



Commission de services régionaux

Péninsule acadienne

Réunion extraordinaire du conseil d'administration

16 novembre 2023

19 h 00

Local 317 du Centre Culturel de Caraquet

PROCÈS-VERBAL

Membres présents :

Doumbia, Kassim	Shippagan
Lanteigne, Joseph	Rivière-du-Nord
Losier, Denis	Tracadie
Benoit, Gérard	Ile-de-Lamèque
Stewart, Johnny	District rural de la Péninsule acadienne
Landry, Denis	Hautes-Terres
Savoie, Georges R.	Neguac

Membres absents :

Power, Robert	District rural de la Péninsule acadienne
Thériault, Bernard	Caraquet
Savoie, Bernard	Ile-de-Lamèque

1. Ouverture de la séance

M. Kassim Doumbia préside l'assemblée et souhaite la bienvenue aux membres. Mme Mélanie Thibodeau agit à titre de secrétaire d'assemblée.

2. Vérification du quorum

Les membres présents à l'ouverture de la séance formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée à 19h09.

3. Déclaration de conflits d'intérêts

Aucune déclaration enregistrée.

4. Adoption de l'ordre du jour

Le président fait la lecture de l'ordre du jour.

M. Denis Losier demande s'il est possible, avec l'accord des membres, d'ajouter un point à l'ordre du jour. Tous les membres sont d'accord, l'item suivant est ajouté au point 14 : Disparition de la forêt acadienne.

23-CSR4-918 *Il est proposé par M. Denis Losier et appuyé de M. Joseph Lanteigne, que l'ordre du jour soit accepté tel que modifié.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. Adoption du procès-verbal de la réunion ordinaire du 28 septembre 2023.

23-CSR4-919 *Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Denis Landry, que le procès-verbal de la réunion ordinaire tenue le 28 septembre 2023 soit adopté tel que présenté.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. Adoption du procès-verbal de la réunion extraordinaire du 2 novembre 2023.

23-CSR4-920 *Il est proposé par M. Joseph Lanteigne et appuyé de M. Denis Losier, que le procès-verbal de la réunion ordinaire tenue le 2 novembre 2023 soit adopté tel que présenté.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7. Affaires découlant des procès-verbaux

La première dirigeante fait le suivi relatif à différentes résolutions passées lors des dernières rencontres.

23-CSR4-908 – Il est proposé par M. Bernard Thériault et appuyé de M. Joseph Lanteigne, que le conseil d'administration de la CSRPA souhaite participer au projet pilote MaaS afin d'améliorer la mobilité des personnes sur son territoire; et s'engage à contribuer pour un montant maximal estimé à 211 499 \$.

Nous avons informé le consultant en question afin qu'il débute les procédures nécessaires pour qu'il puisse débiter l'élaboration d'une demande auprès du programme prévu à cet effet.

23-CSR4-909 – Il est proposé par M. Denis Losier et appuyé de M. Denis Landry, que la CSRPA accepte une offre modifiée de A. Girardin Inc. suite à la demande de proposition 08-2023 pour l'acquisition de 6 minibus commerciaux, dont 4 autobus 26 passagers, 1 autobus, 16 passagers et 1 autobus, 22 passagers à mobilité réduite pour une somme totale de 1 376 320 \$ avec T.V.H.

Cette acceptation est conditionnelle à l'appui financier de la Société de développement régional au montant de 271 799 \$, correspondant à 90 % du dépassement des coûts initiaux totaux prévus.

L'appui de la Société de développement régional a été concrétisé officiellement. Nous attendons toujours la confirmation du gouvernement fédéral pour l'acceptation de modification au projet soit de passer de 7 à 6 autobus en raison des coûts élevés. Cette confirmation n'est que procédure habituelle.

23-CSR4-910 – Il est proposé par M. Joseph Lanteigne et appuyé de M. Bernard Thériault, que la CSRPA demande à la Commission des emprunts de capitaux par les municipalités l'autorisation d'emprunter en vue d'une dépense de capital pour une durée et la somme suivante :

Fin	Somme	Durée
Services relatifs aux transports : Achat d'équipements roulant pour la mise sur pied d'un service de transport en commun	40 000 \$	7 ans

Suivi similaire à résolution précédente

23-CSR4-911 – Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Bernard Thériault, que la CSRPA accepte l'offre de Circular Material au montant de 215 \$/tonne.

Le programme a débuté tel que prévu le 1^{er} novembre dernier avec les produits recyclables de la CSR Restigouche.

23-CSR4-913 – Il est proposé par M. Denis Landry et appuyé de M. Georges R. Savoie que la CSRPA, par le biais de son comité de la sécurité publique, fasse parvenir une lettre aux autorités fédérales et provinciales concernées, afin de leur faire part du mécontentement et inquiétude face à la détérioration perceptible de la couverture du réseau cellulaire sur le territoire de la Péninsule acadienne au cours des derniers mois.

La lettre a été envoyée comme prévu.

8. Rapport du président et de la première dirigeante

Mme Thibodeau fait la lecture de son rapport en communiquant des informations relatives aux différents services. Le rapport complet se retrouve à la fin de ce présent rapport de réunion.

23-CSR4-921 *Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Denis Landry, que le rapport de la première dirigeante soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9. Rapport des comités

a) Comité de Sécurité publique :

Le président, M. Denis Landry, fait la lecture du procès-verbal en indiquant les changements apportés.

23-CSR4-922 *Il est proposé par M. Denis Landry et appuyé de M. Georges R. Savoie, que le procès-verbal du comité de sécurité publique soit déposé tel que modifié.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

b) Comité de Développement communautaire :

Le président, M. Joseph Lanteigne, fait la lecture du procès-verbal.

23-CSR4-923 *Il est proposé par M. Joseph Lanteigne et appuyé de M. Gérard Benoit, que le procès-verbal du comité de développement communautaire soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

c) Comité exécutif :

Rapport du 18 octobre 2023

23-CSR4-924

Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Bernard Savoie, que le rapport de la réunion du comité exécutif du 18 octobre 2023 soit déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10. Présentation

- **M. Benjamin Kocyla, Directeur du Service d'urbanisme- Présentation sur l'application des arrêtés et les déclarations d'intérêt public**

M. Benjamin Kocyla a fait une présentation sur les permis de construction. Il présente les chiffres associés aux demandes de permis.

Il a présenté le plan d'action que le service d'urbanisme souhaite mettre en place pour 2024 afin de diminuer le nombre de constructions sans permis.

Il explique par la suite la vision des déclarations d'intérêt public, les principes d'aménagement du territoire et le processus de modification au zonage.

Des discussions ont eu lieu et des commentaires ont été émis concernant la problématique des constructions sans permis sur l'ensemble du territoire et des différentes procédures à entreprendre pour régler la situation.

11. Appels d'offres

S/O

12. Résolutions

- **Renouvellement bail- siège social**

Le président informe les membres que le bail tire à sa fin et que la CSRPA souhaite renouveler le bail pour une durée d'un an se terminant le 31 décembre 2024.

23-CSR4-925

Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Denis Losier, que la CSRPA prolonge le bail existant avec le Centre Culturel de Caraquet d'une (1) année supplémentaire se terminant le 31 décembre 2024.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- **Évaluation – service d'urbanisme**

23-CSR4-926

Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé par M. Denis Landry que la CSRPA embauche une firme d'experts-conseils afin d'effectuer une évaluation du service d'urbanisme dans le but d'identifier les problématiques et ainsi apporter les modifications nécessaires afin d'améliorer le service offert.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- **Plan stratégie régionale**

La première dirigeante, Mme Mélanie Thibodeau, prend la parole afin d'informer les membres du changement effectué au plan stratégique en ce qui a trait à la demande du Conseil d'administration afin d'inclure les communautés autochtones. Elle fait la lecture du texte qui a été ajouté au plan stratégique.

23-CSR4-927

Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Denis Losier, que la version finale du plan de stratégie régionale soit adoptée telle que modifiée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- **Marge de crédit temporaire- Service de transport collectif**

La première dirigeante prend la parole afin d'expliquer aux membres que les minibus seront prêts avant l'obtention de la subvention et qu'un premier montant doit être déboursé avant la livraison.

23-CSR4-928

Il est proposé par M. Denis Losier et appuyé de M. Joseph Lanteigne, que la CSRPA fasse une demande à UNI coopération financière dans le but d'obtenir une marge de crédit temporaire d'un montant de 1 000 000\$ pour une période de 24 mois. Cette marge est destinée pour le financement de l'achat des 6 minibus commerciaux pour le service de transports collectifs.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- **Emprunt temporaire- achat remorque – Service déchets solides**

La première dirigeante explique aux membres que la CSRPA doit faire une demande d'emprunt temporaire dans le but de financer l'achat d'une remorque jusqu'à ce que la débenture soit reçue de la Commission des emprunts de capitaux par les municipalités.

23-CSR4-929

Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Denis Landry, que la CSRPA fasse une demande d'emprunt temporaire de 224 000\$ à UNI coopération financière pour une période ne dépassant pas un an pour le financement d'une remorque.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13. Correspondance

Liste des correspondances pour la période du 23 septembre au 6 novembre 2023.

23-CSR4-930 *Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Joseph Lanteigne, que la liste des correspondances pour la période du 23 septembre au 6 novembre 2023 soit déposée.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

14. Autre

a) Disparition de la forêt acadienne

M. Denis Losier prend la parole afin de faire part de ses inquiétudes face à la disparition de la forêt acadienne et l'importance d'agir dans les plus brefs délais.

Suite aux discussions et commentaires émis sur la présence des bleuetières, les coupes à blanc, les changements climatiques et les répercussions sur l'environnement, M. Kassim Doumbia prend la parole afin d'expliquer que cette discussion devra être apportée au forum des maires.

15. Levée de la réunion

Il est proposé par M. Denis Losier que la réunion soit levée à 22h23.

Kassim Doumbia, président

Mélanie Thibodeau, secrétaire

1. RÉSUMÉ DU TRAVAIL EFFECTUÉ EN LIEN AVEC LES RÉSOLUTIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION – RÉUNIONS DU 28 SEPTEMBRE

- a) **23-CSR4-908** – Il est proposé par M. Bernard Thériault et appuyé de M. Joseph Lanteigne, que le conseil d'administration de la CSRPA souhaite participer au projet pilote MaaS afin d'améliorer la mobilité des personnes sur son territoire; et s'engage à contribuer pour un montant maximal estimé à 211 499 \$.

Nous avons informé le consultant en question afin qu'il débute les procédures nécessaires pour qu'il puisse débiter l'élaboration d'une demande auprès du programme prévu à cet effet.

- b) **23-CSR4-909** – Il est proposé par M. Denis Losier et appuyé de M. Denis Landry, que la CSRPA accepte une offre modifiée de A. Girardin Inc. suite à la demande de proposition 08-2023 pour l'acquisition de 6 minibus commerciaux, dont 4 autobus 26 passagers, 1 autobus, 16 passagers et 1 autobus, 22 passagers à mobilité réduite pour une somme totale de 1 376 320 \$ avec T.V.H.

Cette acceptation est conditionnelle à l'appui financier de la Société de développement régional au montant de 271 799 \$, correspondant à 90 % du dépassement des coûts initiaux totaux prévus.

L'appui de la Société de développement régional a été concrétisé officiellement. Nous attendons toujours la confirmation du gouvernement fédéral pour l'acceptation de modification au projet soit de passer de 7 à 6 autobus en raison des coûts élevés. Cette confirmation n'est que procédure habituelle.

- c) **23-CSR4-910** – Il est proposé par M. Joseph Lanteigne et appuyé de M. Bernard Thériault, que la CSRPA demande à la Commission des emprunts de capitaux par les municipalités l'autorisation d'emprunter en vue d'une dépense de capital pour une durée et la somme suivante :

Fin	Somme	Durée
Services relatifs aux transports Achat d'équipements roulant pour la mise sur pied d'un service de transport en commun	40 000 \$	7 ans

Suivi similaire à résolution précédente

- d) **23-CSR4-911** – Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Bernard Thériault, que la CSRPA accepte l'offre de Circular Material au montant de 215 \$/tonne.

Le programme a débuté tel que prévu le 1^{er} novembre dernier avec les produits recyclables de la CSR Restigouche.

- e) **23-CSR4-913** – Il est proposé par M. Denis Landry et appuyé de M. Georges R. Savoie que la CSRPA, par le biais de son comité de la sécurité publique, fasse parvenir une lettre aux autorités fédérales et provinciales concernées, afin de leur faire part du mécontentement et inquiétude face à la détérioration perceptible de la couverture du réseau cellulaire sur le territoire de la Péninsule acadienne au cours des derniers mois.

La lettre a été envoyée comme prévu.

2. INFORMATIONS GÉNÉRALES

- a) La CSRPA a reçu la confirmation du ministre des Gouvernements locaux que le plan d'investissement proposé dans le cadre du Fond d'aide aux services régionaux a été approuvé. Ces fonds, qui correspondent à environ 750 000 \$, sont déjà intégrés au budget 2024. Un fonds supplémentaire de plus de 300 000 \$ a également été ajouté aux fonds initiaux. Ces nouveaux fonds seront évalués au cours des prochains mois selon les besoins identifiés.

3. SERVICE D'ADMINISTRATION

a) RÉSUMÉ DU TRAVAIL EFFECTUÉ EN LIEN AVEC LA STRATÉGIE RÉGIONALE

Le 20 octobre dernier, le plan de communication en lien avec la stratégie régionale a été déposé à la direction. Ce plan fera partie intégrante des plans d'action de chacun des services. Ce plan était inclus dans l'appel d'offres de la stratégie régionale.

b) AÉROPORT DE LA PÉNINSULE

Suite à l'appui de la SDR pour le projet d'amélioration à l'Aéroport, la CSRPA a été en mesure de terminer les travaux prévus avant la période hivernale.

c) RESSOURCES HUMAINES

Visite – centre de transbordement et centre de triage

- Le 18 octobre dernier se déroulait une visite avec le gestionnaire en sécurité publique et incendie et le coordonnateur en ressources humaines de la CSRPA. Cette visite avait pour but d'identifier les améliorations à effectuer afin de rendre l'espace de travail le plus sécuritaire pour tous les employés. À la suite de cette visite, un plan de travail a été élaboré en collaboration avec le directeur du service de gestion des déchets solides. Une visite semblable sera également effectuée dans les prochaines semaines au siège social de Caraquet.

Mise à jour de la politique sur la violence et le harcèlement au travail

- Afin de se conformer aux exigences de Travail Sécuritaire NB (TSNB), la CSRPA a procédé à la mise à jour de sa politique sur la violence et le harcèlement au travail. Celle-ci sera présentée à tous les employés d'ici peu.

d) COMMUNICATION ET MARKETING

Corporatif (CSRPA)

- **Journée CAIENA UMCS – 16 septembre 2023**
Cette journée avait pour but de présenter les services offerts dans les municipalités aux nouveaux arrivants et aux étudiants internationaux. La gestionnaire des communications et marketing de la CSRPA y était pour une présentation d'environ 90 minutes afin d'y présenter les services complets de la CSRPA et plus précisément le service de recyclage et le transport collectif.
- **Publicités télévisions – Acadie Média**
Un contrat fut signé pour 1 an (octobre 2023 à octobre 2024) avec Acadie Média dans le but d'obtenir deux publicités, soit une de 15 secondes et une de 30 secondes sur les télévisions dans les 13 locations de la Péninsule acadienne. La publicité de 15 secondes est présentement destinée à

trietespouvelles.com et son application. Celle de 30 secondes est pour promouvoir l'ensemble de nos services et de s'assurer que les citoyens comprennent bien le rôle et les services de la CSRPA.

- **Faits saillants, été 2023**

Cette publication de type journal, a pour but d'informer les élus, les directions générales des municipalités ainsi que les citoyens des activités qui se sont déroulées au sein de la CSRPA et de tous les dossiers touchés au cours du mois précédent. Le dernier « CSRPA - Faits saillants CSRPA » regroupait les mois de juin, juillet et août. La publication est publiée via Facebook, LinkedIn et le format PDF est envoyé aux élus et directions générales des municipalités via courriel.

Service de gestion des déchets solides

- Collecte des déchets domestiques dangereux (DDD) – 14 et 15 octobre 2023
Planification de la collecte des déchets domestiques dangereux dans 4 différents points de collectes de la région. De la publicité sur les réseaux sociaux ainsi qu'à la radio fut créée.
- Visite Centre de transbordement des déchets – élus
 - La CSRPA en collaboration avec Imaginons la Péninsule autrement ont organisé des visites au Centre de transbordement des déchets. Ces visites étaient orientées vers les élus municipaux de la Péninsule acadienne. Celles-ci se sont déroulées les 23 et 25 octobre dernier et plus de vingt (20) élus étaient présents.

Développement communautaire

- Outils – Pensez-Frais

Pensez-Frais Péninsule acadienne offre maintenant une carte de membre aux abonnés. Cette carte comprend les dates de livraisons de l'endroit à laquelle l'abonné est inscrit. À chaque livraison, les membres peuvent faire estamper leur carte pour leur indiquer les mois qu'ils ont payés à l'avance (remplace le reçu manuel).

Transports collectifs

- Chronique Mieux-être – CKRO
 - Le 18 octobre dernier, la gestionnaire des communications et marketing a été invitée à participer à la chronique Écolo-radio à la radio communautaire CKRO afin de parler du service de transport collectif.

4. SERVICE D'URBANISME (POUR LA PÉRIODE DU 1^{er} SEPTEMBRE AU 31 OCTOBRE 2023 – 8 SEMAINES)

a) Permis

- Nous avons répondu à 415 demandes de services (information, permis, lotissement, lettres de conformité...) dans ces 43 jours de travail;
- 120 demandes de permis ont été soumises dans CloudPermit. De ces 120, 59 sont incomplètes ou en traitement et 51 ont été émis.
- Nous avons émis 529 permis depuis le début de l'année comparativement à 599 permis pour la même période en 2022. À titre d'information nous avons reçu 102 demandes de moins que l'année dernière à la même date;

- La valeur de l'investissement au sol est inférieure à celle de l'année dernière soit 48 030 091\$ comparativement 79 605 807\$. En effet, cette année, seuls 3 projets dépassent le million de dollars d'investissement avec un concessionnaire automobile à Tracadie, un magasin à Paquetville et un entrepôt à Néguaac.
- b) Inspection et Révision**
 - Dans ces 8 semaines, nous avons effectué 51 inspections de constructions et réalisé 32 corrections de plans techniques (maison-commerce...)
- c) Informations**
 - Les demandes d'information sont répondues dans les 4 jours. Nous avons reçu 179 demandes dans cette période. En moyenne, 5 demandes sont déposées chaque jour.
- d) Lotissement**
 - Pendant cette période nous avons approuvé 51 documents légaux et reçu 26 nouvelles demandes de lotissement. Actuellement, nous traitons 17 demandes de lotissement.
- e) Plaintes et Infractions**
 - Depuis le début de l'année, nous avons reçu 73 nouvelles plaintes. Sur les 157 dossiers d'infraction actifs de cette année, 47 ont été fermés, 62 sont sur les tables des conseils municipaux et 48 sont en traitement. Nous avons également 13 dossiers devant la cour.
- f) Réunions du CRP des mois de septembre et octobre (dérogations & rezonages)**
 - Nous avons traité 13 demandes de projets dérogatoires, soit 12 présentées au CRP et 1 à l'interne et 4 avis de rezonage ont été étudiés.

Autres points

- Nous accompagnons IPAA qui souhaite produire et organiser de l'information dans le but de proposer une nouvelle réglementation sur les zones agricoles à Caraquet.
- Le 1er octobre, la Province a adopté le règlement 2023-53 sur les Déclarations d'intérêt public. Cette nouvelle étape de la réforme sur la gouvernance locale apporte une volonté provinciale en termes d'aménagement du territoire qu'il faudra inclure dans tous nos règlements locaux d'urbanisme et respecter dans toutes les modifications à ces règlements. Une formation sera dispensée aux conseillers municipaux cet hiver pour les renseigner sur ce nouvel encadrement.
- Nous avons organisé une session de formation pour les commissaires du CRP. Elle portait sur la Commission d'appel. Après avoir revu ses pouvoirs législatifs, nous avons étudié différents dossiers que nous avons eu à défendre et nous avons introduit la future Commission sur la gouvernance locale qui devrait voir le jour en 2024.
- Nous avons eu une réunion de travail avec la municipalité de Rivière-du-Nord et notre avocat pour déterminer comment optimiser nos actions en cour provinciale pour des infractions aux règlements relativement aux coûts investis et à notre capacité à les retrouver. Des pistes de solutions ont été apportées et de l'information pourrait être partagée aux conseillers municipaux de la région pour les aider à prendre des décisions dans ces dossiers conflictuels.
- Depuis le 16 octobre, nous avons une nouvelle conseillère en urbanisme.
- Nous avons également fait l'embauche d'un nouvel aménagiste qui devrait commencer le 4 décembre prochain.
- Le travail sur le nouveau plan et zonage de Caraquet avance de nouveau. Les 2 ébauches de documents en été revues et nos commentaires ont été partagés au consultant.
- Nous avons instruit 4 plaintes contre le service d'urbanisme.

- Nous avons rencontré l'équipe de Valeurs pour voir au développement de projets collaboratifs au niveau régional.
- À l'interne, un travail a été amorcé avec l'Office de croissance afin de coordonner nos interventions avec les porteurs de projets. L'objectif étant de coordonner et d'augmenter nos capacités d'accompagnement des investisseurs.
- Nous avons assisté à l'AGA des architectes du NB à Bathurst. Ils avaient invité les services d'urbanisme de la région afin de renforcer notre collaboration et d'approfondir nos relations.

5. SERVICE DE GESTION DES DÉCHETS SOLIDES

a) Triage

- L'évaluation des processus d'opérations de triage des matières récupérées est terminée. Ce projet avait été confié à Corbo Génie-Conseil. La prochaine étape consiste en la révision du rapport avec les superviseurs du service afin d'évaluer et prioriser les recommandations.

b) Collecte

- Une révision de tous les aspects de la collecte incluant l'horaire avait été effectuée dans le but de maximiser la collecte. Par conséquent, étant donné que les régions de Tabusintac et Fair Isle ne seront plus desservies par la CSRPA et que la région de Saint-Sauveur s'ajoutera au trajet de collecte, une autre révision sera nécessaire avant d'effectuer des changements.

c) Collecte des déchets domestiques dangereux

- Les 14 et 15 octobre dernier se sont tenues les journées de collecte pour les déchets domestiques dangereux (DDD). Quatre points de collecte ont été organisés, soit Tracadie, Lamèque, Caraquet et Néguaac. L'achalandage a quelque peu diminué, probablement dû au temps pluvieux. Les quantités de produits ramassés sont principalement de la peinture et de l'huile, ce qui représente la majorité du coût de manutention. Les poisons, insecticides et herbicides sont en constante diminution, et ceci, possiblement dus à une utilisation plus modérée de ces produits. Également, nous recevons de moins en moins de bombonnes de propane. Les programmes d'échanges de bombonnes sont de plus en plus utilisés.

d) Appel d'offres remorque

- À la suite de la publication d'appel d'offres, une seule soumission a été reçue. Celle-ci rencontre les spécifications demandées en plus d'une diminution de coût de 7 000 \$ par rapport au montant estimé au départ.

e) Plan d'écologisation des emballages et des produits du papier du Nouveau-Brunswick

- Nous sommes toujours en discussion avec les représentants de Circular Material. Nous avons eu 3 rencontres en octobre dernier. Le but de ces rencontres était de s'entendre sur un prix pour le service de triage des matières récupérées par la collecte municipale. Circular Material se voit à court terme, quel que soit le gestionnaire de la collecte, à acheminer les matières récupérées vers un centre de tri. Nous avons présenté en juillet dernier nos coûts de triage, de collecte et d'éducation. Circular Material nous est revenu en septembre pour débiter les négociations. Nous avons recommandé l'acceptation des prix offerts par Circular Material soit :
- 170 \$ la tonne pour les matières recyclables en provenance de la collecte sélective municipale de la CSR Restigouche. Ce taux est en vigueur du 1^{er} novembre 2023 jusqu'au 31 décembre 2023;
- 215 \$ la tonne pour les matières recyclables en provenance de la collecte sélective municipale de la CSR Restigouche. Ce taux sera en vigueur à partir du 1^{er} janvier 2024 jusqu'au 31 décembre 2024;
- 215 \$ la tonne pour les matières recyclables en provenance de la collecte sélective municipale de la CSRPA. Ce taux sera en vigueur à partir du 1^{er} janvier 2024 jusqu'au 31 décembre 2024.

Une révision de l'ébauche du contrat a été effectuée afin de soulever les conditions qui pourraient affecter la CSRPA. Depuis, un contrat-cadre de prestation de services a été reçu de Circular Material.

Les dates du contrat varient d'une CSR à l'autre, donc ceci limite les marges de manœuvre. Cependant, les avantages financiers sont définitivement non négligeables. Nous avons essayé, sans succès, pour un contrat plus long et il a été impossible de savoir quels étaient les plans de Circular Material pour les années futures.

6. L'OFFICE DE CROISSANCE

a) Communication - Rôle de l'Office de croissance de la Péninsule acadienne.

- Des présentations au sujet de l'Office de croissance ont débuté afin de communiquer les axes stratégiques de celle-ci et ses projets en cours. Une première présentation a eu lieu lors d'un déjeuner-causerie organisé à Shippagan par le Club Phénomène dans le cadre de la Semaine de la PME, ainsi qu'à la Chambre de commerce et du tourisme du Grand Caraquet. Plusieurs rencontres sont prévues dans toutes les municipalités de la Péninsule acadienne afin de communiquer au sujet du rôle de l'Office de croissance. Une nouvelle identité pour l'Office de croissance est d'ailleurs en cours de création et sera accompagnée d'un plan de communication, permettant de valoriser l'attractivité de notre territoire. À titre d'exemple, le service de croissance de la CSR Chaleur se nomme dorénavant Imagine Chaleur et la région de Saint-Jean utilise depuis un moment le nom Envision Saint-John.

b) Concept d'Attractivité

- Tous les mandats rattachés à l'Office de croissance sont destinés à développer et valoriser l'attractivité de la Péninsule acadienne. C'est pourquoi l'équipe se tourne vers des organisations québécoises championnes du domaine avec des territoires et réalités similaires à la Péninsule acadienne (Gaspésie, Matapédia, Bas-Saint-Laurent). Des rencontres en ligne ont eu lieu afin d'échanger sur de bonnes pratiques, ainsi qu'une en présentiel avec le passage dans la Péninsule d'une représentante de Vivre en Gaspésie, organisme avec lequel nous tissons de très bons liens. L'équipe visionne également des webinaires et explore des plateformes existantes pour nourrir la création d'outils pour la Péninsule acadienne.

c) Partenariat avec le CAIENA-PA

- Des discussions sont en cours afin de déterminer les modalités d'un partenariat avec le CAIENA-PA (Comité d'accueil, d'intégration et d'établissement des nouveaux arrivants dans la Péninsule acadienne) pour assurer la rétention de ceux-ci dans nos communautés. Le financement actuel du CAIENA-PA est destiné aux nouveaux arrivants uniquement, alors que l'enracinement de ces derniers passe souvent par de liens forts tissés avec les résidents des communautés d'accueil.

d) Représentativité pour mieux collaborer et saisir des opportunités

- Participation à une rencontre de la Coalition des chambres de commerce de la Péninsule acadienne le lundi 30 octobre. Toutes les chambres de commerce actives de la Péninsule acadienne étaient présentes et toutes sont en faveur d'explorer des modèles de création d'une Chambre de commerce péninsulaire. La directrice de l'Office de croissance y était invitée pour signifier comment la CSRPA pouvait soutenir la création de celle-ci.
- Comité élargi du Rendez-vous Acadie-Québec, la directrice de l'Office de croissance a joint le groupe en octobre et siègera jusqu'à la tenue de l'évènement en mai 2024, dans la Péninsule acadienne.
- Rencontre avec l'équipe de recherche et le directeur de partenariats de Valors le 19 septembre dernier afin d'explorer des pistes de partenariats et de collaborations possibles.
- Participation au Banquet annuel de la CBDC Péninsule acadienne, excellente occasion de rencontrer la communauté d'affaires de la région.

- Présentation à la Chambre de commerce et du tourisme du Grand Caraquet sur le service de croissance régionale. (24 octobre)

SECTEUR TOURISME

- Participation de la directrice de l'Office de croissance à une session de planification stratégique de l'Aquarium NB et avec le gestionnaire en développement touristique à celles de la Véloroute PA.
- Rencontres préparatoires du Festival de motoneige l'Odysée de l'or blanc avec le regroupement l'Odysée du Nord. Les inscriptions des participants sont maintenant lancées.
- Participation au salon du VR de Québec (26-29 octobre)
- Rencontre avec DPG pour préparer le matériel 2024 de Tourisme PA - Développement de nouvelles pièces plus adaptées aux besoins des touristes.

SECTEUR CROISSANCE ET DÉVELOPPEMENT DE LA MAIN-D'ŒUVRE

- Départ d'Élaine Castonguay, Gestionnaire de la croissance et développement de la main-d'œuvre.
- Entrevues et sélection du nouveau Gestionnaire en croissance et développement de la main-d'œuvre (entrée en poste le 14 nov.).
- Deux séances de travail avec le consultant Ben Champoux dans le dossier du Forum Régional de partenariats pour le marché du travail (20 septembre, 18 octobre 2023)
- Participation de la directrice de l'Office de croissance à une journée de planification stratégique du Réseau d'immigration francophone du N.-B.

DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE

- Visite du Salon de l'emploi UMCS (14 sept 2023)
- Visite Hôtel de Ville de Shippagan (18 sept 2023)
- Déjeuner CCGTS (19 sept 2023)
- Visite sommet économique et communautaire Hautes-Terres (19 sept 2023)
- Visite Ile de Lamèque, lancement de l'image de marque (19 sept 2023)
- Réponse de soutien Pigeon Hill – Administration portuaire
- Réponse Landmark – Entreprise de distribution à la recherche d'opportunités
- Participation au Congrès Annuel AFMNB. (13 au 15 octobre 2023)
- Présence au 5 à 7 de la CCGTS (17 octobre 2023)
- Présence au déjeuner-causerie de la CCGTS avec invité Gaétan Thomas CÉNB (31 octobre 2023)

7. SERVICE DE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE

a) Transports collectifs

Voici les données relatives au service de transports collectifs pour la période du 1^{er} septembre au 3 novembre 2023 :

Embarquements par semaine :

- | | |
|--|---------------------------|
| • 28-1 ^{er} septembre 2023 : 46 | • 02-06 octobre 2023 : 36 |
| • 4-8 septembre 2023 : 47 | • 09-13 octobre 2023 : 56 |
| • 11-15 septembre 2023 : 60 | • 16-20 octobre 2023 : 56 |
| • 18-22 septembre 2023 : 86 | • 23-27 octobre 2023 : 59 |
| • 25-29 septembre 2023 : 64 | • 30-3 novembre 2023 : 62 |

Journée la plus achalandée par mois :

- 18 septembre 2023 : 21 embarquements
- 13 octobre 2023 : 18 embarquements

Système de réservations et application mobile :

Les citoyens sont encouragés à faire leurs réservations par le biais de l'application Blaise Transit, disponible sur le site web du service (csrpa.ca/tc) sur l'App Store et sur Google Play. Depuis le 26 juin, les usagers ont également l'opportunité de se rendre directement à un point d'embarquement et d'utiliser le service sans avoir fait une réservation au préalable.

MODE DE RÉSERVATION – NOVEMBRE 2022 À AUJOURD'HUI		
Téléphone	Application mobile	Sans réservations (depuis juin)
1025	2615	158

Fréquence d'utilisation du service par mois selon le profil de l'utilisateur :

EMBARQUEMENTS SELON LE PROFIL – Septembre		
Professionnels	Étudiants	Autres
79	10	137

EMBARQUEMENTS SELON LE PROFIL – Octobre		
Professionnels	Étudiants	Autres
64	19	138

RÉSEAU D'INCLUSION COMMUNAUTAIRE – RICPA

DÉPLACEMENT PÉNINSULE :

Nombre de déplacement pour le mois de septembre 2023:

Total : 256 déplacements

Approximativement 62 déplacements par semaines.

Nombre de Kilomètres parcourus par mois:

Septembre 2023 – 21 180

DESCRIPTIONS DES DÉPLACEMENTS						
Médical	Épicerie	Services Gouv.	Communautaire	Formations	Livraisons	Autres
205	41	4	0	0	4	2

Nombre de déplacement pour le mois d'octobre 2023:

Total : 316 déplacements

Approximativement 76 déplacements par semaines.

Nombre de Kilomètres parcourus par mois:

Octobre 2023 – 29 823

DESCRIPTIONS DES DÉPLACEMENTS						
Médical	Épicerie	Services Gouv.	Communautaire	Formations	Livraisons	Autres
221	65	15	2	0	4	9

PENSEZ-FRAIS :

L'initiative Pensez-Frais a connu une légère diminution en juin comparativement aux deux derniers mois (Avril 457, Mai 507). Cette initiative permet aux gens de tous les milieux d'acheter des légumes et des fruits à prix réduit, favorisant ainsi une saine alimentation pour notre population. Devant une plus grande disponibilité de fruits et légumes locaux pendant la saison estivale, il n'y a pas de journée de distribution en juillet et en août, les activités reprennent officiellement en septembre.

PENSEZ-FRAIS PÉNINSULE ACADIENNE – SEPTEMBRE			
Lamèque	Caraquet	Tracadie	TOTAL
182	132	153	467

PENSEZ-FRAIS PÉNINSULE ACADIENNE – OCTOBRE			
Lamèque	Caraquet	Tracadie	TOTAL
241	134	168	543

La municipalité de Neguac est desservie par l'organisme Pensez-frais (Fresh 4 less) région d'Alnwick. Nos collègues de la Commission de services régionaux du Grand-Miramichi travaillent en partenariat avec l'École René-Chouinard, le Centre touristique de Neguac ainsi que la Légion Royale canadienne de Tabusintac afin d'offrir ce service à la population. En octobre ce sont **149 sacs** qui ont été distribués sur le territoire composé de la municipalité de Neguac et de la nouvelle communauté d'Alnwick.

Rappel : Pensez-frais est tenue chaque 1^{er} lundi du mois à Caraquet, chaque 1^{er} mercredi du mois à Lamèque et chaque 1^{er} vendredi du mois à Tracadie. Les citoyens peuvent donc s'y procurer ou faire le don d'un panier de fruits et légumes pour la modique somme de 15\$. Somme devant être payée le mois précédent dans le but de faciliter la logistique de l'évènement se tenant le mois suivant.

Faits notables en lien avec les deux dernières éditions :

- 6 paniers ont été remis à l'organisme Ami Soleil de Bertrand;
- 6 paniers ont été remis à l'organisme, Rayon de l'espoir de Tracadie;
- 2 paniers au presbytère de Lamèque;
- 3 paniers sont parrainés par la Ville de Shippagan;
- 3 paniers par régions hôtes seront parrainés par le comité de la résilience communautaire et seront remis aux banques alimentaires;
- La collaboration avec l'Université de Moncton, Campus de Shippagan a repris lors de l'évènement d'octobre afin de faciliter et coordonner l'accès aux étudiants de l'établissement.

LE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE EN RAFALE :

Course des couleurs : Le 23 septembre avait lieu la course des couleurs au Club plein air de Caraquet organisé par le Réseau mieux-être de la Péninsule acadienne. La CSRPA, par le biais de son service de Transports collectif, a participé à la commandite de l'évènement. Plusieurs membres de l'équipe se sont aussi engagés, à titre de bénévoles, afin d'assurer le succès de cette activité familiale ou près de 200 marcheurs et coureurs de tous les âges ont parcouru les sentiers du CPAC. Une activité communautaire à son meilleur et un bel exemple d'implication communautaire de la part de nos employés.

Avancement du dossier de la sécurité publique: Ayant débuté dans ses nouvelles fonctions depuis juillet, Monsieur Mathieu Robichaud, Gestionnaire en sécurité publique et incendie et actuellement en mode réseautage et collecte d'information. En plus de préparer le travail menant à présenter l'étude d'optimisation des services incendie auprès des Chefs pompiers de la Péninsule acadienne, il apporte son expertise en

participant activement aux dossiers ayant trait à la sécurité au sein d'autres services de la CSRPA en partenariat avec notre Coordonnateur en ressources humaines.

Suite à la rencontre du comité de la sécurité publique de la CSRPA, des rencontres avec des représentants du ministère des Ressources naturelles, du Collège communautaire du Nouveau-Brunswick, du bureau du Prévot des incendies et des fournisseurs de services en lien avec la sécurité incendie étaient à la base de ses journées de travail au cours des derniers mois. Ces rencontres et recherches nous permettront certainement d'identifier des pistes de solution ou d'avoir un portrait clair des dossiers d'importance soulevé lors de la rencontre du comité.

Gala GRC : Le 23 septembre se tenait le Bal régimentaire de la GRC au Carrefour de la mer de Caraquet. Soulignant le 150^e de l'organisme. Pour l'occasion, les fonds amassés étaient remis à une cause communautaire de la région. Celle retenue, la Fondation des petits déjeuners de la Péninsule acadienne. Le Directeur du développement communautaire ainsi que la Coordonnatrice de l'inclusion et du développement communautaire étaient présents afin de représenter la CSRPA ainsi que de démontrer notre support à nos collègues de la GRC et nos partenaires du secteur communautaire.

Présence du service auprès des organismes communautaires : Madame Suzane Arsenault, coordonnatrice de l'inclusion et du développement communautaire à récemment accepté de siéger au Conseil d'administration du Centre de bénévolat de la Péninsule acadienne ainsi qu'à celui de Capacité NB. En surcroît à des rencontres avec le CAIENA, avec le Réseau mieux-être ainsi qu'avec le Comité de la résilience communautaire, cette présence auprès d'organismes communautaires de la région nous permet de continuer de tisser et renforcer les liens avec nos partenaires et continuer à promouvoir la cause communautaire en lien avec les activités de la CSRPA.

2^e Rencontre avec un groupe de représentants des pompiers de la Péninsule acadienne : Comme ce fut le cas en juin, le 4 octobre, Directeur du développement et communautaire et le Gestionnaire en sécurité publique et incendie sont allés à la rencontre d'un groupe de leaders représentant les pompiers de la Péninsule acadienne. Ceci, afin d'établir des relations et mettre la table au travail entamer en juillet par notre nouveau Gestionnaire en sécurité publique et incendie en lien avec ce son nouveau rôle pour la région. Une réunion où des échanges constructifs et positifs ont eu lieu avec comme dénouement, un plan menant vers la préparation d'une présentation de l'étude qui sera fait aux Chefs pompiers et leurs adjoints en novembre.

Début du processus d'acquisition de la flotte de minibus: Le 26 septembre, lors de la rencontre du Conseil d'administration, nous obtenions l'approbation des membres pour entamer le processus d'acquisition de la flotte de minibus destinée à l'implantation de la prochaine phase de notre service de transports collectifs sur le territoire. L'entreprise A. Girardin Inc. ayant été sélectionnée via le processus d'appel d'offres, nous avons entamé les pourparlers avec ses représentants dès le 6 octobre et avons reçu confirmation que notre flotte complète nous serait livrée, au plus tard, dans les 18 mois. Ceci, sans fermer la porte à une possibilité d'avoir accès à certains équipements avant cette date.

Sessions annuelles de révision du plan d'intervention d'urgence de la Péninsule acadienne: Les 10 et 11 octobre avaient lieu les sessions annuelles de révision du Plan régional d'intervention d'urgence. Ces sessions furent menées en partenariat avec notre Coordonnateur régional en gestion des urgences (OMUNB), Ronald Laurin et Mathieu Robichaud, Gestionnaire en sécurité publique et incendie à la CSRPA. Celles-ci ont permis à des représentants de chaque municipalité d'en savoir davantage ou de rafraîchir leurs connaissances sur le plan régional d'intervention et sur les rôles et les responsabilités en lien avec celui-ci. Monsieur Robichaud offrira du support en faisant le suivi auprès des municipalités dans le but de s'assurer que tous aient identifié les membres de leur comité respectifs et que leurs arrêtés municipaux soient à jour avant la fin de l'année en cours.

Planète Jeunesse: Après le lancement officiel de l'initiative le 26 septembre où bon nombre d'intervenants clés de la région étaient présents, le comité Planète jeunesse à continuer son travail de mise en place de l'initiative, plusieurs rencontres ont eu lieu et l'avancement du dossier est très encourageant.

Le 12 octobre, un forum impliquant les organismes communautaires de la Péninsule se tenait à Shippagan où plus d'une trentaine d'organismes étaient représentés.

Le 18 octobre, à Tracadie se tenait la conférence annuelle provinciale de Planète jeunesse où le Directeur du développement communautaire et la Coordinatrice de l'inclusion et du développement communautaire ont pu échanger avec leurs homologues provinciaux. Au menu, présentations d'intervenants de l'organisme en Islande et au Canada en plus d'une conférence de Dre Jennifer Russel qui était sur place pour l'évènement.

Table d'échange Santé publique et CSR : Le 13 octobre Madame Suzane Arsenault et Monsieur Cédric Landry furent conviés à une table d'échange avec leurs partenaires œuvrant au sein de la Santé publique du Nouveau-Brunswick. Une rencontre où chacun a présenté son rôle, ses mandats et ses objectifs dans l'optique de renforcer nos partenariats et d'identifier des opportunités de collaboration actuelles et futures. D'autres rencontres auront lieu périodiquement afin de permettre une collaboration à long terme.

Participation à la planification stratégique Véloroute : Les 24 et 25 octobre dernier, le Directeur du développement communautaire, accompagné de ses collègues de l'Office de croissance, a participé à deux ateliers menant vers l'identification de la vision, la mission et des valeurs de l'organisme dans le cadre du processus de planification stratégique qu'a entrepris la Véloroute de la Péninsule acadienne un peu plus tôt cette année.

Assemblée générale Annuelle MACS NB: Le Directeur du développement communautaire et la Coordinatrice de l'inclusion et du développement communautaire assistaient, le 25 octobre dernier, à l'AGA du Mouvement acadien des communautés en santé du Nouveau-Brunswick. Évènement qui nous a permis d'en apprendre davantage sur les activités de l'organisme ainsi que de faire connaître notre rôle au sein de la communauté.