebvre, Cheffe de poste du Bureau du Québec dans les Provinces atlantiques, sous l'invitation du Maire de Shippagan. Mme Lefebvre a présenté aux divers intervenants présents, les grandes lignes des programmes de financement qu'ils offrent.
- Participation au déjeuner-causerie du Conseil économique du N.-B. au sujet de l'automatisation et le numérique comme moteur de croissance.
- Rencontre avec Jules Haché, président de la Chambre de commerce des îles Lamèque et Miscou, en compagnie de Mélanie Thibodeau, première dirigeante de la CSRPA. M. Haché souhaite relancer l'idée d'une chambre de commerce péninsulaire. Il est présentement en tournée auprès des différentes chambres de commerce existantes pour relancer la discussion, il va nous tenir au courant du résultat de ses démarches.

c) Actions à venir

- Rencontre avec les représentants du GNB pour l'établissement des mesures pour le financement des Partenariats pour le marché du travail à Fredericton, 1er juin.

7. SERVICE DE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE

a) Transports collectifs

Voici les données relatives au service de transports collectifs pour la période du 1er avril au 19 mai 2023 :

Embarquements par semaine :

3-7 avril 2023 : 69

10-14 avril 2023 : 59

17-21 avril 2023 : 59

24-28 avril 2023 : 62

01-05 mai 2023 : 57

08-12 mai 2023 : 68

15-19 mai 2023 : 79

Journée la plus achalandée en mars :

13 avril 2023 : 23 embarquements

09 mai 2023 : 21 embarquements

Autres informations

MODE DE RÉSERVATION -NOVEMBRE À AUJOURD'HUI	
Téléphone	Application mobile
406	1548

EMBARQUEMENTS SELON LE PROFIL-AVRIL		
Professionnels	Étudiants	Autres
151	29	69

EMBARQUEMENTS SELON LE PROFIL-MAI		
Professionnels	Étudiants	Autres
109	13	82

b)Pensez-frais

- L'initiative Pensez-Frais a continué son élan de croissance lors des mois d'avril et mai. À titre comparatif, en mars, c'est 316 paniers qui avaient été distribués aux trois points de collecte de la Péninsule tandis qu'en avril et en mai ce sont respectivement 457 et 507 paniers qui ont trouvé preneurs. Rappelons que cette initiative permet aux gens de tous les milieux d'acheter des légumes et des fruits à prix réduit, favorisant ainsi une saine alimentation pour notre population.
- L'initiative Pensez-frais est tenue chaque 1er lundi du mois à Caraquet, chaque 1er mercredi du mois à Lamèque et chaque 1er vendredi du mois à Tracadie. Les citoyens peuvent donc s'y procurer ou faire le don d'un panier de fruits et légumes pour la modique somme de 15\$. Somme devant être payée le mois précédent dans le but de faciliter la logistique de l'évènement se tenant le mois suivant.

PENSEZ-FRAIS PÉNINSULE ACADIENNE -AVRIL			
Lamèque	Caraquet	Tracadie	TOTAL
176	135	146	457

PENSEZ-FRAIS PÉNINSULE ACADIENNE -MAI			
Lamèque	Caraquet	Tracadie	TOTAL
198	155	154	507

c)Embauche, chargé de projet, Pensez-Frais, Petits-déjeuners:

- Grâce à des fonds en provenance de diverses sources, nous avons été en mesure, au cours des dernières semaines, de sécuriser les services d'un chargé de projet pour la prochaine année. Monsieur Cédric Vienneau, qui oeuvrait déjà au sein de Pensez-frais depuis les

débuts de l'initiative, sera mandaté d'assurer la continuité de celle-ci et d'en assurer le développement.

- Notons que Monsieur Vienneau partagera également son temps avec une autre initiative pour laquelle nous avons obtenus de fonds en provenance de la Société d'inclusion économique et sociale (SIES) du Nouveau-Brunswick pour l'année en cours, celle des Petits Déjeuners. Pour ce dossier, il travaillera de concert avec les intervenants déjà en place afin d'aider à ce que plus d'écoles et plus d'enfants de la Péninsule acadienne aient accès à des petits déjeuners sans difficulté.

d) Embauche, recrutement des bénévoles

- Le service de transport communautaire, Déplacement Péninsule, doit son succès au travail acharné des employés du service, mais aussi aux généreux bénévoles qui offrent de leur temps pour cette noble cause. Sans eux, il serait impossible d'assurer le accompagnement d'autant de citoyens dans le besoin pour qu'ils aient accès à des services essentiels, tels que les soins de santé et faire l'épicerie par exemple.
- Malheureusement, ces bénévoles ne se bousculent pas à la porte et c'est pourquoi il est important de poursuivre les efforts de recrutement. Depuis quelques années, grâce à diverses subventions, nous sommes en mesure de compter sur les services à temps partiel de Madame Francine Fournier.
- À raison d'une vingtaine d'heures par semaine, elle se rend directement chez des candidats potentiels situés aux quatre coins de la Péninsule acadienne. Souvent des gens à la retraite et qui ont certaines disponibilités. Elle discute avec eux du programme, de ce qu'ils peuvent offrir en temps et surtout de la différence qu'ils peuvent faire dans la vie de leurs concitoyens. Ce travail demande de la créativité, et beaucoup de patience. Francine travaille en étroite collaboration avec notre coordonnatrice en inclusion sociale et développement communautaire afin d'établir une stratégie, atteindre des objectifs précis et voir à la reconnaissance de ce groupe de bénévoles.

e) Autres actions réalisées dans le cadre du service de développement communautaire

- Implication dans la communauté de la coordonnatrice en inclusion sociale et développement communautaire : Lors des deux derniers mois, la coordonnatrice en inclusion sociale et développement communautaire a participé à plusieurs rencontres dont 2 rencontres du Centre d'excellence en autisme de la Péninsule acadienne, du Conseil d'administration du CBPA, du Comité provincial du Maillon qui s'est tenu à Moncton, à 3 rencontres du Comité de la résilience et de la capacité communautaire, de l'initiative « Koissee qu'on fait? », à 3 rencontres de la Fondation des petits déjeuners, du Conseil d'administration du Centre de ressources familiales, du Conseil d'administration du Réseau Mieux-être ainsi que de plusieurs rencontres de planification de la journée Mieux-Être qui se tiendra le 10 juin prochain.
- Rencontre avec Myriam Léger et Irène McLaughlin de la municipalité des Hautes-Terres (5 avril 2023) : Le Directeur du développement communautaire, la Directrice de l'Office

de croissance ainsi que le Gestionnaire du développement touristique rencontraient les représentantes de la MHT afin d'échanger et de mieux comprendre les rôles de chacun, les différentes initiatives individuelles et possibilités de collaboration.

- Rencontre Martine Haché, Directrice générale, CBPA (6 avril 2023) : Le Directeur du service rencontrait Madame Martine Haché, DG du Centre de bénévolat de la Péninsule acadienne. Une discussion enrichissante où il fut question des partenariats existants, de nos réalités individuelles ainsi que de notre désir mutuel de continuer à cultiver cette collaboration en mettant à profit les forces de chacun.
- Salon Péninsule (21, 22, et 23 avril 2023): L'équipe du service de développement communautaire était au 39e Salon Péninsule qui se tenait au Carrefour de la mer de Caraquet. Le directeur du développement communautaire en collaboration avec Frédérick McGraw, directeur général de la CBDC Péninsule acadienne a animé l'émission spéciale en marge de l'évènement à CKRO profitant de cette opportunité pour informer les auditeurs des nouvelles réalités des CSR en marge de la réforme sur la gouvernance locale. Les membres de l'équipe, Suzane Arsenault, Marie-Ève Chiasson, Joël Morin, Martine Power, épauler de Karine Hébert-Doumbia et de l'équipe de l'Office de croissance, Xavier Gauvin et Geneviève Lanteigne se sont partagé la tâche afin de faire la promotion de nos services aux centaines de visiteurs qui ont défilés tout au long de la fin de semaine. Une belle vitrine pour notre organisme.
- Réunion de planification, Comité des mesures d'urgence (COU) de Caraquet (25 avril 2023) : À la demande de Monsieur Dave Cowan, directeur adjoint de la ville de Caraquet, le Directeur du développement communautaire à participer à la rencontre de planification du COU de la ville de Caraquet. Une rencontre où il était question du rôle de chaque membre du comité et de l'implication de la CSRPA de par son mandat au niveau du dossier des mesures d'urgence ainsi que son rôle en lien avec l'entente signée entre les deux parties pour assurer le service de communication en cas de sinistres.
- Sommet sur l'avenir du logement (2 mai 2023) : Le directeur du développement communautaire et la directrice de l'Office de croissance ont participé au Sommet sur l'avenir du logement organisé par le Gouvernement du Nouveau-Brunswick. Sommet où des intervenants clés du secteur du logement de partout dans la province ont participé à des discussions dans le but d'élaborer des solutions collaboratives visant à améliorer la situation en matière de logement pour les résidents du Nouveau-Brunswick. Ces discussions serviront de base à l'élaboration d'une stratégie sur le logement qui devrait être rendue publique en juin.
- Rencontre du comité directeur, de la résilience et de la capacité communautaire. (4 mai 2023) : Une première rencontre en présentiel du comité directeur depuis l'arrivée de la nouvelle coordinatrice régionale de la résilience, Madame Maggie Lebouthillier. Une rencontre forte intéressante où les intervenants en provenance du secteur communautaire ont eu la chance d'échanger sur les diverses initiatives en place. Point marquant de la réunion, Madame Suzane Arsenault, coordinatrice de l'inclusion sociale

et du développement communautaire de la CSRPA a accepté d'assumer le rôle de Co-Présidence du comité pour la prochaine année.

- Rencontre CSRPA et partenaires - Transport nouveaux arrivants (5 mai 2023): La coordonnatrice de l'inclusion sociale et du développement communautaire, le directeur du développement communautaire, les maires des Municipalités de Caraquet et des Hautes-Terres, la directrice par intérim du CAIENA ainsi que Monsieur Léo-Paul Pinet agissant à titre de consultant, ont tenu une rencontre où il était question de présenter une solution potentielle visant à offrir du transport à des familles composées de nouveaux arrivants lors de leur premier mois dans la région, facilitant ainsi leur intégration.
- Transports collectifs, visite exploratoire CSR Nord-Ouest (15 et 16 mai 2023) : La gestionnaire du service de transports collectifs, Madame Martine Power, assistée du directeur du développement communautaire, de la première dirigeante, de la gestionnaire des communications et du marketing et de l'équipe du service recevait deux représentantes de la CSRNO qui souhaitaient en apprendre davantage sur le service de transport collectif. Discussion, présentations et même un trajet d'autobus ont fait partie de cette rencontre de partage positif avec nos collègues.
- Transports collectifs, implication avec le service d'Urbanisme (25 mai 2023) : La CSRPA, par le biais de Monsieur Benjamin Kocyla, directeur de la planification, était l'hôte de la rencontre des Urbanistes de la province du Nouveau-Brunswick. Pour l'occasion, Monsieur Kocyla avait planifié rencontres et activités pour le groupe. L'une d'elles impliquait le transport de nos visiteurs de Caraquet à Shippagan.
- Transports collectifs, Audience devant la Commission de l'énergie et des services publics du Nouveau-Brunswick (CESP) – (29 mai 2023) : La première dirigeante de la CSRPA, le directeur du développement communautaire, la gestionnaire du service de Transports collectifs accompagnés de Maître Basile Chiasson ont tous trois comparu devant la CESP dans le but de recevoir l'approbation d'un permis d'exploitation du service de transport collectif.