



Commission de services régionaux

Péninsule acadienne

Réunion ordinaire du conseil d'administration

24 octobre 2019

19 h

Caserne des pompiers – Lamèque

PROCÈS-VERBAL

Membres présents :

Alyre Ross,	DSL
Benoit Savoie,	DSL
Leroy Webster,	DSL
Pius LeBouthillier,	DSL
Guy Cormier,	Saint-Léolin
Gilles Thériault,	Grande-Anse
Roger Chiasson,	Bas-Caraquet
Jules Haché,	Lamèque
Yvon Godin,	Bertrand
Georges Savoie,	Neguac
Luc Robichaud,	Paquetville
Oscar Roussel,	Saint-Isidore
Viviane Baldwin,	Maisonnette
Jean-Yves McGraw,	Tracadie
Paul-Aimé Mallet,	Le Goulet
Anita S. Robichaud,	Shippagan

Membres absents :

Jacques boucher,	DSL
Kevin J. Haché,	Caraquet
Bernard Savoie,	Ste-Marie-St-Raphaël

1. Ouverture de la séance

M. Oscar Roussel préside l'assemblée et souhaite la bienvenue aux membres et au public présent. Mme Mélanie Thibodeau agit à titre de secrétaire d'assemblée.

2. Vérification du quorum

Les membres présents à l'ouverture de la séance formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée à 19 h 00.

3. Déclaration de conflits d'intérêts

Aucune déclaration enregistrée.

4. Adoption de l'ordre du jour

Le président fait la lecture de l'ordre du jour.

19-CSR4-607 *Il est proposé par M. Roger Chiasson et appuyé de M. Georges Savoie, que l'ordre du jour soit adopté tel que discuté.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. Adoption des procès-verbaux de la réunion ordinaires du 26 septembre 2019

19-CSR4-608 *Il est proposé par M. Georges Savoie et appuyé de M. Jules Haché, que le procès-verbal de la réunions ordinaire tenue le 26 septembre 2019 soit adopté tel que présenté.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. Affaires découlant de procès-verbaux de la réunion tenue le 26 septembre 2019

La directrice informe les membres que le suivi sera présenté à l'intérieur de son rapport.

7. Rapport du président et de la directrice générale

La directrice fait un suivi relatif à la dernière réunion du mois de septembre dernier. Par la suite elle donne des précisions sur les différentes activités du service d'urbanisme et autres dossiers d'intérêt pour le conseil d'administration. Consulter le rapport complet à la toute fin de ce procès-verbal.

Les membres discutent des six priorités annoncées par le gouvernement et aussi des changements majeurs qui s'y joindront. La directrice générale informe les membres que chacune des communautés seront représentées au sein d'un comité de travail mis en place par le gouvernement à cet effet.

19-CSR4-609 *Il est proposé par M. Jules Haché et appuyé de Mme Anita S. Robichaud, que le rapport de la directrice générale – Octobre 2019 soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8. Rapport des comités :

a) Comité des déchets solides : rapport du 10 octobre 2019

19-CSR4-610 *Il est proposé par M. Yvon Godin et appuyé de M. Roger Chiasson, que le rapport de la réunion du comité des déchets solides du 10 octobre 2019 soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

b) Comité des finances – rapport du 22 octobre 2019

19-CSR4-611 *Il est proposé par M. Georges Savoie et appuyé de M. Alyre Ross, que le rapport de la réunion du comité des finances tenue le 22 octobre 2019 soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CSRIE

19-CSR4-612 *Il est proposé par M. Georges Savoie et appuyé de M. Jean-Yves McGraw, d'adopter la recommandation suivante :*

R.1 : Le comité recommande à la CSRPA de ne pas renouveler son entente de service avec la Coopérative de solidarité en recyclage et intégration à l'emploi et que le service de triage des matières recyclables soit assumé par la CSRPA dès la cessation des activités de la Coopérative.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

19-CSR4-613 *Il est proposé par M. Georges Savoie et appuyé de M. Leroy Webster, d'adopter la recommandation suivante :*

R.2 : Le comité recommande à la CSRPA de mandater la directrice générale et le directeur de gestion des déchets solides d'assister la CSRIE dans la cessation totale des activités.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Dépôt - budget 2020

19-CSR4-614 *Il est proposé par M. Georges Savoie et appuyé de M. Alyre Ross, d'adopter la recommandation suivante :*

R.3 : Le comité recommande à la CSRPA un budget équilibré d'un montant de 6 468 119.38 \$ y compris l'ensemble des taux qui en font partie.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Rapport financier au 31 août 2018

19-CSR4-615 Il est proposé par M. Georges Savoie et appuyé de Mme Anita S. Robichaud, d'adopter la recommandation suivante :

R.4 : Le comité recommande à la CSRPA le rapport financier en date du 31 août 2019 présentant des revenus de l'ordre 5 001 997.07 \$ et des dépenses de 4 861 167 \$.

Correction à apporter au rapport de la réunion du comité des finances, « *Le comité recommande à la CSRPA le rapport financier en date du 31 août 2019 présentant des revenus de l'ordre de 5 0001 997.07 \$ et des dépenses de 4 861 167 \$.* »

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Véloroute

19-CSR4-616 Il est proposé par M. Georges Savoie et appuyé de Mme Anita S. Robichaud, d'adopter la recommandation suivante :

R.5 : Le comité recommande à la CSRPA d'appuyer, par le biais d'une correspondance au ministre des Transports, les efforts entrepris par les différentes instances locales et régionales envers l'ajout d'une voie cyclable au nouveau pont reliant Lamèque-Shippagan.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

c) Comité tourisme – rapport du 10 octobre 2019

19-CSR4-617 Il est proposé par M. Jules Haché et appuyé de M. Benoit Savoie, que le rapport de la réunion du comité tourisme tenue le 10 octobre 2019 soit déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9. Présentations

M. Gary LeBlanc, directeur du service de gestion des déchets solides présente les grandes lignes du programme de responsabilité élargie des producteurs pour les emballages et le papier imprimé.

19-CSR4-618 Étant donné que les commissions de services régionaux sont les seules structures de gouvernance actuelles qui représentent l'ensemble de la population du Nouveau-Brunswick, y compris les territoires non-incorporés;

Étant donné que les commissions de services régionaux possèdent déjà l'expérience et l'expertise nécessaire dans la gestion des déchets solides;

Étant donné que les commissions de services régionaux ont déjà investis des sommes importantes dans les infrastructures de triage des matières recyclables;

Il est donc résolu que les Commissions de services régionaux soient désignées comme étant les organismes responsables de gérer le Programme de responsabilité élargie des producteurs (REP) afin d'augmenter les possibilités de recyclages des plastiques, des emballages et des imprimés (PEI).

10. Résolutions

a) Ajout d'un représentant de la région de Tracadie au comité CRP

19-CSR4-619 *Il est proposé par M. Jean-Yves McGraw et appuyé de M. Yvon Godin, que Monsieur Philippe Ferguson soit nommé membre du comité de révision de la planification pour un mandat de 4 ans se terminant en 2023.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11. Appels d'offres

S/O

12. Correspondance

Liste des correspondances pour la période se terminant le 18 octobre 2019.

19-CSR4-620 *Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Gilles Thériault, que la liste des correspondances couvrant la période se terminant le 18 octobre 2019 soit déposée.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13. Levée de la réunion

Il est proposé par M. Pius LeBouthillier que la réunion soit levée à 21h10.

Oscar Roussel, président

Mélanie Thibodeau, secrétaire

Rapport de la directrice générale

Octobre 2019

Résumé du travail effectué en lien avec les résolutions du Conseil d'administration

Suivi des procès-verbaux des réunions du 26 septembre 2019

19-CSR4-603 : Demande d'autorisation d'emprunt pour l'achat des équipements nécessaires pour la collecte des déchets. La CSRPA a passé la commande des camions dès la réception de l'autorisation d'emprunt. Les plans d'amélioration du bâtiment localisé à la station de transfert sont terminés. Les appels d'offres seront lancés sous peu afin de finaliser ces travaux d'ici décembre. Les camions devraient être livrés d'ici le mois d'avril. Une date précise n'a pas encore été soumise. La location de camion et l'extension des contrats actuels seront la méthode utilisée afin d'assurer le service pendant la période d'attente.

SERVICE D'URBANISME

Chiffres sur les demandes de permis (2 septembre 2019 au 18 octobre 2019 – 7 semaines d'occupation) :

- Le service a répondu à 521 demandes au courant de ces 35 jours de travail;
- Parmi ces 521 demandes, 264 étaient pour des permis dont 235 ont été émis;
- En moyenne, 9 nouvelles demandes de permis sont effectuées par jour;
- Nous avons délivré 1111 permis depuis le début de l'année comparativement à 1189 permis pour la même période en 2018;
- La valeur de l'investissement au sol est inférieure soit 42 429 316 \$ comparativement à 45 116 963 \$;
- 223 demandes de permis sont actuellement incomplètes et donc en attente du client;

Délais

- Actuellement, nous avons un délai de 4 jours pour délivrer un permis (garage, remise, perron...) suite à une demande de permis complète et conforme. Nous avons ressenti au cours des deux dernière semaines une augmentation de l'occupation;
- Pour ce qui est des permis avec des plans techniques (nouvelles maisons, commerces ...) nous n'avons un délai d'un jour pour commencer le dossier;
- 3 demandes de permis sont actuellement dans notre « file d'attente ».

Information

- Les demandes d'information sont répondues dans les 72 heures. Nous avons reçu 154 demandes dans cette période. Une moyenne de 4 demandes est déposée chaque jour.

Infractions

- Depuis le début de l'année, nous avons reçu 84 nouvelles plaintes. Les constatations réalisées par nos inspecteurs ont décelé 40 infractions aux règlements municipaux. Parmi celles-ci, 22 ont déjà été réglées.
- Nous traitons actuellement 103 dossiers de plaintes.

Réunions du CRP (dérogations & rezonages)

- Nous avons traité 21 demandes de projets dérogatoires;
- 4 demandes ont été étudiées à l'interne et 17 ont été présentées au CRP;
- 3 avis de rezonage ont été étudiés.

AUTRES INFORMATIONS

Réunion des directeurs généraux CSR

- Le 3 et 4 octobre dernier, j'ai assisté à la rencontre trimestrielle des directeurs généraux des CSR qui se déroulait à Edmundston. Les dossiers discutés ont été principalement le programme de responsabilité élargie des producteurs pour les emballages et le papier imprimé (PPP), l'examen prochain des commissions de services régionaux dans le cadre des priorités du gouvernement, le développement d'une session d'orientation des membres des commissions des services régionaux (semblable à l'orientation municipale), les coupures des postes d'agent de développements économiques communautaires (ONB), Saint Jean et le « New Deal » et son impact sur les autres communautés.

Session sur le programme de responsabilité élargie des producteurs pour les emballages et le papier imprimé (PPP)

- J'ai participé le 16 et 17 octobre dernier à une session d'information et de discussion sur le programme de responsabilité élargie des producteurs pour les emballages et le papier imprimé (PPP) organisé par Recycle N.-B. Ce programme pourrait contribuer positivement à augmenter la diversité des matières recycler. Ce programme a pour but de transférer la responsabilité au producteur de gérer la gestion des produits qu'il fabrique. Le directeur du service de gestion des déchets solides présentera plus en détails les éléments de ce programme.