



Commission de services régionaux

Péninsule acadienne

Réunion ordinaire du conseil d'administration

29 avril 2021

19 h

Salle communautaire de Bertrand

PROCÈS-VERBAL

Membres présents :

Benoit Savoie,	DSL
Leroy Webster,	DSL
Pius LeBouthillier,	DSL
Jacques Boucher,	DSL
Alyre Ross,	DSL
Jules Haché,	Lamèque
Yvon Godin,	Bertrand
Georges R. Savoie,	Neguac
Mireille Pinet,	Paquetville
Oscar Roussel,	Saint-Isidore
Denis Losier,	Tracadie
Anita S. Robichaud,	Shippagan
Kevin J. Haché,	Caraquet
Roger Chiasson,	Bas-Caraquet
Bernard Savoie,	Ste-Marie-St-Raphaël
Jules Boudreau,	Maisonnette
Gilles Thériault,	Grande-Anse

Membres absents :

Guy Bertin,	Saint-Léolin
Paul-Aimé Mallet,	Le Goulet

1. Ouverture de la séance

M. Oscar Roussel préside l'assemblée et souhaite la bienvenue aux membres et au public présent. Mme Mélanie Thibodeau agit à titre de secrétaire d'assemblée.

2. Vérification du quorum

Les membres présents à l'ouverture de la séance formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée à 19 h.

3. Déclaration de conflits d'intérêts

Aucune déclaration enregistrée.

4. Adoption de l'ordre du jour

Le président fait la lecture de l'ordre du jour.

Un membre demande la possibilité d'ajouter un point à l'ordre du jour.

21-CSR4-717 *Il est proposé par M. Denis Losier et appuyé de M. Roger Chiasson, que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. Adoption du procès-verbal de la réunion ordinaire du 10 mars 2021

21-CSR4-718 *Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Jules Haché, que le procès-verbal de la réunion ordinaire tenue le 10 mars 2021 soit adopté avec correction. Au point 9, on devrait lire Julien Haché et non Jules Haché.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. Affaires découlant du procès-verbal de la réunion tenue le 10 mars 2021

La directrice informe les membres que le suivi sera présenté à l'intérieur de son rapport.

7. Rapport du président et de la directrice générale

La directrice générale fait un suivi en lien avec les résolutions de la dernière réunion. Elle donne également des précisions sur les autres dossiers en cours de la CSRPA. Consulter le rapport complet à la toute fin de ce procès-verbal.

M. Gilles Thériault demande si le concept préliminaire élaboré par Roy Consultants en lien avec la voie de contournement entre Janeville et Bertrand est terminé. La directrice générale informe les membres que le travail demandé est en effet terminé. Le tracé

préliminaire a été présenté aux membres du comité exécutif le 27 avril dernier. Elle indique également que le comité souhaite recevoir des lettres d'appui provenant des CSR afin de soutenir davantage le projet et de bien démontrer l'importance de ce tracé.

M. Yvon Godin souhaite souligner le projet du village de Bas-Caraquet en lien avec le papillon tigré du Canada. Un projet positif réalisé par la municipalité de Bas-Caraquet qui souhaite attirer les gens durant la saison touristique. La municipalité souhaite voir se projet grandir avec la collaboration des autres municipalités pour ainsi devenir une belle attraction touristique pour notre région.

21-CSR4-719 *Il est proposé par M. Jules Haché et appuyé de Mme Mireille Pinet, que le rapport de la directrice générale – Avril 2021 soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8. Rapport des comités :

a) Comité exécutif : rapports du 31 mars 2021 et du 27 avril 2021

Rapport du 31 mars 2021

21-CSR4-720 *Il est proposé par M. Jacques Boucher et appuyé de M. Pius LeBouthillier, que le rapport de la réunion du comité exécutif du 31 mars 2021 soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Rapport du 27 avril 2021

21-CSR4-721 *Il est proposé par M. Denis Losier et appuyé de M. Kevin J. Haché, que le rapport de la réunion du comité exécutif du 27 avril 2021 soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

21-CSR4-722 *Il est proposé par M. Denis Losier appuyé de M. Jules Boudreau, que la recommandation suivante soit adoptée :*

R.2 Le comité recommande que la CSRPA d'accepter le rapport de Vecteur 5 intitulé "Mise en place d'un système de transport en commun dans la Péninsule acadienne" ainsi que les modalités qui s'y retrouvent.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

M. Yvon Godin prend la parole et explique l'importance d'un tel projet pour notre région. La venue d'un tel projet serait sans aucun doute un pas gigantesque vers le développement économique selon lui. M. Georges R. Savoie mentionne lui aussi que ce réseau permettrait de rallier la Péninsule entre elle. Certes, des coûts importants sont reliés à un projet de cette envergure et la directrice générale donne des détails sur les coûts du projet et de la provenance des fonds reliés à ce projet.

b) Comité ad hoc – Pensons Péninsule acadienne : rapport du 26 mars 2021

21-CSR4-723 *Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Bernard Savoie, que le rapport de la réunion du comité Ad hoc – Pensons Péninsule acadienne du 26 mars 2021 soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

c) Comité des déchets solides : rapport du 9 avril 2021

21-CSR4-724 *Il est proposé par M. Benoit Savoie et appuyé de M. Jules Haché, que le rapport de la réunion du comité des déchets solides du 9 avril 2021 soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

21-CSR4-725 *Il est proposé par Mme Mireille Pinet et appuyé de M. Yvon Godin, que la recommandation suivante soit adoptée :*

R.2 Le comité recommande à la CSRPA de réserver 3 postes de trieurs afin de les rendre disponibles aux organismes responsables des programmes d'intégration en milieu de travail dans la région de la Péninsule acadienne. Ces postes devront obligatoirement être accompagnés d'un superviseur sur place défrayé par l'organisme en question.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

M. Yvon Godin souligne qu'il est important de s'assurer que les employés ayant des limitations fonctionnelles soient superviser de façon adéquate pour la sécurité de tous. Le personnel en place au centre de triage ne possède pas les compétences requises pour réaliser ce genre de supervision.

9. Présentations

- *M. Cédric Landry, chargé de projet – plan de développement régional pour la Péninsule acadienne*

Monsieur Landry fait une courte présentation du fonctionnement du comité mis en place tout récemment. Il informe les membres du conseil des différentes démarches entreprises jusqu'à présent et ceux à venir.

Les membres trouvent très intéressant le développement de ce projet et souhaiterait grandement recevoir l'information au fur et à mesure afin de bien comprendre l'évolution des dossiers. La suggestion d'une courte présentation lors des réunions du conseil d'administration de la CSRPA à été amenée.

- M. Benjamin Kocyla, directeur du service d'urbanisme

Monsieur Kocyla souhaite partager avec les membres du conseil les changements majeurs apportés par la province avec l'adoption du règlement général sur l'administration du Code National du Bâtiment. Ces changements effectués vont à l'encontre des propositions soumises par les CSR au préalable.

Suite à la présentation, les membres du conseil d'administration émettent la résolution suivante :

21-CSR4-726 *Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Benoit Savoie, qu'une lettre soit envoyée au ministère de la Sécurité publique les informant des conséquences en lien avec les changements apportés avec l'adoption du règlement général sur l'administration du Code National du Bâtiment.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

M. Georges R. Savoie demande à M. Kocyla les étapes d'une demande de permis de construction. M. Kocyla explique les différentes étapes du processus.

10. Appels d'offres

S/O

11. Résolutions

S/O

12. Correspondance

Liste des correspondances pour la période du 20 février au 23 avril 2021.

21-CSR4-727 *Il est proposé par M. Denis Losier et appuyé de M. Yvon Godin, que la liste des correspondances couvrant la période du 20 février au 23 avril soit déposée.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13. Levée de la réunion

Il est proposé par M. Benoit Savoie que la réunion soit levée à 20h47.

Oscar Roussel, président

Mélanie Thibodeau, secrétaire

Rapport de la directrice générale

AVRIL 2021

Résumé du travail effectué en lien avec les résolutions du Conseil d'administration

Suivi du procès-verbal de la réunion du 10 mars 2021 :

21-CSR4-703 : Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Jules Haché, que la CSRPA soit dorénavant le porteur de dossier dans le projet de transport communautaire dans la Péninsule acadienne. La prise en charge du dossier de transport communautaire par la CSRPA n'engagera pas cette dernière à la prise en charge opérationnelle du service.

Les membres du comité ont participé le 14 avril dernier à une session Zoom présentant le rapport final du consultant. Suite à des discussions à l'égard de l'importance de relier la Péninsule acadienne avec la région de Miramichi, au même titre que la région de Bathurst, les consultants ont soumis une annexe présentant les coûts supplémentaires reliés aux modifications proposées. Ces modifications ont été apportées au comité exécutif pour révision.

La CSRPA a également soumis le 6 avril dernier une demande dans le cadre du Fonds de la Taxe dans les régions non constituées afin d'assurer 30 % des coûts d'immobilisation.

21-CSR4-705 : Il est proposé par M. Jacques Boucher et appuyé de Mme Marie-Soleil Landry, que la CSRPA accepte l'offre de service de Roy Consultants au montant de 4 000 \$ plus TVH pour l'élaboration d'un concept préliminaire d'une voie de contournement entre Bertrand et Janeville.

Le travail du consultant a été soumis aux membres du comité exécutif pour leurs commentaires.

21-CSR4-706-713 : Proposition en lien avec le Plan de développement régional

Tel que convenu, M. Cédric Landry est chargé de ce projet depuis le début du mois d'avril. M. Landry travaillera donc avec les membres du comité afin de faire avancer ce dossier.

AUTRES DOSSIERS D'INTÉRÊT

Réforme de la gouvernance locale

Dans la cadre des consultations au sujet de la réforme de la gouvernance locale, nos dernières informations semblent nous indiquer que le ministre Allain consultera les 12 Commissions de services régionaux de la province. Par conséquent, une invitation sera lancée prochainement pour rencontrer les membres des commissions. Étant donné la suspension des élections municipales, cette date pourrait être repoussée afin de correspondre à la déclaration des candidats.

Suite à mon mandat sur le comité provincial déterminant les cadres des communautés dynamiques et viables, j'ai été mandaté par mes collègues directeurs généraux des CSR à

siéger sur le comité des structures de gouvernance. J'aimerais préciser que les opinions et le travail que j'exercerai à ce comité seront fait à titre de professionnel et non comme porte-parole de la CSRPA. Les rencontres sont prévues aux deux semaines et se prolongeront pour quelques mois.

Quatre groupes de travail ont été mis sur place et travailleront sur les thèmes suivants:

- structures de gouvernance
- collaboration régionale;
- aménagement du territoire; et
- financement du système de gouvernance local.

Projet pilote en gestion des actifs - AFMNB

Dans le cadre des fonds obtenus pour la poursuite du programme de gestion des actifs municipaux de l'AFMNB, cette dernière a souhaité mettre en place un nouveau projet pilote qui consisterait à développer l'infrastructures de données municipales afin de les intégrer dans un outil cartographique via un Système d'information géographique. Les avantages de cette initiative est de doter les municipalités d'outils permettant d'optimiser le travail des employés en plus de fournir aux élus des outils pour les assister dans leur processus décisionnel. Ce projet est basé sur les travaux effectués par la CSR Nord-Ouest. Six municipalités ont été retenues par l'AFMNB dont la ville de Shippagan. Par conséquent, la CSRPA, par le biais de son service de géomatique, travaillera en collaboration avec la ville ainsi que la CSR Nord-Ouest pour mettre en place ce projet pilote. L'AFMNB espère que ce projet pilote pourra être implanté dans d'autres municipalité dès 2022.

SERVICE D'URBANISME

Du 1^{er} janvier au 19 avril 2021, voici l'occupation de votre service d'urbanisme :

Permis :

- Nous avons répondu à 1 026 demandes de services dans ces 77 jours de travail;
- Parmi ces 1 026 demandes, 378 étaient pour des permis dont 77 ont été émis;
- Depuis le début de l'année, le service a reçu deux fois plus de demande permis que la moyenne des cinq dernières années;
- Nous avons émis 117 permis depuis le début de l'année comparativement à 85 permis pour la même période en 2020;
- Même si le début habituel de la saison débute au début mai, le service reçoit déjà près de 9 demandes de permis à chaque jour.
- La valeur de l'investissement au sol est inférieure à celle de l'année dernière soit 4 632 819 \$ comparativement à 6 022 345 \$;
- Depuis le début de l'année 36 demandes de permis ont été refusées pour cause de projet non conforme à la réglementation applicable. Des solutions ont été proposées aux clients.

Délais :

- Actuellement, nous avons un délai de 2 jours pour répondre aux nouvelles demandes de permis et demander aux clients les documents nécessaires à l'analyse de leur projet;

- Pour ce qui est de la vérification des plans de construction, nous avons un délai de 5 jours pour finaliser la correction;
- 29 demandes de permis sont dans notre « file d'attente ».

Inspection et Révision :

- Pendant cette période, nous avons effectué 42 inspections de constructions et réalisé 43 corrections de plans techniques (maison-commerce...)

Informations :

- Les demandes d'information sont répondues dans les 68 heures. Nous avons reçu 480 demandes dans cette période. En moyenne, 7 demandes sont déposées chaque jour.

Lotissement :

- Pendant cette période nous avons approuvés 77 documents légaux et reçu 17 nouvelles demandes de lotissement. Actuellement, nous traitons 6 demandes de lotissement.

Plaintes et Infractions :

- Depuis le début de l'année, nous avons reçu 15 nouvelles plaintes. De ces plaintes, 11 infractions ont été constatées.
- Nous traitons actuellement 72 dossiers de plaintes.

Réunions du CRP des mois de mars et avril (dérogations & rezonages) :

- Nous avons traité 11 demandes de projets dérogatoires;
- 6 demandes de dérogation ont été étudiées à l'interne et 5 ont été présentées au CRP;
- 7 avis de rezonage ont été étudiés.

Autres points:

Le service d'urbanisme de la CSRPA a reçu un financement de 65 000 \$ dans le cadre du Fonds en fiducie de l'environnement. Ces fonds serviront à organiser des ateliers sur l'utilisation de matériaux naturels pour protéger le rivage. Cela fait suite à la première phase qui a été réalisé l'année dernière.

La province du Nouveau-Brunswick a adopté en février dernier un nouveau règlement général sur l'administration du Code National du Bâtiment. Voici les changements majeurs en lien avec ce nouveau règlement :

- Suppression du lien entre les permis électriques et les permis de construction;
- Diminution de la taille des bâtiments exemptés du Code National du bâtiment (625pi2 à 215pi2);
- Impossibilité d'exempter d'autres construction du CNB par les municipalités (perron – patio...).

GESTION DES DÉCHETS SOLIDES

Préposée à l'administration pour le Centre de transbordement

Tel qu'énoncé préalablement, le poste de préposé à l'administration au Centre de transbordement avait été pourvu en début d'année. En avril, l'intégration au travail est presque terminée, c'est dire que toutes les tâches prévues au poste ont été transférées à l'employé. Elle fonctionne dorénavant de façon quasi-autonome. L'aménagement du bureau est terminé créant ainsi un espace de travail conviviale.

Collecte : évaluation

Suite à l'élaboration d'une grille d'évaluation destinée aux chauffeurs, le service est présentement en période d'évaluation de la collecte afin d'identifier les éléments à améliorer en plus de mieux préparer l'équipe en cas de surcharge du printemps engendrée par la collecte des articles encombrants. Également, le service a débuté la distribution du bac à grande capacité à certains organismes des collectivités membres faisant partis de son échantillonnage. Des données seront recueillies prochainement, ce qui permettra de mieux connaître les exigences d'une collecte des matières recyclables en milieu institutionnel et commercial léger.

Triage

La direction a entrepris une restructuration en lien avec les activités de triage. D'ailleurs, suite à un récent projet d'intégration à l'emploi, il a été conclu que le service ne pourra pas accommoder les travailleurs issus de ces programmes sans un encadrement et une supervision sur place de la part de l'organisme porteur. Nous avons eu des discussions avec ces organismes et ceux-ci reconnaissent le défi en termes de gestion et de supervision. Afin de maintenir une cadence de triage acceptable, il est nécessaire d'avoir 8 trieurs assidus formant une équipe solide et performante. À cela pourraient s'ajouter 3 trieurs en provenance d'organisme en intégration au travail s'ils sont, évidemment, supervisés sur place par l'organisme impliqué.

SERVICE DE TOURISME

Comité consultatif de l'industrie touristique du N.-B.

Une série de rencontres du comité s'est tenue entre le 23 mars et la fin avril. Les rencontres ont porté sur le plan de relance de l'industrie touristique 2021-2023, le soutien à l'industrie pour permettre la relance pendant et après la pandémie, les opportunités de partenariats entre le ministère et les différents organismes de marketing de destination ou les opérateurs touristiques ainsi que sur la gouvernance du comité. Une consultation avec des membres de l'industrie a également eu lieu ainsi que de nombreuses discussions avec des intervenants et partenaires du milieu.

Le directeur du service représente la Péninsule acadienne sur ce comité qui regroupe les douze (12) organismes de marketing de destination et associations touristiques régionales présentes au Nouveau-Brunswick. Une représentation de l'Association de l'industrie touristique du Nouveau-Brunswick vient compléter le comité. Ce comité se rencontrera une fois par mois.

Présentation au CA et aux directions générales

En mars, l'équipe a présenté les actions du service en 2020 et ceux à venir en 2021 aux membres du conseil d'administration de la CSRPA, mais également aux directions générales et aux responsables du dossier touristique des municipalités de la Péninsule acadienne.

Autres actions réalisées par le service du tourisme :

- Entrevue au Téléjournal Acadie, La matinale d'ICI Radio-Canada, de CHAU-TVA et de l'Acadie Nouvelle et CKRO sur le programme Explore NB ainsi que l'incertitude de l'industrie touristique ;
- Chronique touristique à CKLE toutes les deux semaines ;
- Rencontre de suivi avec l'Odyssée du nord du N.-B. ;
- Plusieurs discussions et rencontres avec des partenaires comme le RDÉE N.-B., Expériences Acadie, le ministère du Tourisme et Tourisme Chaleur, Symposium gouter l'histoire, etc. ;
- Tournage de vidéo et prise de photos de motoneige pour la saison 2021-2022 ;
- Planifications des actions marketing de la prochaine saison touristique ;
- Rencontre avec le consultant de l'étude de faisabilité du musée historique de Tracadie ;
- Rencontre du comité touristique de la Chambre de commerce et du tourisme du Grand Caraquet.

Autres actions en cours et à venir :

- Mise en œuvre de la stratégie marketing pour l'été 2021 ;
- Présence du directeur à la bourse touristique Rendez-vous Canada en mode virtuel.