



Commission de services régionaux

Péninsule acadienne

Réunion ordinaire du conseil d'administration

27 septembre 2017

19 h

École Terre des Jeunes de Paquetville – Galerie Meraki

PROCÈS-VERBAL

Membres présents :

Alyre Ross,	DSL
Benoit Savoie,	DSL
Leroy Webster,	DSL
Pius LeBouthillier,	DSL
Jacques Boucher,	DSL
Agnès Doiron,	Bas-Caraquet
Yvon Godin,	Bertrand
Yves Roy,	Caraquet
Denis Losier,	Tracadie
Jules Haché,	Lamèque
Anita S. Robichaud,	Shippagan
Georges Savoie,	Neguac
Joannie Thériault,	Paquetville
Jules Boudreau,	Maisonnette
Gilles Thériault,	Grande-Anse
Oscar Roussel,	Saint-Isidore
Conrad Godin,	Ste-Marie-St-Raphaël
Guy Cormier,	Saint-Léolin
Paul-Aimé Mallet,	Le Goulet

Membres absents :

1. Ouverture de la séance

Le vice-président, M. Jacques Boucher informe les membres et le public présent que la séance sera ouverte par le président avec un léger retard.

M. Georges R. Savoie préside l'assemblée et souhaite la bienvenue aux membres et au public présent. Mme Mélanie Thibodeau agit à titre de secrétaire d'assemblée.

2. Vérification du quorum

Les membres présents à l'ouverture de la séance formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée à 19 h 10.

3. Déclaration de conflits d'intérêts

Aucune déclaration enregistrée.

4. Adoption de l'ordre du jour

Le président fait la lecture de l'ordre du jour.

17-CSR4-396 *Il est proposé par M. Jacques Boucher et appuyé de M. Oscar Roussel, que l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout de 2 points à l'item Résolution :*

- a) Firme de consultant pour le processus d'embauche des employés du service de tourisme
- b) Sélection de la firme de consultant pour la planification régionale des infrastructures et des programmes sportifs et de loisirs dans la PA

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. Adoption du procès-verbal de la réunion du 15 juin 2017

17-CSR4-397 *Il est proposé par M. Oscar Roussel et appuyé de Mme Agnès Doiron, que le procès-verbal de la réunion tenue le 15 juin 2017 soit adopté tel que présenté.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. Affaires découlant du procès-verbal de la réunion tenue le 15 juin 2017

Le suivi sera fait à l'intérieur du rapport de la directrice générale.

Avec l'accord du conseil, la directrice présentera son rapport après le point 9 *Présentations.*

7. Rapport des comités :

a) Comité exécutif – rapports du 19 juillet et du 7 septembre 2017

17-CSR4-398 *Il est proposé par M. Pius LeBouthillier et appuyé de M. Paul-Aimé Mallet, que les rapports des réunions du comité exécutif tenues le 19 juillet et du 7 septembre 2017 soient déposés.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Le président présente en général le rapport de la réunion du comité exécutif tenue le 19 juillet 2017.

17-CSR4-399 *Il est proposé par M. Jacques Boucher et appuyé de M. Pius LeBouthillier, d'adopter la recommandation suivante :*

Planification stratégique

R.2 : Le comité recommande que le document intitulé "Plan stratégique 2017-2020" soit utilisé plutôt comme étant un Énoncé des priorités pour 2017 de la Commission de service régionaux Péninsule acadienne destiné à guider les membres du Conseil d'administration dans leur réflexion sur les prochains dossiers à entreprendre.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

17-CSR4-400 *Il est proposé par Mme Agnès Doiron et appuyé de M. Pius LeBouthillier, d'adopter la recommandation suivante :*

Amélioration des CSR

R.3 : Le comité recommande à la CSRPA qu'une lettre soit envoyée au sous-ministre adjoint par intérim de la division des gouvernement locaux, M. Tony Weber, l'informant que la formulation de commentaires relatifs au rapport "Améliorer les commissions de services régionaux au Nouveau-Brunswick" sans connaître la vision globale du ministère à l'égard des CSR est un processus contre-productif et que tous les commentaires recueillis lors de la tournée des CSR devraient être suffisants afin que le ministère puisse apporter les améliorations nécessaires.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Le président présente par la suite le rapport de la réunion du comité exécutif tenue le 7 septembre 2017.

17-CSR4-401 *Il est proposé par M. Oscar Roussel et appuyé de M. Benoit Savoie, d'envoyer une lettre au ministère des Transports et Infrastructure conjointe avec la CSR Chaleur afin de faire un suivi au dossier de la priorisation du tronçon routier reliant la voie de contournement de Bertrand à la région de Janeville.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Le conseil reconnaît qu'il est important de poursuivre les efforts afin de planifier également le tronçon reliant Tracadie vers Miramichi.

b) Comité de gestion des déchets solides – rapports du 29 juin et du 8 septembre 2017

17-CSR4-402 *Il est proposé par M. Pius LeBouthillier et appuyé de M. Denis Losier, que les rapports des réunions du comité de gestion des déchets solides tenues le 29 juin et du 8 septembre 2017 soient déposés.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Le président du comité, M. Yvon Godin, présente les grandes lignes du rapport de la réunion du comité de gestion des déchets solides tenue le 29 juin 2017.

Recyclage Nord

17-CSR4-403 *Il est proposé par M. Benoit Savoie et appuyé de M. Pius LeBouthillier, d'adopter la recommandation suivante :*

R.2 : Le comité recommande que la Commission de services régionaux Péninsule acadienne demande à la Commission des emprunts de capitaux par les municipalités l'autorisation d'emprunter en vue d'une dépense en capital pour la durée et la somme suivante :

Services d'hygiène environnementale	Somme	Durée
Bâtiment	1 000 000 \$	20 ans

Total : Services d'hygiène environnementale 1 000 000 \$

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Le président présente par la suite le rapport de la réunion du comité de gestion des déchets solides tenue le 8 septembre 2017.

17-CSR4-404 *Il est proposé par M. Yvon Godin et appuyé de M. Jules Haché, d'adopter la recommandation suivante :*

Soumission – pesée de camion

R.2 : Sur la proposition de M. Benoit Savoie et appuyé de M. Pius LeBouthillier, il est recommandé à la CSRPA d'accepter la soumission de All Weight System au montant de 57 655 \$ + tvh pour l'achat d'une pesée de camion pour le centre de transbordement de Tracadie.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

c) Comité des finances – rapports du 20 juillet, 14 septembre et du 25 septembre 2017

17-CSR4-405 *Il est proposé par M. Oscar Roussel et appuyé de M. Pius LeBouthillier, que les rapports des réunions du comité des finances tenues le 20 juillet, du 14 septembre et du 25 septembre 2017 soient déposés.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Le président du comité, M. Oscar Roussel présente le rapport de la réunion du comité des finances tenue le 20 juillet 2017.

Cette réunion a été tenue à titre d'information uniquement puisque le quorum n'avait pas été atteint.

Le président présente ensuite aux membres le rapport de la réunion du comité des finances tenue le 14 septembre 2017.

17-CSR4-406 *Il est proposé par M. Oscar Roussel et appuyé de M. Alyre Ross, d'adopter la recommandation suivante :*

Rapport financier au 31 août 2017

R.2 : Sur la proposition de M. Alyre Ross et appuyé de M. Yvon Godin, le comité recommande que la CSRPA adopte l'état des résultats pour la période se terminant le 31 août 2017 démontrant un déficit de l'ordre de 296 859.48 \$.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

17-CSR4-407 *Il est proposé par M. Oscar Roussel et appuyé de M. Guy Cormier, d'adopter la recommandation suivante :*

Demande d'emprunt temporaire – pesée CTD

R.3 : Sur la proposition de M. Jules Haché et appuyé de M. Alyre Ross, le comité recommande que la CSRPA fasse une demande d'emprunt temporaire de 60 130 \$ à UNI Coopération financière pour une période ne dépassant pas un an pour le financement d'une pesée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Pour terminer, le président présente le rapport de la réunion du comité des finances tenue le 25 septembre 2017

17-CSR4-408 *Il est proposé par M. Oscar Roussel et appuyé de M. Alyre Ross, d'adopter la recommandation suivante :*

Augmentation des frais d'enfouissement Red Pine

R.2 : Sur la proposition de M. Jules Haché et appuyé de M. Yvon Godin, le comité recommande à la CSRPA qu'une lettre soit envoyée à la CSR Chaleur s'objectant à l'augmentation additionnelle de 1 \$ dans le but de contribuer à un fonds de réserve pour des dépenses futures en immobilisation.

Un membre fait également mention qu'il serait important d'inscrire dans cette lettre, qu'il est anormal qu'une commission de services régionaux contribue à un fonds de réserve d'une autre commission.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

17-CSR4-409 *Il est proposé par M. Oscar Roussel et appuyé de M. Alyre Ross, d'adopter la recommandation suivante :*

Augmentation salariale des employés pour 2018

R.3 : Sur la proposition de M. Yvon Godin et appuyé de M. Alyre Ross, le comité recommande à la CSRPA une augmentation salariale de 2% pour l'année 2018.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

17-CSR4-410 *Il est proposé par M. Oscar Roussel et appuyé de M. Yvon Godin, d'adopter la recommandation suivante :*

Dépôt du budget 2018

R.4 : Sur la proposition de M. Jules Haché et appuyé de M. Yvon Godin, le comité recommande à la CSRPA que le document "Budget 2018" soit déposé et remis aux membres lors de la réunion ordinaire du 27 septembre 2017 pour consultation durant une période de 45 jours.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8. Présentations

a) Présentation du budget 2018

La directrice générale présente le budget 2018 pour l'ensemble des services offerts par la CSRPA. Elle précise qu'avec le gel des évaluations foncières prévu pour 2018, le but ultime est de limiter, dans la mesure du raisonnable, les augmentations de la contribution des membres. Les membres ont une période de 45 jours afin d'étudier le budget présenté. Elle informe également les membres que le vote du budget aura lieu le 16 novembre prochain au Foyer du Centre Culturel de Caraquet.

Rapport du président et de la directrice générale

La directrice générale fait un suivi sur les différentes résolutions passées à la réunion du 15 juin dernier. Elle fait également état des différentes rencontres et réunions auxquelles elle a assisté. Elle présente les réalisations et défis des dernières semaines concernant le service d'urbanisme et de déchets solides. Elle tient également à souligner que le directeur de la planification, Benjamin Kocyla, a été approché cet été par le Conseil des normes professionnelles (CNP) d'urbanisme au Canada afin de les aider dans l'analyse des demandes de reconnaissances des acquis antérieurs aux fins du processus d'accréditation des urbanistes professionnels au Canada. Cette reconnaissance de la part du CNP met certainement en lumière la qualité du travail et le professionnalisme de notre directeur du service dans son secteur d'activité. (consulter le rapport complet en annexe).

Un membre demande un suivi concernant le projet de la Planification régionale des services d'incendie. La directrice mentionne que les données relatives au fonctionnement des casernes de la Péninsule acadienne entrent petit à petit et que lorsque ceux-ci seront tous reçus, une rencontre aura lieu avec M. John Redden afin d'être en mesure d'obtenir les coûts de l'étude.

Un membre mentionne également le délai irraisonnable concernant le remboursement des dépenses encourues par les municipalités suite à la tempête du verglas de janvier dernier. Ces argentés sont nécessaires afin de permettre aux municipalités d'équilibrer leur situation financière. Après discussion, le conseil émet la résolution suivante :

17-CSR4-411 *Il est proposé par M. Yvon Godin et appuyé de M. Pius LeBouthillier, qu'une lettre soit envoyée au ministère de l'Environnement et Gouvernements locaux et l'Organisation des mesures d'urgence du Nouveau-Brunswick afin de leur exprimer l'urgence de rembourser les municipalités à l'intérieur de l'exercice financier 2017.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

17-CSR4-412 *Il est proposé par M. Benoit Savoie et appuyé de M. Oscar Roussel, que le rapport de la directrice général soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9. Résolutions

a) Firme de consultant pour le processus d'embauche des employés du service de tourisme

La directrice informe les membres que 4 firmes de consultants ont été approchées afin de procéder à l'embauche d'un directeur du développement touristique ainsi qu'un coordonnateur marketing et communication pour le service du tourisme soit, Gagnon Stratégix Consultation, NuFous Group Inc., Bien-être Gallie Wellness Inc. et Direcsys.

La directrice précise que les entreprises visées sont établies à l'extérieur de la Péninsule acadienne afin de rendre le processus le plus objectif possible. Les deux entreprises qui ont répondu à l'appel sont : Gagnon Strategix Consultation, entreprise établie à Campbellton, NB et NuFocus, entreprise établie dans la région de Dieppe. Étant donné l'incapacité pour Gagnon Strategix Consultation de répondre à l'échéancier établi, le conseil émet la résolution suivante :

17-CSR4-413 *Il est proposé par Mme Agnès Doiron et appuyé de Mme Anita S. Robichaud, que la firme de consultant NuFocus Group Inc. soit retenue au montant de 4 600 \$ + tvh afin d'assurer le processus d'embauche d'un directeur du développement touristique et d'un coordonnateur marketing et communications pour le service du tourisme.*

Le président précise que des représentants de l'Office du Tourisme siégeront sur le comité de sélection afin de s'assurer que chacun des besoins de l'organisme soit bien évalués.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

b) Sélection de la firme de consultant pour la planification régionale des infrastructures et des programmes sportifs et de loisirs dans la PA

La directrice informe les membres du conseil que deux propositions ont été reçues dans le cadre de l'appel d'offres lancé le 11 juillet dernier visant l'élaboration d'une Planification régionale des infrastructures et des programmes sportifs et de loisirs dans la Péninsule acadienne. Les deux propositions seront analysées par le comité consultatif régional de loisir de la CSRPA qui pourra par la suite faire une recommandation au conseil d'administration.

17-CSR4-414 *Il est proposé par M. Jacques Boucher et appuyé de M. Alyre Ross, que le comité consultatif régional de loisir de la CSRPA analyse les deux propositions reçues pour la Planification régionale des infrastructures et des programmes sportifs et de loisirs dans la Péninsule acadienne et procède à la sélection de la firme choisie.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10. Correspondances

La correspondance a été distribuée aux membres. Aucune correspondance ne retient l'attention du conseil.

17-CSR4-415 *Il est proposé par M. Denis Losier et appuyé de M. Yves Roy, que la correspondance couvrant la période du 5 mai au 22 septembre 2017 soit déposée.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Un membre demande des précisions concernant la lettre envoyée le 8 mai dernier à l'ancien ministre de la santé, L'honorable Victor Boudreau au sujet de la privatisation des services non médicaux dans les hôpitaux du N.-B. Les membres discutent ensemble des prochaines interventions à entreprendre dans le dossier et s'entendent pour sur les démarches suivantes :

17-CSR4-416 *Il est proposé par M. Jules Haché et appuyé de M. Conrad Godin, qu'une lettre soit envoyée au nouveau ministre de la Santé, l'honorable Benoît Bourque, afin de démontrer la grande préoccupation de la Commission de services régionaux Péninsule acadienne à l'égard des intentions du ministère de la santé de confier la gestion des services non médicaux des hôpitaux de la province à une entreprise privée.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Suite à cette lettre, les membres souhaitent envoyer un communiqué de presse assez rapidement et rencontrer les députés et ministres de la Péninsule acadienne sur ce dossier en plus d'autres dossiers prioritaires.

Un membre souhaite féliciter M. Jules Boudreau qui a reçu les insignes de l'Ordre des Francophones d'Amérique à l'Assemblée nationale de Québec pour les innombrables pièces et mises en scène écrites depuis les quarante dernières années.

Un membre se questionne à savoir si ce sont seulement les maires qui peuvent siéger sur les comités consultatifs de la CSRPA. La directrice l'informe que c'est un très bon point étant donné l'ajout des deux services volontaires, il pourrait être intéressant d'apporter le point à une réunion du comité exécutif.

Levée de la réunion

Il est proposé par M. Benoit Savoie que la réunion soit levée à 20 h 47.

Georges R. Savoie, président

Mélanie Thibodeau, secrétaire