



Commission de services régionaux

Péninsule acadienne

Réunion ordinaire du conseil d'administration

25 avril 2024

19h00

Local 317 du Centre Culturel de Caraquet

PROCÈS-VERBAL

Membres présents :

Doumbia, Kassim	Shippagan
Lanteigne, Joseph	Rivière-du-Nord
Losier, Denis	Tracadie
Landry, Denis	Hautes-Terres
Savoie, Georges R.	Neguac
Thériault, Bernard	Caraquet
Savoie, Bernard	Ile-de-Lamèque
Power, Robert	District rural de la Péninsule acadienne

Membres absents :

1. Ouverture de la séance

Étant donné la présence par vidéoconférence de M. Kassim Doumbia, M. Bernard Thériault préside l'assemblée et souhaite la bienvenue aux membres. Mme Mélanie Thibodeau agit à titre de secrétaire d'assemblée.

2. Vérification du quorum

Les membres présents à l'ouverture de la séance formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée à 19h00.

3. Déclaration de conflits d'intérêts

M. Bernard Thériault déclare un conflit d'intérêts et avise l'assemblée qu'il quittera la salle lors de la discussion, laissant M. Georges R. Savoie présider cette partie de la réunion.

4. Adoption de l'ordre du jour

Le président fait la lecture de l'ordre du jour.

24-CSR4-964 *Il est proposé par M. Joseph Lanteigne et appuyé de M. Bernard Savoie que l'ordre du jour soit accepté tel que distribué.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. Adoption du procès-verbal de la réunion ordinaire du 21 mars 2024.

24-CSR4-965 *Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Denis Landry que le procès-verbal de la réunion ordinaire tenue le 21 mars soit adopté tel que présenté.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. Affaires découlant des procès-verbaux

La première dirigeante fait le suivi à l'intérieur de son rapport.

7. Rapport du président et de la première dirigeante

Mme Thibodeau fait la lecture de son rapport en communiquant les informations relatives aux différents services. Le rapport complet se retrouve à la fin de ce présent rapport de réunion.

24-CSR4-966 *Il est proposé par M. Denis Landry et appuyé de M. Bernard Savoie que le rapport de la première dirigeante soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8. Rapport des comités

a) Comité exécutif du 16 avril 2024

Mme Mélanie Thibodeau effectue un résumé du procès-verbal.

24-CSR4-967 Il est proposé par M. Joseph Lanteigne et appuyé de M. Denis Losier que le rapport de la réunion du comité exécutif du 16 avril 2024 soit déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Rec 1 - Coalition de l'énergie renouvelable – nomination d'un membre

24-CSR4-968 Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Denis Losier que M. Bernard Thériault soit désigné pour siéger au sein du comité de travail

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

19h32 M. Bernard Thériault quitte la salle, se déclarant en conflit d'intérêts dans ce dossier. M. Georges R. Savoie préside l'assemblée.

Rec 2 - Locaux du siège social

24-CSR4-969 Il est proposé par M. Joseph Lanteigne et appuyé de M. Denis Losier que le Conseil d'administration accepte le renouvellement du bail de location des bureaux du siège social de Caraquet pour une durée de 5 ans et que dans l'éventualité d'ajout de services, une réévaluation des besoins sera effectuée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

19h37 M. Bernard Thériault est de retour dans la salle.

b) Comité de transport régional du 26 février 2024

Le président du comité, M. Bernard Thériault, effectue un résumé du procès-verbal.

24-CSR4-970 Il est proposé par M. Joseph Lanteigne et appuyé de M. Denis Losier que le rapport de la réunion du comité d'infrastructure sportive, récréative et culturelle du 25 mars 2024 soit déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Des discussions ont eu lieu et des commentaires ont été émis concernant l'entretien de la Véloroute.

Rec 1 - Entretien Véloroute

24-CSR4-971 Il est proposé par M. Denis Landry et appuyé de M. Bernard Savoie que le montant de 20 000\$ soit accordé pour l'entretien de la Véloroute pour la saison 2024 uniquement. Ceci afin d'éviter des manquements face aux normes à respecter en matière d'entretiens dans le cadre du maintien de la renommée « Sentier Prestige ». Cette recommandation est assujettie à ce que la Véloroute de la Péninsule acadienne fournissent un guide d'entretien détaillé aux municipalités dès

l'automne 2024, c'est-à-dire, avant que le processus budgétaire de la CSRPA et des municipalités soit enclenché.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

c) Comité de sécurité publique du 11 avril 2024

M. Bernard Thériault, effectue un résumé du procès-verbal.

Des discussions ont eu lieu et des commentaires ont été émis concernant l'acquisition des radios cryptée pour les ambulanciers, la rencontre annuelle avec la GRC et la sécurité nautique.

24-CSR4-972 Il est proposé par M. Joseph Lanteigne et appuyé de M. Denis Losier que le rapport de la réunion du comité d'infrastructure sportive, récréative et culturelle du 25 mars 2024 soit déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Rec 1 – Sous-comité sur l'optimisation des services d'incendies

24-CSR4-973 Il est proposé par M. Joseph Lanteigne et appuyé de M. Robert Power qu'un sous-comité sur le dossier de l'optimisation des services d'incendie, composé d'un représentant de chaque municipalité et du district rural de Miscou, dirigé par le Gestionnaire de la sécurité publique et incendie de la CSRPA, soit créé.

Celui-ci aura pour mandat de veiller à l'avancement du dossier d'optimisation des services d'incendie menant vers la mise en place des recommandations du rapport d'optimisation des services d'incendie de la Péninsule acadienne adopté en 2021.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Rec 2 – Recherche et sauvetage au sol Acadie-Chaleur- processus budgétaire

24-CSR4-974 Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Bernard Savoie que la CSRPA d'accepter de payer la facture de la ville de Belle-Baie s'élevant à 3913.04\$ + taxes pour l'année en cours en plus d'ajouter un montant de 10 000\$ au budget 2025. Cette contribution annuelle servira à défrayer les frais de location ainsi que de témoignés du support des municipalités envers l'organisme Recherche et Sauvetage au sol Acadie-Chaleur, afin de faciliter les efforts de recrutement ainsi que l'accès à certaines formations.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9. Présentation

S/O

10. Appels d'offres

S/O

11. Résolutions

S/O

12. Correspondance

Liste des correspondances pour la période du 19 mars au 19 avril 2024.

24-CSR4-975 *Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Denis Landry que la liste des correspondances pour la période du 19 mars au 19 avril 2024 soit déposée.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13. Autre

Aucun autre point n'a été ajouté à l'ordre du jour.

11. Levée de la réunion

Il est proposé par M. Georges R. Savoie que la réunion soit levée à 20 h 10.

Kassim Doumbia, président

Mélanie Thibodeau, secrétaire

1. RÉSUMÉ DU TRAVAIL EFFECTUÉ EN LIEN AVEC LES RÉOLUTIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION – RÉUNIONS DU 21 MARS 2024

24-CSR4-962 Il est proposé par M. Denis Losier et appuyé de M. Georges R. Savoie que la CSRPA accepte l'offre soumise par Valorès pour l'élaboration d'un plan régional de développement de la zone agricole de la Péninsule acadienne pour la somme de 75 983 \$ plus la TVH.

Une première rencontre avec Valorès a été tenue le 8 avril dernier afin de s'assurer qu'ils comprenaient bien le mandat de l'étude. Cette rencontre s'est bien déroulée et le travail a déjà commencé. Un rapport préliminaire sur la situation du bleuet sera fourni au conseil d'administration à la fin mai.

2. INFORMATIONS GÉNÉRALES

Rencontre avec les représentants du ministère des Gouvernements locaux au sujet du dossier de transport

Une rencontre s'est tenue le 26 mars dernier avec la directrice principale de la collaboration régionale, Mme Nathalie Dubois au sujet des défis législatifs rencontrés dans la mise en place du service de transport régional. Ces informations ont pour but d'appuyer le ministère dans les modifications qui seront apportées à la loi actuelle afin de faciliter le processus en plus d'assurer une plus grande flexibilité et adaptabilité du service. Des changements législatifs sont prévus bientôt, avant l'été.

Rencontre avec les représentants du ministère des Gouvernements locaux au sujet des normes minimales des services.

Une rencontre s'est tenue le 18 avril dernier avec plusieurs représentants du ministère des Gouvernements locaux au sujet des normes minimales des services. Ce concept faisait partie des éléments présentés dans le Livre blanc de la réforme municipale. On sonde donc le terrain auprès des premiers dirigeants sur la méthode à privilégier dans ce processus et notre avis sur comment arriver à déterminer ces standards. Deux représentants des CSR seront invités prochainement à siéger sur un comité à cet effet.

3. SERVICE D'ADMINISTRATION

1. RESSOURCES HUMAINES

a) Comité d'hygiène et sécurité au travail

- Le comité d'hygiène et sécurité au travail – CDT (CHST) s'est réuni le 15 mars dernier. La révision des risques liés à l'exécution des tâches, des discussions entourant les incidents, les fiches d'inspection ont principalement fait partie des discussions de la réunion.
- Afin de répondre à l'article 8.1 (1) de la *Loi sur l'hygiène et la sécurité au travail*, la CSRPA doit se conformer aux mesures, procédures et politiques qui font partie intégrante du *Guide des programmes d'hygiène et sécurité au travail*. La directrice des services administratifs ainsi que le coordonnateur en ressources humaines travaillent conjointement à l'élaboration des différentes mesures afin de se conformer à la Loi. Les processus et les documents de soutien seront présentés aux comités (CDT, Caraquet et métiers nomades) durant les prochaines rencontres.

2. COMMUNICATION ET MARKETING

a) Corporatif (CSRPA)

- **Site web – CSRPA**

Le développement du nouveau site web de la CSRPA se poursuit. L'équipe dédiée au projet est à l'intégration du contenu pour chacun des services. L'échéancier est révisé pour le 1er mai.

- **Salon Péninsule**

Tous les services de la CSRPA seront représentés lors du Salon Péninsule qui se déroulera les 19, 20 et 21 avril prochain. La CSRPA sera la tête d'affiche de l'événement. Plusieurs entrevues radio, des séances d'informations sur place durant les heures d'ouvertures du salon, comme exemple :

- Comment bien faire son triage;
- Comment bien remplir une demande de permis avec l'outil CloudPermit;
- L'importance du transport régional sur le territoire de la Péninsule acadienne;
- La croissance régionale et sa mission.

La gestionnaire des communications et marketing s'assure de coordonner le dossier afin d'y avoir une représentativité maximale et de faire connaître tous les services de la CSRPA durant cette fin de semaine.

- **Rapport annuel**

Le montage du rapport annuel 2023 est débuté et celui-ci sera complété pour l'assemblée générale annuelle du 22 mai prochain.

- **Rapport final – Fonds en fiducie pour l'environnement (FFE)**

Le rapport final du projet de sensibilisation à l'importance du recyclage a été remis dans les délais et les sommes d'argent en lien avec celui-ci ont été reçues.

- **Banquet de la journée des affaires UMCS – 21 mars**

Lors du banquet, la CSRPA était représentée par la directrice de la croissance régionale, le directeur de la planification, le directeur du développement communautaire ainsi que la gestionnaire des communications et marketing.

- **Salon de l'emploi CCNB et UMCS – 27 mars**

La CSRPA a été invitée à participer au Salon de l'emploi organisé par le CCNB et l'UMCS. Le coordonnateur en ressources humaines accompagné de la gestionnaire des communications et marketing ont représenté la CSRPA lors de l'événement.

Un dépliant ainsi qu'un support visuel ont été créés pour l'occasion. Un dépliant, dans lequel on retrouvait les différents types d'emplois offerts à l'intérieur de la CSRPA, a été distribué aux participants.

b) Transport régional

- **Image de marque**

La gestionnaire des communications et marketing poursuit le travail de la mise en place de la nouvelle image de marque du service de transport régional avec la firme DPG Communication. Dès l'approbation du logo et de l'image, la création des outils marketing (habillage des nouveaux minibus, les panneaux de signalisation, etc.) sera en mesure de débiter.

c) Déchets solides

- **Chronique Radio CKRO – 21 mars**

La gestionnaire des communications et marketing a participé à la chronique Écolo-radio à CKRO afin de parler du recyclage dans la Péninsule acadienne.

d) Croissance régionale

• **Image de marque / nouveau site web**

La gestionnaire des communications et marketing poursuit le travail de coordination de la mise en place de la nouvelle image de marque du service de croissance régionale. La coordination du nouveau site web pour le service fait également partie du mandat. Le dévoilement de la nouvelle image de marque est prévu en mai prochain.

4. SERVICE D'URBANISME (POUR LA PÉRIODE DU 1^{er} MARS AU 29 MARS 2024 – 4 SEMAINES)

Permis :

- Nous avons répondu à 202 demandes de services (information, permis, lotissement, lettres de conformité...) dans ces 21 jours de travail;
- 63 demandes de permis ont été soumises dans CloudPermit. De ces 63 demandes, 45 sont incomplètes ou en traitement et 13 permis ont été émis.
- Nous avons émis 61 permis depuis le début de l'année 2024 comme en 2023 pour la même période. À titre d'information nous avons reçu 33 demandes de plus que l'année dernière;
- La valeur de l'investissement au sol est supérieure à celle de l'année dernière soit 8 404 649\$ comparativement 3 765 610\$. En effet, la construction d'une épicerie dans la municipalité des Hautes-Terres dépasse le million en investissement au sol.

Inspection et Révision :

Dans ces 4 semaines, nous avons effectué 6 inspections de constructions et réalisé 7 corrections de plans techniques (maison-commerce...)

Informations :

Les demandes d'information sont répondues dans les 3 jours. Nous avons reçu 106 demandes dans cette période. En moyenne, 5 demandes sont déposées chaque jour.

Lotissement :

Pendant cette période nous avons approuvé 7 documents légaux et reçu 2 nouvelles demandes de lotissement. Actuellement, nous traitons 2 demandes de lotissement.

Plaintes et Infractions :

Depuis le début de l'année, nous avons reçu 37 nouvelles plaintes. Sur les 143 dossiers d'infraction actifs actuellement, 17 ont été fermés, 67 sont sur les tables des conseils municipaux et 38 sont en traitement. Nous avons également 19 dossiers devant la cour.

Réunions du CRP du mois de janvier et février (dérogations & rezonages) :

Nous avons traité 1 demande de projet dérogatoire présentée au CRP. Nous avons également étudié 5 avis de rezonage.

Autres points:

- Nous avons rencontré une première fois la municipalité de Shippagan dans le cadre de son programme relié au Fond pour accélérer la Construction des Logements et une 2^e fois la municipalité de Caraquet. Nous travaillons ensemble pour faciliter la réalisation des projets de multifamiliaux.
- Nous avons organisé une rencontre de travail avec la municipalité des Hautes Terres et un de leurs développeurs pour enligner les projets que ce dernier pourrait réaliser en 2024.

- La CSRPA fait des petits! Notre agent d'aménagement Martine Walsh a accouché d'un petit Anthony. La maman et le bébé se portent bien!

5. SERVICE DE GESTION DES DÉCHETS SOLIDES

Triage :

Les changements au triage démontrent une augmentation quantifiable de la productivité. Nous avons ajouté 2 trieurs et afin de contrer ce coût, nous avons combiné les postes d'opérateurs de chariot élévateur et de l'opérateur de la presse en un poste. Nous notons un manque à la presse dès que la productivité augmente, alors au lieu d'embaucher un autre opérateur de chariot élévateur, nous allons combler le manque avec un aide à l'employé qui presse et qui charge avec le chariot élévateur. Les 2 trieurs de plus aident à la production, mais ceux-ci viennent tous simplement combler le manque de trieurs causé par la non-rétention des travailleurs. Il est de plus en plus difficile de recruter des travailleurs et ceci même si nous avons quelque peu ajusté les salaires et bénéfices.

Collecte :

Nous avons envisagé l'embauche d'une personne à la maintenance de nos camions et après discussion avec le service de transport en commun nous avons décidé de voir si l'embauche d'un mécanicien certifié serait appropriée. Nous avons 2 «loaders», 2 chargeuses, 6 camions de collecte, un chariot élévateur, un camion de service, 4 remorques et un tracteur (shunt) et à cela s'ajouteraient au moins 6 autobus. Ce sont les autobus et les camions de collectes qui demandent le plus de service mécanique étant donnée leur constante utilisation et leur disponibilité en tout temps afin d'accomplir le travail.

Plan d'écologisation des emballages et des produits du papier du Nouveau-Brunswick :

À partir du 1^{er} mai, les frais du triage des matières récupérées de la CSRPA seront assumés par Circular Materials. De plus, à partir de ce moment, Circular Materials sera responsable de la vente du produit et conservera les revenus. Dans les coûts chargé à Circular Material, nous avons inclus la perte de revenus estimée. Le coût de la collecte sélective sera ainsi remboursé à la CSRPA au coût approximatif de 32\$ par habitations.

Normes de sécurité :

Nous sommes en train de mettre en œuvre les rapports de sécurité que les superviseurs et opérateurs devront soumettre afin d'être conformes aux normes de Travail Sécuritaire NB. Ces rapports sont plutôt des "checklists" à remplir et devront être soumis à des intervalles prédéfinis.

6. L'OFFICE DE CROISSANCE

Forum régional de partenariat sur la main-d'œuvre

Préparation de deux différents sondages qui seront lancés dans le cadre du Salon Péninsule, le 19 avril prochain :

- Un premier permettant d'évaluer les besoins et les défis des employeurs de la Péninsule acadienne en termes de main-d'œuvre,
- Un deuxième permettant d'identifier ceux des employés actuellement sur le marché du travail et de la population active en quête d'un emploi.

Lors de la dernière rencontre du Forum, trois comités ont été formés afin d'adresser les outils disponibles, les projets en cours ainsi que des pistes de solutions selon les thématiques suivantes : recrutement, accueil et enracinement, ainsi que développement et formation. Une première rencontre du comité adressant

l'accueil et l'enracinement est prévue vers la fin avril, début mai. Voici les membres pour chacun des comités :

Recrutement : Réseau de santé Vitalité (Dany Brideau), Immigration NB (à confirmer), RDÉE NB (Agathe Robichaud/Marie-Ève Michon), UMCS (Mélanie Basque), District scolaire francophone Nord-Est (Sandrine Saugrain), Travail NB (Isabelle Lagacé) et Opportunités NB (Natacha Downing).

Accueil et enracinement : CAIENA-PA (Audrey Ferrer), Réseau de santé Vitalité (Dany Brideau), RDEE NB (Agathe Robichaud/ Marie-Eve Michon), UMCS (Mireille Demers), District scolaire francophone Nord-Est (Priscille Chiasson), Centre de bénévolat de la Péninsule acadienne (Martine Haché) et Opportunités NB (Donald Hammond).

Développement et formation : Réseau de santé Vitalité (Dany Brideau), Travail NB (Isabelle Lagacé), RDÉE NB (Agathe Robichaud/Marie-Ève Michon), UMCS (Mireille Demers), District scolaire francophone Nord-Est (Sandrine Saugrain), CAIENA-PA (Audrey Ferrer), CCNB (Élaine Castonguay), CBDC Péninsule acadienne (Frédérck McGraw), Ministère du Développement social (Desneige Robichaud), Ministère Agriculture, Aquaculture et Pêches (Céline Godin).

Rencontre avec le Réseau de santé Vitalité

Le vice-président Expérience-employés, Frederic Finn, a été rencontré le 14 mars dernier en compagnie de deux de ses collègues (Denis Desjardins, directeur en acquisition de talents, ainsi que Tina Leblond, chef d'équipe Immigration), afin de discuter de leurs besoins en main-d'œuvre et de pistes de solutions possibles. Puisque les besoins pour la région de la Péninsule acadienne au sein du réseau ne sont pas énormes, nous avons toutefois pu constater que les éventuels départs à la retraite engendreraient plusieurs postes à combler au sein du personnel. Piste de solution : Mettre sur pied une initiative pour encourager les étudiants de la Péninsule acadienne de niveau secondaire à suivre une formation en santé auprès de nos campus situés dans la région (CCNB et UMCS). Cette initiative serait issue des fonds reçus du ministère de la Santé en lien avec le Programme de subventions à des fins de promotion des collectivités.

Entente de contribution CAIENA-PA

Une entente officielle de contribution a été soumise au CAIENA-PA pour une somme de 50 000\$, tel que voté par le conseil d'administration de la CSRPA dans son exercice budgétaire 2024. Cette somme est reliée à une collaboration avec le service de croissance régionale afin d'atteindre ses objectifs de la stratégie régionale reliés aux nouveaux arrivants, comme offrir une formation de sensibilisation culturelle aux employeurs de la Péninsule acadienne afin de favoriser la rétention des nouveaux arrivants dans leur milieu de travail. L'entente de contribution a été acceptée par le CA du CAIENA-PA le jeudi 11 avril dernier.

Rendez-vous Acadie-Québec

La CSRPA est partenaire du Rendez-vous Acadie-Québec en offrant le transport des participants vers les différentes activités de la programmation, grâce à son service de Transport collectif. En échange, l'organisation de cet important rendez-vous d'affaires offre une visibilité au service de croissance régionale afin de faire valoir l'attractivité de la Péninsule acadienne. En plus d'un kiosque dans l'aire d'exposition et autre visibilité promotionnelle, la directrice du service aura d'ailleurs l'occasion de prendre la parole lors du cocktail d'ouverture et animer un panel à thématique économique.

Chambre de commerce péninsulaire

Le projet est toujours d'actualité alors que la Coalition des chambres de commerce de la Péninsule acadienne a lancé un appel d'offres en mars afin de sélectionner une ressource qui leur permettra d'évaluer quelle serait la meilleure façon de créer une seule chambre de commerce pour la Péninsule. Le dossier est suivi de près afin de voir de quelle façon la CSRPA pourrait soutenir les prochaines étapes.

Identification du potentiel et de nouvelles opportunités touristiques des municipalités

Plusieurs rencontres ont eu lieu avec la division Tourisme Atlantique de l'APÉCA afin de faire progresser cette nouvelle démarche régionale pour la Péninsule acadienne. Afin de bien se préparer aux rencontres prévues avec les comités consultatifs de chaque municipalité, l'APÉCA a offert de défrayer les coûts associés à la participation de 5 personnes de la Péninsule acadienne à une formation offerte par le *Gros Morne Institute for Sustainable Tourism* (GMIST) à Lunenburg (N.-É.), le 25 et 26 mars.

La formation ACTivate : Building strong and resilient communities vise à former des leaders de communautés pour appliquer une approche citoyenne au développement de la communauté, basé sur le principe "un endroit où il fait bon vivre est un endroit où il fait bon visiter", et leur permet d'explorer les points forts de leur communauté plutôt que de se concentrer sur les lacunes. Les participants à la formation étaient la directrice du service régional, deux membres du comité de travail de la Municipalité de Néguaac et deux de la Municipalité des Hautes-Terres.

Il est prévu de partager ces apprentissages auprès de l'ensemble des comités de travail de chacune des municipalités et d'en faire une présentation lors d'un événement de lancement de la saison touristique auprès des opérateurs de la Péninsule acadienne, en mai.

Rencontre avec le comité provincial du commerce de voyage (travel trade)

Le gestionnaire du développement touristique a participé à une rencontre provinciale organisée par le ministère du Tourisme, Patrimoine et Culture à Fredericton, les 26 et 27 mars. Il a pu assister à une présentation approfondie sur les principes du Travel Trade et de son impact sur l'économie provinciale et régionale. Le deuxième jour était surtout consacré à des rencontres avec des agences de voyages réceptives comme Jonview, Aquila Tours, AB Connect, Canadvac et Atlantic Tours afin de discuter des opportunités de développement auprès des opérateurs touristiques de la Péninsule acadienne.

Mise à jour du guide touristique 2024

Les suivis ont été faits auprès des municipalités afin d'apporter les modifications nécessaires à l'édition 2024 du guide Tourisme Péninsule acadienne. Ce nouveau guide, qui a fort été apprécié des utilisateurs l'an dernier, sera imprimé à un plus grand nombre de copies et disponible plus tôt que l'an dernier. Quelques nouveautés s'y retrouveront également afin de piquer la curiosité des lecteurs.

Finalisation de l'image de marque

La nouvelle marque est maintenant finalisée et le tout premier site web du service de croissance régionale est en voie de développement. Le lancement de cette nouvelle image de marque est prévu le 16 mai prochain au Club de Golf de Pokemouche en format 5 à 7, où les partenaires, municipalités, entreprises, et opérateurs touristiques seront conviés afin de découvrir comment le service de croissance régionale peut soutenir le développement de l'attractivité de la Péninsule acadienne. À noter à vos agendas!

Sensibilisation et mobilisation

La tournée des présentations du service de croissance régionale aux municipalités s'est poursuivie en mars avec des visites auprès des Municipalités de Néguaac et Shippagan. Rivière-du-Nord sera visité sous peu et des présentations auront également lieu auprès des députés de la Péninsule acadienne lorsque la nouvelle marque sera lancée.

7. SERVICE DE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE

TRANSPORT RÉGIONAL :

DONNÉES D'UTILISATION DU SERVICE DE TRANSPORTS COLLECTIFS (AUTOBUS)

Embarquements par mois :

- Mars 2024 : 239

Embarquements par semaine :

- 26-01 mars 2024 : 58
- 04-08 mars 2024 : 69
- 11-15 mars 2024 : 56
- 18-22 mars 2024 : 73
- 25-29 mars 2024 : 38

Journée la plus achalandée par mois :

- 8 mars 2024 : 19 embarquements

Système de réservations et application mobile :

Les citoyens sont encouragés à faire leurs réservations par le biais de l'application Blaise Transit, disponible sur le site web du service (csrpa.ca/tc) sur l'App Store et sur Google Play. Depuis le 26 juin 2023, les usagers ont également l'opportunité de se rendre directement à un point d'embarquement et d'utiliser le service sans avoir fait une réservation au préalable.

MODE DE RÉSERVATION – NOVEMBRE 2022 À AUJOURD'HUI		
Téléphone	Application mobile	Sans réservations (Depuis juin 2023)
1070	4436	398

Fréquence d'utilisation du service par mois selon le profil de l'utilisateur :

EMBARQUEMENTS SELON LE PROFIL – Mars 2024		
Professionnels	Étudiants	Autres
101	3	135

DÉPLACEMENT PÉNINSULE :

Nombre de déplacement pour le mois de mars 2024:

Total : 280 déplacements

Approximativement 73 déplacements par semaines.

Nombre de Kilomètres parcourus par mois:

Mars 2024 – 18 186

DESCRIPTIONS DES DÉPLACEMENTS						
Médical	Épicerie	Services Gouv.	Communautaire	Formations	Livraisons	Autres
215	52	4	3	0	4	2

Série de rencontres virtuelles - Entreprises québécoises reliées au secteur du transport :

Suite à l'invitation de Monsieur Pierre Martin, Attaché économique du Bureau du Québec dans les Provinces atlantiques, le Directeur du développement communautaire à participer à une série de rencontres avec des représentants des entreprises québécoises, FLO, Polara Énergie, Bectrol, Transdev Canada et YHC Environnement, œuvrant tous dans le domaine du transport. Des rencontres informatives en lien avec les sujets de l'électrification, de la gestion des services de transport et de leurs flottes, qui ont contribué à mieux comprendre certains enjeux reliés au secteur ainsi que d'établir des pistes de solutions quant à l'évolution du service à moyen et long terme.

SÉCURITÉ PUBLIQUE :

Plan d'action – Optimisation des services incendie:

En mars, nous avons concentré nos efforts sur la préparation d'un rapport et d'une présentation destinés aux administrateurs municipaux ainsi qu'aux membres du Conseil d'administration de la CSRPA. Processus, visant à établir un plan d'action clair et à fournir des solutions potentielles reliées aux recommandations de l'étude sur l'optimisation des services incendie de la Péninsule acadienne.

C'est par la création d'études de cas, de comparaisons territoriales, en procédant à de multiples rencontres et discussions avec des représentants d'autres territoires que le travail entourant la création du plan d'action fut mené, ceci, afin d'élaborer un plan susceptible de faire progresser ce dossier d'importance pour notre région.

En somme, l'objectif principal du plan d'action : faire le lien entre l'étude à la base du mandat du Gestionnaire en sécurité publique et incendie, les besoins du bureau du prévôt des incendies du Nouveau-Brunswick, les besoins informationnels du service d'inspection des assureurs incendie (Fire underwriters survey) et dresser une liste des meilleures pratiques susceptibles de répondre aux besoins des brigades, étant aux services de nos municipalités, tout en assurant la sécurité optimale pour nos citoyens et nos pompiers. La présentation étant prévue en avril, un suivi sera présenté au comité de la sécurité publique de la CSRPA.

Recherche et compilation d'informations :

Le Gestionnaire en sécurité publique et incendie a poursuivi les efforts d'obtention d'informations relatives aux diverses activités et réalités des services incendie de la Péninsule acadienne. La majorité des services n'ayant toujours pas transmis d'informations en lien avec les demandes du Gestionnaire, les informations, reçues de certains d'entre eux, ont tout de même permis à celui-ci d'entreprendre le travail d'analyse visant à mieux comprendre les réalités de nos brigades. Ces informations fournies ont également permis d'entamer le travail auprès du service d'inspection des assureurs incendie (Fire underwriters survey) menant vers la réduction de la cote d'assurance de la région et du même fait, les primes d'assurances payées par nos concitoyens.

Parmi les informations demandées aux représentants des brigades figuraient :

- Le plan d'action de la brigade (Embauches, achats d'équipement, objectifs, défis, etc.);
- Analyse des risques; (également nécessaire/exigée par le service d'inspection des assureurs incendie, la planification des mesures d'urgence, Travail Sécuritaire NB)
- Inventaire des casernes;
- Achats prévus au cours de l'exercice 2024;
- Nombre et type d'appels par année;
- Formation et qualifications du Chef, de l'Assistant Chef et des membres de la brigade.

Dossier de formations des pompiers :

Plusieurs discussions ont été tenues auprès d'entreprises et organisations œuvrant dans le secteur de la formation des pompiers et étant susceptibles de nous appuyer dans le dossier. Ces interactions nous ont permis d'identifier des pistes de solutions alternatives aux programmes actuels dans l'éventualité où aucun dénouement positif en lien avec les problématiques soulevées par les pompiers de la région n'est possible. Un plan régional provisoire a été créé et devrait être présenté dans un avenir rapproché.

Recommandation - Logiciels d'optimisation des services des incendies (suite) :

Faisant suite à l'analyse des produits disponibles sur le marché élaboré au cours des derniers mois en lien avec la sélection d'un logiciel spécialisé dans l'optimisation des opérations et de l'administration de services d'incendies et d'urgence sur notre territoire, c'est dans un esprit de collaboration et d'ouverture que notre gestionnaire a fait parvenir une recommandation en ce sens aux représentants des brigades de la Péninsule acadienne.

RÉSEAU D'INCLUSION COMMUNAUTAIRE (RICPA) :

Présence du service auprès des organismes communautaires :

Madame Suzane Arsenault, Coordonnatrice de l'inclusion et du développement communautaire, participe activement au succès et à l'avancement de plusieurs initiatives terrain au cours du dernier mois. Parmi celles-ci, elle a, entre autres, œuvré dans le cadre :

- Journées « Pensez-frais »;
- Comité directeur de la résilience (Vice-Présidence);
- Comité Mieux-être (Vice-Présidence);
- L'équipe d'Apprentissage pour adultes PA inc. (APAPI) ;
- Le programme le Maillon
- Planète Jeunesse, Péninsule acadienne - Alnwick
- Rencontres de la Société d'inclusion économique et sociale (SIES);

Société d'inclusion économique et sociale (SIES) – Ensemble pour vaincre la pauvreté (EVP4) :

Les 24 et 25 janvier derniers, à Fredericton, avait lieu le lancement du 4^e processus d'engagement public de la SIES, ensemble pour vaincre la pauvreté.

La continuation de ce processus provincial où notre communauté est appelée à s'exprimer sur les questions de la pauvreté et de l'inclusion économique et sociale dans la province s'est poursuivie. Ce sont plus de 7 consultations, groupes de discussion (focus group) qui ont eu lieu au cours du mois de mars dans notre région.

Rappel : Que ce soit en participant aux consultations publiques (dialogues communautaires), en répondant au sondage en ligne ou en soumettant un mémoire, l'apport de chacun est pertinent et nécessaire afin d'améliorer la situation de notre communauté. Visitez le www.ensemblenb.ca pour plus de détails.

Petits déjeuners – Partenariat Chaleur, Péninsule acadienne et Restigouche :

Initié par la CSR Chaleur, une rencontre, incluant des représentants du secteur communautaire de nos trois Commissions a eu lieu afin de discuter du dossier des « Petits-déjeuners dans les écoles » et des possibilités de partenariats interrégionaux. La possibilité d'avoir accès à des fonds provinciaux, la possibilité de se doter d'un centre de distribution (hub) alimentaire desservant nos trois régions et l'implication de « Food Depot Alimentaire », a meublé la conversation. D'autres rencontres sont prévues afin d'élaborer sur le sujet au cours des prochains mois.

Planète jeunesse :

Le comité Planète jeunesse continue son travail de mise en place de l'initiative. L'avancement des sous-comités (communautés-écoles), la planification du « forum des parents » prévu à l'automne ainsi que

l'élaboration d'un partenariat entre la CSRPA et la santé publique quant à la création d'un poste qui verrait à la coordination de l'initiative pour notre région furent les dossiers principaux traités par le comité.

Dans l'esprit de Planète jeunesse, nos collègues de la santé publique nous conviaient à une rencontre communautaire, le 26 mars dernier. Portant sur le thème de l'utilisation des écrans et la santé des enfants et des jeunes. Des données probantes sur l'utilisation des écrans furent partagées et des discussions en lien avec les préoccupations des intervenants présents et des pistes de solutions potentielles ont eu lieu au cours de cette session.

Rappel : La Péninsule acadienne est l'une des quatre régions du Nouveau-Brunswick à avoir été sélectionnée pour mener ce projet-pilote s'étalant sur une période de 5 ans. (Kent, Péninsule Acadienne, Woodstock et Saint-Jean)

Rencontre du Comité Équilibre Péninsule acadienne – Chaleur :

Rencontre avec le groupe Équilibre Péninsule/Chaleur. Une initiative menée par Patrice Ferron, Agent de programmes communautaires de la GRC et visant à faciliter la communication et les échanges en réunissant les intervenants reliés de près ou de loin aux services de santé et sécurité publique de nos régions respectives.

PENSEZ-FRAIS :

Initiative permettant aux gens de tous les milieux d'acheter des légumes et des fruits à prix réduit, favorisant ainsi une saine alimentation pour notre population.

PENSEZ-FRAIS PÉNINSULE ACADIENNE – Février 2024			
Lamèque	Caraquet	Tracadie	TOTAL
235	225	291	751

La municipalité de Neguac est desservie par l'organisme Pensez-frais (Fresh 4 less) région Alnwick où **169 sacs** par mois ont été distribués en février sur le territoire composé de la municipalité de Neguac et de la nouvelle communauté d'Alnwick.

Rappel : Pensez-frais est tenue chaque 1^{er} lundi du mois à Caraquet, chaque 1^{er} mercredi du mois à Lamèque et chaque 1^{er} vendredi du mois à Tracadie. Les citoyens peuvent donc s'y procurer ou faire le don d'un panier de fruits et légumes pour la modique somme de 15\$. Somme devant être payée le mois précédent dans le but de faciliter la logistique de l'évènement se tenant le mois suivant.

Fait notable en lien avec la dernière édition :

- La collaboration entre le point de service de Lamèque et nos institutions postsecondaires se poursuit. Ce sont 25 paniers qui ont trouvé preneur chez les étudiants du Collège communautaire du Nouveau-Brunswick et 18 paniers qui ont été livrés à des étudiants de l'Université de Moncton, Campus de Shippagan.

LE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE EN SUPPLÉMENTAIRE :

Mise à jour de l'étude de Planification régionale des infrastructures et des programmes sportifs et de loisirs dans la Péninsule acadienne:

Le travail entourant ce dossier s'est continué par le biais de rencontres entre le consultant et le Directeur du développement communautaire ainsi qu'une présentation par le consultant aux membres du Comité sur les infrastructures sportives récréatives et culturelles de la CSRPA. Des rencontres auprès de groupes

d'intervenants des secteurs reliés au dossier ainsi que des entrevues individuelles auprès de représentants des municipalités sont prévues au cours du prochain mois.

Stratégie en matière d'activité physique du Nouveau-Brunswick:

Le 11 mars dernier, le Directeur du développement communautaire participait à la présentation de l'ébauche de la stratégie en matière d'activité physique du Nouveau-Brunswick. Une initiative menée par la Direction du sport et des loisirs du Nouveau-Brunswick (ministère du Tourisme, Patrimoine et Culture) dans le but de développer une stratégie qui visera à fournir une vision et un cadre global pour assurer une meilleure coordination et une meilleure collaboration en vue d'atteindre l'objectif commun d'augmenter l'activité physique et de réduire les habitudes sédentaires auprès de notre population.

Rencontre mensuelle, Santé publique/CSRPA :

Faisant suite à l'invitation de collaboration de Madame Pamela St-Cœur LeClair, Gestionnaire de la Santé publique pour la zone 6, le Directeur du développement communautaire, la Première Dirigeante ainsi que le Directeur de la planification de la CSRPA ont participé à la première rencontre de cette série de réunions mensuelles avec l'équipe de la Santé publique. Celle-ci nous a permis d'établir les bases de discussions en échangeant sur les dossiers d'actualité de nos organismes respectifs.

Première rencontre du sous-comité de l'itinérance:

C'est le 20 mars qu'a eu lieu la première rencontre de ce sous-comité découlant du comité sur le développement communautaire. Ayant comme mandat d'établir un plan structuré à court, à moyen et à long terme afin de traiter du dossier de l'itinérance sur le territoire de la Péninsule acadienne, les membres représentants des intervenants impliqués directement dans ce dossier et/ou étant en mesure d'apporter une expertise précise au traitement du sujet ont eu la chance d'établir les bases de discussion afin de faire évoluer le dossier. Un rapport en lien avec cette rencontre sera présenté au comité du développement communautaire de la CSRPA lors de sa prochaine rencontre.

Présentation de la planification stratégique Véloroute:

Suite à l'exercice de planification stratégique qu'a entrepris la Véloroute de la Péninsule acadienne au cours de l'année 2023, la firme Touriscope, qui avait été mandatée afin de mener le projet à terme, à procéder au dépôt et à la présentation de la planification stratégique auprès du Conseil d'administration de l'organisme. Le Directeur du développement communautaire y a participé en tant que représentant de la CSRPA au sein du Conseil d'administration de la VPA. Cette rencontre a permis aux membres de s'approprier la stratégie et de mieux comprendre les éléments la composant. Un document qui permettra à l'organisme de cibler ses efforts pour les années à venir.

RÉSUMÉ DU TRAVAIL EFFECTUÉ EN LIEN AVEC LES RÉSOLUTIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION – RÉUNIONS DU 21 MARS 2024

24-CSR4-962 Il est proposé par M. Denis Losier et appuyé de M. Georges R. Savoie, que la CSRPA accepte l'offre soumise par Valorès pour l'élaboration d'un plan régional de développement de la zone agricole de la Péninsule acadienne pour la somme de 75 983 \$ plus la TVH.

Une première rencontre avec Valorès a été tenue le 8 avril dernier afin de s'assurer qu'ils comprenaient bien le mandat de l'étude. Cette rencontre s'est bien déroulée et le travail a déjà commencé. Un rapport préliminaire sur la situation du bleuet sera fourni au conseil d'administration à la fin mai.

8. INFORMATIONS GÉNÉRALES

Rencontre avec les représentants du ministère des Gouvernements locaux au sujet du dossier de transport

Une rencontre s'est tenue le 26 mars dernier avec la directrice principale de la collaboration régionale, Mme Nathalie Dubois au sujet des défis législatifs rencontrés dans la mise en place du service de transport régional. Ces informations ont pour but d'appuyer le ministère dans les modifications qui seront apportées à la loi actuelle afin de faciliter le processus en plus d'assurer une plus grande flexibilité et adaptabilité du service. Des changements législatifs sont prévus bientôt, avant l'été.

Rencontre avec les représentants du ministère des Gouvernements locaux au sujet des normes minimales des services.

Une rencontre s'est tenue le 18 avril dernier avec plusieurs représentants du ministère des Gouvernements locaux au sujet des normes minimales des services. Ce concept faisait partie des éléments présentés dans le Livre Blanc de la réforme municipale. On sonde donc le terrain auprès des premiers dirigeants sur la méthode à privilégier dans ce processus et notre avis sur comment arriver à déterminer ces standards. Deux représentants des CSR seront invités prochainement à siéger sur un comité à cet effet.

9. SERVICE D'ADMINISTRATION

1. RESSOURCES HUMAINES

b) Comité d'hygiène et sécurité au travail

- Le comité d'hygiène et sécurité au travail – CDT (CHST) s'est réuni le 15 mars dernier. La révision des risques liés à l'exécution des tâches, des discussions entourant les incidents, les fiches d'inspection ont principalement fait partie des discussions de la réunion.
- Afin de répondre à l'article 8.1 (1) de la *Loi sur l'hygiène et la sécurité au travail*, la CSRPA doit se conformer aux mesures, procédures et politiques qui font partie intégrante du *Guide des programmes d'hygiène et sécurité au travail*. La directrice des services administratifs ainsi que le coordonnateur en ressources humaines travaillent conjointement à l'élaboration des différentes mesures afin de se conformer à la Loi. Les processus et les documents de soutien seront présentés aux comités (CDT, Caraquet et métiers nomades) durant les prochaines rencontres.

3. COMMUNICATION ET MARKETING

e) Corporatif (CSRPA)

- **Site web – CSRPA**

Le développement du nouveau site web de la CSRPA se poursuit. L'équipe dédiée au projet est à l'intégration du contenu pour chacun des services. L'échéancier est révisé pour le 1er mai.

- **Salon Péninsule**

Tous les services de la CSRPA seront représentés lors du Salon Péninsule qui se déroulera les 19, 20 et 21 avril prochain. La CSRPA sera la tête d'affiche de l'événement. Plusieurs entrevues radio, des séances d'informations sur place durant les heures d'ouvertures du salon, comme exemple :

- Comment bien faire son triage;
- Comment bien remplir une demande de permis avec l'outil CloudPermit;
- L'importance du transport régional sur le territoire de la Péninsule acadienne;
- La croissance régionale et sa mission.

La gestionnaire des communications et marketing s'assure de coordonner le dossier afin d'y avoir une représentativité maximale et de faire connaître tous les services de la CSRPA durant cette fin de semaine.

- **Rapport annuel**

Le montage du rapport annuel 2023 est débuté et celui-ci sera complété pour l'assemblée générale annuelle du 22 mai prochain.

- **Rapport final – Fonds en fiducie pour l'environnement (FFE)**

Le rapport final du projet de sensibilisation à l'importance du recyclage a été remis dans les délais et les sommes d'argent en lien avec celui-ci ont été reçues.

- **Banquet de la journée des affaires UMCS – 21 mars**

Lors du banquet, la CSRPA était représentée par la directrice de la croissance régionale, le directeur de la planification, le directeur du développement communautaire ainsi que la gestionnaire des communications et marketing.

- **Salon de l'emploi CCNB et UMCS – 27 mars**

La CSRPA a été invitée à participer au Salon de l'emploi organisé par le CCNB et l'UMCS. Le coordonnateur en ressources humaines accompagné de la gestionnaire des communications et marketing ont représenté la CSRPA lors de l'événement.

Un dépliant ainsi qu'un support visuel ont été créés pour l'occasion. Un dépliant, dans lequel on retrouvait les différents types d'emplois offerts à l'intérieur de la CSRPA, a été distribué aux participants.

f) Transport régional

- **Image de marque**

La gestionnaire des communications et marketing poursuit le travail de la mise en place de la nouvelle image de marque du service de transport régional avec la firme DPG Communication. Dès l'approbation du logo et de l'image, la création des outils marketing (habillage des nouveaux minibus, les panneaux de signalisation, etc.) sera en mesure de débiter.

g) Déchets solides

- **Chronique Radio CKRO – 21 mars**

La gestionnaire des communications et marketing a participé à la chronique Écolo-radio à CKRO afin de parler du recyclage dans la Péninsule acadienne.

h) Croissance régionale

- **Image de marque / nouveau site web**

La gestionnaire des communications et marketing poursuit le travail de coordination de la mise en place de la nouvelle image de marque du service de croissance régionale. La coordination du nouveau site web pour le service fait également partie du mandat. Le dévoilement de la nouvelle image de marque est prévu en mai prochain.

10. SERVICE D'URBANISME (POUR LA PÉRIODE DU 1^{er} MARS AU 29 MARS 2024 – 4 SEMAINES)

Permis :

- Nous avons répondu à 202 demandes de services (information, permis, lotissement, lettres de conformité...) dans ces 21 jours de travail;
- 63 demandes de permis ont été soumises dans CloudPermit. De ces 63 demandes, 45 sont incomplètes ou en traitement et 13 permis ont été émis.
- Nous avons émis 61 permis depuis le début de l'année 2024 comme en 2023 pour la même période. À titre d'information nous avons reçu 33 demandes de plus que l'année dernière;
- La valeur de l'investissement au sol est supérieure à celle de l'année dernière soit 8 404 649\$ comparativement 3 765 610\$. En effet, la construction d'une épicerie dans la municipalité des Hautes-Terres dépasse le million en investissement au sol.

Inspection et Révision :

Dans ces 4 semaines, nous avons effectué 6 inspections de constructions et réalisé 7 corrections de plans techniques (maison-commerce...)

Informations :

Les demandes d'information sont répondues dans les 3 jours. Nous avons reçu 106 demandes dans cette période. En moyenne, 5 demandes sont déposées chaque jour.

Lotissement :

Pendant cette période nous avons approuvé 7 documents légaux et reçu 2 nouvelles demandes de lotissement. Actuellement, nous traitons 2 demandes de lotissement.

Plaintes et Infractions :

Depuis le début de l'année, nous avons reçu 37 nouvelles plaintes. Sur les 143 dossiers d'infraction actifs actuellement, 17 ont été fermés, 67 sont sur les tables des conseils municipaux et 38 sont en traitement. Nous avons également 19 dossiers devant la cour.

Réunions du CRP du mois de janvier et février (dérogations & rezonages) :

Nous avons traité 1 demande de projet dérogatoire présentée au CRP. Nous avons également étudié 5 avis de rezonage.

Autres points:

- Nous avons rencontré une première fois la municipalité de Shippagan dans le cadre de son programme relié au Fond pour accélérer la Construction des Logements et une 2^e fois la municipalité de Caraquet. Nous travaillons ensemble pour faciliter la réalisation des projets de multifamiliaux.
- Nous avons organisé une rencontre de travail avec la municipalité des Hautes Terres et un de leurs développeurs pour enligner les projets que ce dernier pourrait réaliser en 2024.

- La CSRPA fait des petits! Notre agent d'aménagement Martine Walsh a accouché d'un petit Anthony. La maman et le bébé se portent bien!

11. SERVICE DE GESTION DES DÉCHETS SOLIDES

Triage :

Les changements au triage démontrent une augmentation quantifiable de la productivité. Nous avons ajouté 2 trieurs et afin de contrer ce coût, nous avons combiné les postes d'opérateurs de chariot élévateur et de l'opérateur de la presse en un poste. Nous notons un manque à la presse dès que la productivité augmente, alors au lieu d'embaucher un autre opérateur de chariot élévateur, nous allons combler le manque avec un aide à l'employé qui presse et qui charge avec le chariot élévateur. Les 2 trieurs de plus aident à la production, mais ceux-ci viennent tous simplement combler le manque de trieurs causé par la non-rétention des travailleurs. Il est de plus en plus difficile de recruter des travailleurs et ceci même si nous avons quelque peu ajusté les salaires et bénéfices.

Collecte :

Nous avons envisagé l'embauche d'une personne à la maintenance de nos camions et après discussion avec le service de transport en commun nous avons décidé de voir si l'embauche d'un mécanicien certifié serait appropriée. Nous avons 2 «loaders», 2 chargeuses, 6 camions de collecte, un chariot élévateur, un camion de service, 4 remorques et un tracteur (shunt) et à cela s'ajouteraient au moins 6 autobus. Ce sont les autobus et les camions de collectes qui demandent le plus de service mécanique étant donnée leur constante utilisation et leur disponibilité en tout temps afin d'accomplir le travail.

Plan d'écologisation des emballages et des produits du papier du Nouveau-Brunswick :

À partir du 1^{er} mai, les frais du triage des matières récupérées de la CSRPA seront assumés par Circular Materials. De plus, à partir de ce moment, Circular Materials sera responsable de la vente du produit et conservera les revenus. Dans les coûts chargé à Circular Material, nous avons inclus la perte de revenus estimée. Le coût de la collecte sélective sera ainsi remboursé à la CSRPA au coût approximatif de 32\$ par habitations.

Normes de sécurité :

Nous sommes en train de mettre en œuvre les rapports de sécurité que les superviseurs et opérateurs devront soumettre afin d'être conformes aux normes de Travail Sécuritaire NB. Ces rapports sont plutôt des "checklists" à remplir et devront être soumis à des intervalles prédéfinis.

12. L'OFFICE DE CROISSANCE

Forum régional de partenariat sur la main-d'œuvre

Préparation de deux différents sondages qui seront lancés dans le cadre du Salon Péninsule, le 19 avril prochain :

- Un premier permettant d'évaluer les besoins et les défis des employeurs de la Péninsule acadienne en termes de main-d'œuvre,
- Un deuxième permettant d'identifier ceux des employés actuellement sur le marché du travail et de la population active en quête d'un emploi.

Lors de la dernière rencontre du Forum, trois comités ont été formés afin d'adresser les outils disponibles, les projets en cours ainsi que des pistes de solutions selon les thématiques suivantes : recrutement, accueil et enracinement, ainsi que développement et formation. Une première rencontre du comité adressant

l'accueil et l'enracinement est prévue vers la fin avril, début mai. Voici les membres pour chacun des comités :

Recrutement : Réseau de santé Vitalité (Dany Brideau), Immigration NB (à confirmer), RDÉE NB (Agathe Robichaud/Marie-Ève Michon), UMCS (Mélanie Basque), District scolaire francophone Nord-Est (Sandrine Saugrain), Travail NB (Isabelle Lagacé) et Opportunités NB (Natacha Downing).

Accueil et enracinement : CAIENA-PA (Audrey Ferrer), Réseau de santé Vitalité (Dany Brideau), RDEE NB (Agathe Robichaud/ Marie-Eve Michon), UMCS (Mireille Demers), District scolaire francophone Nord-Est (Priscille Chiasson), Centre de bénévolat de la Péninsule acadienne (Martine Haché) et Opportunités NB (Donald Hammond).

Développement et formation : Réseau de santé Vitalité (Dany Brideau), Travail NB (Isabelle Lagacé), RDÉE NB (Agathe Robichaud/Marie-Ève Michon), UMCS (Mireille Demers), District scolaire francophone Nord-Est (Sandrine Saugrain), CAIENA-PA (Audrey Ferrer), CCNB (Élaine Castonguay), CBDC Péninsule acadienne (Frédérck McGraw), Ministère du Développement social (Desneige Robichaud), Ministère Agriculture, Aquaculture et Pêches (Céline Godin).

Rencontre avec le Réseau de santé Vitalité

Le vice-président Expérience-employés, Frederic Finn, a été rencontré le 14 mars dernier en compagnie de deux de ses collègues (Denis Desjardins, directeur en acquisition de talents, ainsi que Tina Leblond, chef d'équipe Immigration), afin de discuter de leurs besoins en main-d'œuvre et de pistes de solutions possibles. Puisque les besoins pour la région de la Péninsule acadienne au sein du réseau ne sont pas énormes, nous avons toutefois pu constater que les éventuels départs à la retraite engendreraient plusieurs postes à combler au sein du personnel. Piste de solution : Mettre sur pied une initiative pour encourager les étudiants de la Péninsule acadienne de niveau secondaire à suivre une formation en santé auprès de nos campus situés dans la région (CCNB et UMCS). Cette initiative serait issue des fonds reçus du ministère de la Santé en lien avec le Programme de subventions à des fins de promotion des collectivités.

Entente de contribution CAIENA-PA

Une entente officielle de contribution a été soumise au CAIENA-PA pour une somme de 50 000\$, tel que voté par le conseil d'administration de la CSRPA dans son exercice budgétaire 2024. Cette somme est reliée à une collaboration avec le service de croissance régionale afin d'atteindre ses objectifs de la stratégie régionale reliés aux nouveaux arrivants, comme offrir une formation de sensibilisation culturelle aux employeurs de la Péninsule acadienne afin de favoriser la rétention des nouveaux arrivants dans leur milieu de travail. L'entente de contribution a été acceptée par le CA du CAIENA-PA le jeudi 11 avril dernier.

Rendez-vous Acadie-Québec

La CSRPA est partenaire du Rendez-vous Acadie-Québec en offrant le transport des participants vers les différentes activités de la programmation, grâce à son service de Transport collectif. En échange, l'organisation de cet important rendez-vous d'affaires offre une visibilité au service de croissance régionale afin de faire valoir l'attractivité de la Péninsule acadienne. En plus d'un kiosque dans l'aire d'exposition et autre visibilité promotionnelle, la directrice du service aura d'ailleurs l'occasion de prendre la parole lors du cocktail d'ouverture et animer un panel à thématique économique.

Chambre de commerce péninsulaire

Le projet est toujours d'actualité alors que la Coalition des chambres de commerce de la Péninsule acadienne a lancé un appel d'offres en mars afin de sélectionner une ressource qui leur permettra d'évaluer quelle serait la meilleure façon de créer une seule chambre de commerce pour la Péninsule. Le dossier est suivi de près afin de voir de quelle façon la CSRPA pourrait soutenir les prochaines étapes.

Identification du potentiel et de nouvelles opportunités touristiques des municipalités

Plusieurs rencontres ont eu lieu avec la division Tourisme Atlantique de l'APÉCA afin de faire progresser cette nouvelle démarche régionale pour la Péninsule acadienne. Afin de bien se préparer aux rencontres prévues avec les comités consultatifs de chaque municipalité, l'APÉCA a offert de défrayer les coûts associés à la participation de 5 personnes de la Péninsule acadienne à une formation offerte par le *Gros Morne Institute for Sustainable Tourism* (GMIST) à Lunenburg (N.-É.), le 25 et 26 mars.

La formation ACTivate : Building strong and resilient communities vise à former des leaders de communautés pour appliquer une approche citoyenne au développement de la communauté, basé sur le principe "un endroit où il fait bon vivre est un endroit où il fait bon visiter", et leur permet d'explorer les points forts de leur communauté plutôt que de se concentrer sur les lacunes. Les participants à la formation étaient la directrice du service régional, deux membres du comité de travail de la Municipalité de Néguaac et deux de la Municipalité des Hautes-Terres.

Il est prévu de partager ces apprentissages auprès de l'ensemble des comités de travail de chacune des municipalités et d'en faire une présentation lors d'un événement de lancement de la saison touristique auprès des opérateurs de la Péninsule acadienne, en mai.

Rencontre avec le comité provincial du commerce de voyage (travel trade)

Le gestionnaire du développement touristique a participé à une rencontre provinciale organisée par le ministère du Tourisme, Patrimoine et Culture à Fredericton, les 26 et 27 mars. Il a pu assister à une présentation approfondie sur les principes du Travel Trade et de son impact sur l'économie provinciale et régionale. Le deuxième jour était surtout consacré à des rencontres avec des agences de voyages réceptives comme Jonview, Aquila Tours, AB Connect, Canadvac et Atlantic Tours afin de discuter des opportunités de développement auprès des opérateurs touristiques de la Péninsule acadienne.

Mise à jour du guide touristique 2024

Les suivis ont été faits auprès des municipalités afin d'apporter les modifications nécessaires à l'édition 2024 du guide Tourisme Péninsule acadienne. Ce nouveau guide, qui a fort été apprécié des utilisateurs l'an dernier, sera imprimé à un plus grand nombre de copies et disponible plus tôt que l'an dernier. Quelques nouveautés s'y retrouveront également afin de piquer la curiosité des lecteurs.

Finalisation de l'image de marque

La nouvelle marque est maintenant finalisée et le tout premier site web du service de croissance régionale est en voie de développement. Le lancement de cette nouvelle image de marque est prévu le 16 mai prochain au Club de Golf de Pokemouche en format 5 à 7, où les partenaires, municipalités, entreprises, et opérateurs touristiques seront conviés afin de découvrir comment le service de croissance régionale peut soutenir le développement de l'attractivité de la Péninsule acadienne. À noter à vos agendas!

Sensibilisation et mobilisation

La tournée des présentations du service de croissance régionale aux municipalités s'est poursuivie en mars avec des visites auprès des Municipalités de Néguaac et Shippagan. Rivière-du-Nord sera visité sous peu et des présentations auront également lieu auprès des députés de la Péninsule acadienne lorsque la nouvelle marque sera lancée.

13. SERVICE DE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE

TRANSPORT RÉGIONAL :

DONNÉES D'UTILISATION DU SERVICE DE TRANSPORTS COLLECTIFS (AUTOBUS)

Embarquements par mois :

- Mars 2024 : 239

Embarquements par semaine :

- 26-01 mars 2024 : 58
- 04-08 mars 2024 : 69
- 11-15 mars 2024 : 56
- 18-22 mars 2024 : 73
- 25-29 mars 2024 : 38

Journée la plus achalandée par mois :

- 8 mars 2024 : 19 embarquements

Système de réservations et application mobile :

Les citoyens sont encouragés à faire leurs réservations par le biais de l'application Blaise Transit, disponible sur le site web du service (csrpa.ca/tc) sur l'App Store et sur Google Play. Depuis le 26 juin 2023, les usagers ont également l'opportunité de se rendre directement à un point d'embarquement et d'utiliser le service sans avoir fait une réservation au préalable.

MODE DE RÉSERVATION – NOVEMBRE 2022 À AUJOURD'HUI		
Téléphone	Application mobile	Sans réservations (Depuis juin 2023)
1070	4436	398

Fréquence d'utilisation du service par mois selon le profil de l'utilisateur :

EMBARQUEMENTS SELON LE PROFIL – Mars 2024		
Professionnels	Étudiants	Autres
101	3	135

DÉPLACEMENT PÉNINSULE :

Nombre de déplacement pour le mois de mars 2024:

Total : 280 déplacements

Approximativement 73 déplacements par semaines.

Nombre de Kilomètres parcourus par mois:

Mars 2024 – 18 186

DESCRIPTIONS DES DÉPLACEMENTS						
Médical	Épicerie	Services Gouv.	Communautaire	Formations	Livraisons	Autres
215	52	4	3	0	4	2

Série de rencontres virtuelles - Entreprises québécoises reliées au secteur du transport :

Suite à l'invitation de Monsieur Pierre Martin, Attaché économique du Bureau du Québec dans les Provinces atlantiques, le Directeur du développement communautaire à participer à une série de rencontres avec des représentants des entreprises québécoises, FLO, Polara Énergie, Bectrol, Transdev Canada et YHC Environnement, œuvrant tous dans le domaine du transport. Des rencontres informatives en lien avec les sujets de l'électrification, de la gestion des services de transport et de leurs flottes, qui ont contribué à mieux comprendre certains enjeux reliés au secteur ainsi que d'établir des pistes de solutions quant à l'évolution du service à moyen et long terme.

SÉCURITÉ PUBLIQUE :

Plan d'action – Optimisation des services incendie:

En mars, nous avons concentré nos efforts sur la préparation d'un rapport et d'une présentation destinés aux administrateurs municipaux ainsi qu'aux membres du Conseil d'administration de la CSRPA. Processus, visant à établir un plan d'action clair et à fournir des solutions potentielles reliées aux recommandations de l'étude sur l'optimisation des services incendie de la Péninsule acadienne.

C'est par la création d'études de cas, de comparaisons territoriales, en procédant à de multiples rencontres et discussions avec des représentants d'autres territoires que le travail entourant la création du plan d'action fut mené, ceci, afin d'élaborer un plan susceptible de faire progresser ce dossier d'importance pour notre région.

En somme, l'objectif principal du plan d'action : faire le lien entre l'étude à la base du mandat du Gestionnaire en sécurité publique et incendie, les besoins du bureau du prévôt des incendies du Nouveau-Brunswick, les besoins informationnels du service d'inspection des assureurs incendie (Fire underwriters survey) et dresser une liste des meilleures pratiques susceptibles de répondre aux besoins des brigades, étant aux services de nos municipalités, tout en assurant la sécurité optimale pour nos citoyens et nos pompiers. La présentation étant prévue en avril, un suivi sera présenté au comité de la sécurité publique de la CSRPA.

Recherche et compilation d'informations :

Le Gestionnaire en sécurité publique et incendie a poursuivi les efforts d'obtention d'informations relatives aux diverses activités et réalités des services incendie de la Péninsule acadienne. La majorité des services n'ayant toujours pas transmis d'informations en lien avec les demandes du Gestionnaire, les informations, reçues de certains d'entre eux, ont tout de même permis à celui-ci d'entreprendre le travail d'analyse visant à mieux comprendre les réalités de nos brigades. Ces informations fournies ont également permis d'entamer le travail auprès du service d'inspection des assureurs incendie (Fire underwriters survey) menant vers la réduction de la cote d'assurance de la région et du même fait, les primes d'assurances payées par nos concitoyens.

Parmi les informations demandées aux représentants des brigades figuraient :

- Le plan d'action de la brigade (Embauches, achats d'équipement, objectifs, défis, etc.);
- Analyse des risques; (également nécessaire/exigée par le service d'inspection des assureurs incendie, la planification des mesures d'urgence, Travail Sécuritaire NB)
- Inventaire des casernes;
- Achats prévus au cours de l'exercice 2024;
- Nombre et type d'appels par année;
- Formation et qualifications du Chef, de l'Assistant Chef et des membres de la brigade.

Dossier de formations des pompiers :

Plusieurs discussions ont été tenues auprès d'entreprises et organisations œuvrant dans le secteur de la formation des pompiers et étant susceptibles de nous appuyer dans le dossier. Ces interactions nous ont permis d'identifier des pistes de solutions alternatives aux programmes actuels dans l'éventualité où aucun dénouement positif en lien avec les problématiques soulevées par les pompiers de la région n'est possible. Un plan régional provisoire a été créé et devrait être présenté dans un avenir rapproché.

Recommandation - Logiciels d'optimisation des services des incendies (suite) :

Faisant suite à l'analyse des produits disponibles sur le marché élaboré au cours des derniers mois en lien avec la sélection d'un logiciel spécialisé dans l'optimisation des opérations et de l'administration de services d'incendies et d'urgence sur notre territoire, c'est dans un esprit de collaboration et d'ouverture que notre gestionnaire a fait parvenir une recommandation en ce sens aux représentants des brigades de la Péninsule acadienne.

RÉSEAU D'INCLUSION COMMUNAUTAIRE (RICPA) :

Présence du service auprès des organismes communautaires :

Madame Suzane Arsenault, Coordonnatrice de l'inclusion et du développement communautaire, participe activement au succès et à l'avancement de plusieurs initiatives terrain au cours du dernier mois. Parmi celles-ci, elle a, entre autres, œuvré dans le cadre :

- Journées « Pensez-frais »;
- Comité directeur de la résilience (Vice-Présidence);
- Comité Mieux-être (Vice-Présidence);
- L'équipe d'Apprentissage pour adultes PA inc. (APAPI) ;
- Le programme le Maillon
- Planète Jeunesse, Péninsule acadienne - Alnwick
- Rencontres de la Société d'inclusion économique et sociale (SIES);

Société d'inclusion économique et sociale (SIES) – Ensemble pour vaincre la pauvreté (EVP4) :

Les 24 et 25 janvier derniers, à Fredericton, avait lieu le lancement du 4^e processus d'engagement public de la SIES, ensemble pour vaincre la pauvreté.

La continuation de ce processus provincial où notre communauté est appelée à s'exprimer sur les questions de la pauvreté et de l'inclusion économique et sociale dans la province s'est poursuivie. Ce sont plus de 7 consultations, groupes de discussion (focus group) qui ont eu lieu au cours du mois de mars dans notre région.

Rappel : Que ce soit en participant aux consultations publiques (dialogues communautaires), en répondant au sondage en ligne ou en soumettant un mémoire, l'apport de chacun est pertinent et nécessaire afin d'améliorer la situation de notre communauté. Visitez le www.ensemblenb.ca pour plus de détails.

Petits déjeuners – Partenariat Chaleur, Péninsule acadienne et Restigouche :

Initié par la CSR Chaleur, une rencontre, incluant des représentants du secteur communautaire de nos trois Commissions a eu lieu afin de discuter du dossier des « Petits-déjeuners dans les écoles » et des possibilités de partenariats interrégionaux. La possibilité d'avoir accès à des fonds provinciaux, la possibilité de se doter d'un centre de distribution (hub) alimentaire desservant nos trois régions et l'implication de « Food Depot Alimentaire », a meublé la conversation. D'autres rencontres sont prévues afin d'élaborer sur le sujet au cours des prochains mois.

Planète jeunesse :

Le comité Planète jeunesse continue son travail de mise en place de l'initiative. L'avancement des sous-comités (communautés-écoles), la planification du « forum des parents » prévu à l'automne ainsi que

l'élaboration d'un partenariat entre la CSRPA et la santé publique quant à la création d'un poste qui verrait à la coordination de l'initiative pour notre région furent les dossiers principaux traités par le comité.

Dans l'esprit de Planète jeunesse, nos collègues de la santé publique nous conviaient à une rencontre communautaire, le 26 mars dernier. Portant sur le thème de l'utilisation des écrans et la santé des enfants et des jeunes. Des données probantes sur l'utilisation des écrans furent partagées et des discussions en lien avec les préoccupations des intervenants présents et des pistes de solutions potentielles ont eu lieu au cours de cette session.

Rappel : La Péninsule acadienne est l'une des quatre régions du Nouveau-Brunswick à avoir été sélectionnée pour mener ce projet-pilote s'étalant sur une période de 5 ans. (Kent, Péninsule Acadienne, Woodstock et Saint-Jean)

Rencontre du Comité Équilibre Péninsule acadienne – Chaleur :

Rencontre avec le groupe Équilibre Péninsule/Chaleur. Une initiative menée par Patrice Ferron, Agent de programmes communautaires de la GRC et visant à faciliter la communication et les échanges en réunissant les intervenants reliés de près ou de loin aux services de santé et sécurité publique de nos régions respectives.

PENSEZ-FRAIS :

Initiative permettant aux gens de tous les milieux d'acheter des légumes et des fruits à prix réduit, favorisant ainsi une saine alimentation pour notre population.

PENSEZ-FRAIS PÉNINSULE ACADIENNE – Février 2024			
Lamèque	Caraquet	Tracadie	TOTAL
235	225	291	751

La municipalité de Neguac est desservie par l'organisme Pensez-frais (Fresh 4 less) région Alnwick où **169 sacs** par mois ont été distribués en février sur le territoire composé de la municipalité de Neguac et de la nouvelle communauté d'Alnwick.

Rappel : Pensez-frais est tenue chaque 1^{er} lundi du mois à Caraquet, chaque 1^{er} mercredi du mois à Lamèque et chaque 1^{er} vendredi du mois à Tracadie. Les citoyens peuvent donc s'y procurer ou faire le don d'un panier de fruits et légumes pour la modique somme de 15\$. Somme devant être payée le mois précédent dans le but de faciliter la logistique de l'évènement se tenant le mois suivant.

Fait notable en lien avec la dernière édition :

- La collaboration entre le point de service de Lamèque et nos institutions postsecondaires se poursuit. Ce sont 25 paniers qui ont trouvé preneur chez les étudiants du Collège communautaire du Nouveau-Brunswick et 18 paniers qui ont été livrés à des étudiants de l'Université de Moncton, Campus de Shippagan.

LE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE EN SUPPLÉMENTAIRE :

Mise à jour de l'étude de Planification régionale des infrastructures et des programmes sportifs et de loisirs dans la Péninsule acadienne:

Le travail entourant ce dossier s'est continué par le biais de rencontres entre le consultant et le Directeur du développement communautaire ainsi qu'une présentation par le consultant aux membres du Comité sur les infrastructures sportives récréatives et culturelles de la CSRPA. Des rencontres auprès de groupes

d'intervenants des secteurs reliés au dossier ainsi que des entrevues individuelles auprès de représentants des municipalités sont prévues au cours du prochain mois.

Stratégie en matière d'activité physique du Nouveau-Brunswick:

Le 11 mars dernier, le Directeur du développement communautaire participait à la présentation de l'ébauche de la stratégie en matière d'activité physique du Nouveau-Brunswick. Une initiative menée par la Direction du sport et des loisirs du Nouveau-Brunswick (ministère du Tourisme, Patrimoine et Culture) dans le but de développer une stratégie qui visera à fournir une vision et un cadre global pour assurer une meilleure coordination et une meilleure collaboration en vue d'atteindre l'objectif commun d'augmenter l'activité physique et de réduire les habitudes sédentaires auprès de notre population.

Rencontre mensuelle, Santé publique/CSRPA :

Faisant suite à l'invitation de collaboration de Madame Pamela St-Cœur LeClair, Gestionnaire de la Santé publique pour la zone 6, le Directeur du développement communautaire, la Première Dirigeante ainsi que le Directeur de la planification de la CSRPA ont participé à la première rencontre de cette série de réunions mensuelles avec l'équipe de la Santé publique. Celle-ci nous a permis d'établir les bases de discussions en échangeant sur les dossiers d'actualité de nos organismes respectifs.

Première rencontre du sous-comité de l'itinérance:

C'est le 20 mars qu'a eu lieu la première rencontre de ce sous-comité découlant du comité sur le développement communautaire. Ayant comme mandat d'établir un plan structuré à court, à moyen et à long terme afin de traiter du dossier de l'itinérance sur le territoire de la Péninsule acadienne, les membres représentants des intervenants impliqués directement dans ce dossier et/ou étant en mesure d'apporter une expertise précise au traitement du sujet ont eu la chance d'établir les bases de discussion afin de faire évoluer le dossier. Un rapport en lien avec cette rencontre sera présenté au comité du développement communautaire de la CSRPA lors de sa prochaine rencontre.

Présentation de la planification stratégique Véloroute:

Suite à l'exercice de planification stratégique qu'a entrepris la Véloroute de la Péninsule acadienne au cours de l'année 2023, la firme Touriscope, qui avait été mandatée afin de mener le projet à terme, à procéder au dépôt et à la présentation de la planification stratégique auprès du Conseil d'administration de l'organisme. Le Directeur du développement communautaire y a participé en tant que représentant de la CSRPA au sein du Conseil d'administration de la VPA. Cette rencontre a permis aux membres de s'approprier la stratégie et de mieux comprendre les éléments la composant. Un document qui permettra à l'organisme de cibler ses efforts pour les années à venir.