

PROCÈS-VERBAL
RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
LE 13 MARS À 19H À L'ÉDIFICE MUNICIPAL DE SAINT-ISIDORE

PRÉSENTS :

Eugène Basque, Saumarez	Henri-Pierre Duguay, Ste-Marie-St-Raphaël
Linus Robichaud, Val Comeau	Yvon Godin, Bertrand
Vernon Losier, Rivière à la Truite	André Gozzo, Paquetville
Weldon McLaughlin, Pointe-à-Bouleau	Yves Létourneau, Grande-Anse
Odette Robichaud, Inkerman Centre	Aldéoda Losier, Tracadie-Sheila
Alyre Ross, Paroisse de Paquetville	Oscar Roussel, Saint-Isidore
Johnny Stewart, Miscou	Wilfred Roussel, Le Goulet
Pius Lebouthillier, Saint-Simon	Georges Rhéal Savoie, Neguac
Mathieu Chayer, Saint-Léolin	Jason Godin, Maisonnette
Agnès Doiron, Bas-Caraquet	Anita Robichaud Savoie, Shippagan
Kevin J. Haché, Caraquet	Mélanie Thibodeau, Directrice générale

ABSENTS

Jacques Chiasson, Pigeon Hill
Denise Guignard, Paroisse de Ste-Cécile
Nadine Robichaud, Inkerman Sud (Six-Roads)
Tilmon Mallet, Shippagan
Réginald Paulin, Lamèque

ORDRE DU JOUR

**RENCONTRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
DE LA COMMISSION DE SERVICES RÉGIONAUX**

RÉGION 4 (PÉNINSULE ACADIENNE)

19h, 13 MARS 2013

ÉDIFICE MUNICIPAL DE SAINT-ISIDORE

- 1) Présences
- 2) Déclarations de conflits d'intérêts
- 3) Adoption de l'ordre du jour
- 4) Adoption du procès-verbal du 6 février 2013
- 5) Présentations
 - a) Présentation de Mme Caroline Haché, directrice de la CIPA et de Mme Thérèse Haché, responsable du comité régional des mesures d'urgence de la PA.
 - b) Rapport de la Directrice générale
- 6) Rapports des comités
 - a) Rapport du comité responsable de la révision du Règlement administratif procédural
- 7) Rapport sur les activités en matière de services communs S/O
- 8) Appels d'offres S/O
- 9) Rapports annuels et ministériels (S/O)
- 10) Autres questions
 - a) Règlementation au sujet de l'agriculture urbaine
 - b) Avis légal au sujet du Règlement administratif du comité de révision de la planification
 - c) Discussion au sujet du siège social de la CSR 4 (PA)
 - d) Remise d'un avis écrit du vote pour une demande d'emprunt dans les services de gestion des déchets solides
- 11) Résolutions
 - a) Résolution permettant la CSR 4 (PA) d'obtenir une marge de crédit au titre de ses charges d'exploitation représentant tout au plus 5 % du montant budgété pour les services respectifs.
 - b) Résiliation de la carte de crédit de la CAPA au nom de Benjamin Kocyla
- 12) Présentation publique des règlements administratifs S/O
- 13) Examen des règlements administratifs S/O
- 14) Levée de la réunion

1) Présences

Les membres présents à l'ouverture de la séance formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée.

Monsieur Wilfred Roussel préside l'assemblée et Mme Mélanie Thibodeau agit à titre de secrétaire d'assemblée.

2) Déclaration de conflit d'intérêt

Aucune déclaration enregistrée.

3) Adoption de l'ordre du jour

RÉSOLUTION 13-CSR4-10 : Il est proposé par Mme Agnès Doiron et appuyé de M. Jason Godin, que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

On fait mention que le rapport de la Directrice générale fait partie des documents remis aux membres. On demande s'il est possible de l'ajouter à l'ordre du jour de la réunion.

RÉSOLUTION 13-CSR4-11 : Il est proposé par M. Weldon McLaughlin et appuyé de Mme Odette Robichaud, qu'on ajoute l'item "Rapport de la Directrice générale" à l'ordre du jour immédiatement après l'item "Présentations".

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4) Adoption du procès-verbal du 6 février 2013

RÉSOLUTION 13-CSR4-12 : Il est proposé par M. Georges Savoie et appuyé de M. André Gozzo, que le procès-verbal du 6 février 2013 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

En lien avec le suivi du procès-verbal, certains désirent réexaminer la résolution 13-CSR4-03 au sujet de la formule de répartition des coûts de la collecte des déchets solides.

RÉSOLUTION 13-CSR4-13 : Il est proposé par Mme Odette Robichaud et appuyé de M. Vernon Losier que la question relative à la formule de répartition des coûts de la collecte des déchets solides soit réexaminée.

Ont voté en faveur : M. Eugène Basque, M. Linus Robichaud, M. Vernon Losier, M. Weldon McLaughlin, Mme Odette Robichaud, M. Alyre Ross, M. Johnny Stewart, M. Pius

Lebouthillier, M. Mathieu Chayer, Mme Agnès Doiron, M. Henri-Pierre Duguay, M. Yvon Godin, M. André Gozzo, M. Yves Létourneau, M. Oscar Roussel, M. Wilfred Roussel, M. Georges Savoie, M. Kevin Haché, M. Jason Godin.

A voté contre : M. Aldéoda Losier

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ

Pour : 19

Contre : 1

RÉSOLUTION 13-CSR4-14 : Il est proposé par M. Eugène Basque et appuyé de Mme Odette Robichaud que la question relative à la formule de répartition des coûts de la collecte des déchets solides soit envoyée à un comité pour étude et rapport.

Afin d'accélérer le processus, le comité est d'accord à ce que le président nomme les membres siégeant sur ce comité.

5) Présentations

a) Présentation de Mme Caroline Haché, directrice de la CIPA et de Mme Thérèse Haché, responsable du comité régional des mesures d'urgence de la PA.

En l'absence de Mme Caroline Haché, Mme Claire Leblanc explique brièvement aux membres ce qu'est la Collectivité ingénieuse de la Péninsule acadienne en plus de présenter quelques projets pilotés par cet organisme.

Mme Anita Savoie Robichaud entre dans la salle de réunion.

À la suite de la présentation de Mme Leblanc, Mme Thérèse Haché donne des informations au sujet du Plan régional des mesures d'urgence en plus de définir le rôle de la CIPA dans ce dossier.

RÉSOLUTION 13-CSR4-15 : Il est proposé par Odette Robichaud et appuyé de Georges Rhéal Savoie qu'une rencontre soit demandée au Ministre de la Sécurité publique relativement au Plan régional des mesures d'urgence de la Péninsule acadienne.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

b) Rapport de la Directrice générale

La directrice générale présente aux membres du Conseil d'administration un rapport d'activité pour le mois de février. Le rapport fait également mention du travail effectué en lien avec les résolutions prises lors de la réunion ordinaire de février 2013

6) Rapport des comités

a) Rapport du comité responsable de la révision du Règlement administratif procédural

Le président du comité responsable de la révision du Règlement administratif procédural, M. Yvon Godin, présente aux membres du Conseil d'administration une première ébauche des changements proposés. On souligne qu'une autre rencontre est prévue sous peu pour continuer le travail amorcé.

7) Rapport sur les activités en matière de services communs

Aucun point n'est discuté à cet item.

8) Appels d'offres

Aucun point n'est discuté à cet item.

9) Rapport annuels et ministériels (S/O)

Aucun point n'est discuté à cet item.

10) Autres questions

a) Règlementation au sujet de l'agriculture urbaine

M. Mathieu Chayer informe les membres du Conseil d'administration que sa municipalité envisage la possibilité d'apporter certaines modifications en ce qui a trait au zonage requis pour pratiquer l'agriculture et l'élevage de petits animaux de ferme. D'après M. Chayer, plusieurs de ses concitoyens se sont plaints de l'interdiction de pratiquer cette activité près des résidences. M. Chayer utilise le terme agriculture urbaine pour définir cette pratique. Le directeur de la planification, M. Benjamin Kocyla est présent pour prendre des notes. Le président demande s'il y a un intérêt d'établir une ligne directrice à cet effet. Certains mentionnent que ce dossier revient uniquement de la responsabilité des municipalités et ne devrait pas être apporté à la Commission de services régionaux.

RÉSOLUTION 13-CSR4-15: Il est proposé par Mathieu Chayer et appuyé de M. Henri-Pierre Duguay que des lignes directrices soient établies relativement à la pratique de l'agriculture urbaine

Ont voté en faveur : M. Linus Robichaud, M. Vernon Losier, M. Weldon McLaughlin, Mme Odette Robichaud, M. Alyre Ross, M. Johnny Stewart, M. Pius Leboutillier, M. Mathieu Chayer, Mme Agnès Doiron, M. Henri-Pierre Duguay, M. Yvon Godin, M. André Gozzo, M. Yves Létourneau, M. Oscar Roussel, M. Wilfred Roussel, M. Georges Savoie, M. Jason Godin et Mme Anita Robichaud Savoie.

Ont voté contre : M. Kevin Haché, M. Aldéoda Losier et M. Eugène Basque

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ

Pour : 18

Contre : 3

b) Avis légal au sujet du Règlement administratif du comité de révision de la planification

En raison de la nature confidentielle de l'avis légal, la proposition suivante est présentée :

RÉSOLUTION 13-CSR4-16 : Il est proposé par M. Linus Robichaud et appuyée de M. Aldéoda Losier, que l'item "10 b) Avis légal au sujet du Règlement administratif du comité de révision de la planification" soit apporté à une prochaine réunion à huis clos.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

c) Discussion au sujet du siège social de la CSR 4 (PA)

RÉSOLUTION 13-CSR4-17 : Il est proposé par M. André Gozzo et appuyée de Mme Agnès Doiron, qu'un appel d'offres soit lancé auprès des communautés de la Péninsule acadienne intéressées à accueillir le siège social de la Commission de services régionaux 4 (Péninsule acadienne).

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

On mentionne l'importance de définir les besoins de la Commission de services régionaux avant de lancer l'appel d'offres.

RÉSOLUTION 13-CSR4-18 : Il est proposé par M. Weldon McLaughlin et appuyée de M. Georges Rhéal Savoie, que la RÉSOLUTION 13-CSR4-17 soit déposée sur le bureau.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RÉSOLUTION 13-CSR4-19 : Il est proposé par M. Weldon McLaughlin et appuyée de Mme Agnès Doiron, que la question du siège social de la Commission de services régionaux 4 (Péninsule acadienne) soit renvoyée au comité responsable de la révision du Règlement administratif procédural pour étude et rapport.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

d) Remise d'un avis écrit du vote pour une demande d'emprunt dans les services de gestion des déchets solides

Les membres ont reçu une description du projet d'achat d'équipement de collecte automatisée et de bacs bleus. Le coût total à financer pour effectuer une telle collecte est de 3 160 000 \$. Après discussion, la directrice générale informe les membres qu'une session d'information est prévue à ce sujet le 4 avril prochain. M. Gary Leblanc, directeur du service de gestion des déchets solides ainsi que M. Marcel Basque, consultant dans le dossier, seront présents pour répondre aux questions. La directrice générale précise également que le vote pour la demande d'autorisation d'emprunt auprès de la Commission d'emprunt de capitaux par les municipalités sera pris d'ici un minimum de quarante-cinq jours afin de répondre aux exigences de la Loi à cet effet.

11) Résolutions

a) Résolution permettant la CSR 4 (PA) d'obtenir une marge de crédit au titre de ses charges d'exploitation représentant tout au plus 5 % du montant budgété pour les services respectifs.

RÉSOLUTION 13-CSR4-20: Il est proposé par Mme Agnès Doiron et appuyé de M. Henri-Paul Duguay que la CSR 4 (PA) obtienne une marge de crédit au titre de ses charges d'exploitation représentant tout au plus 5 % du montant budgété pour les services respectifs.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

b) Résiliation de la carte de crédit de la CAPA au nom de Benjamin Kocyla

Afin de s'assurer de la résiliation de toutes les cartes de crédit émises aux noms des anciennes commissions maintenant chapeautées par la CSR 4 (PA), la proposition suivante est soumise :

RÉSOLUTION 13-CSR4-21: Il est proposé par M. Aldéoda Losier et appuyé de M. Henri-Paul Duguay que toutes les cartes de crédit émises aux nom de la Commission

d'aménagement de la Péninsule acadienne et de la Commission de gestion des déchets solides de la Péninsule acadienne soient résiliées.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

12) Présentation publique des règlements administratifs

Aucun point n'est discuté à cet item.

13) Examen des règlements administratifs

Aucun point n'est discuté à cet item.

14) Levée de la réunion

La réunion est levée à 20h50.

Wilfred Roussel, président

Mélanie Thibodeau, secrétaire