



Commission de services régionaux

Péninsule acadienne

Réunion du Comité sur le Transport régional

8 octobre 2024

13h30

Local 317 du Centre culturel de Caraquet

PROCÈS-VERBAL

Membres présents :

Kassim Doumbia	Président
Audrey Ferrer	Représentante – Citoyen
Frédéric Léger	Représentant – Citoyen
Lisette Cormier-Noël	Représentante – Secteur des affaires
Mai Tran-Mazerolle	Représentante – Secteur communautaire
Bruno Holmes	Représentant – Secteur communautaire
Liette Lanteigne	Représentant – Secteur communautaire
Louise Robichaud	Adjointe à la direction et secrétaire
Cédric Landry	Directeur développement communautaire
Charlotte Poirier	Gestionnaire en mobilité rurale

Membres absents :

Raymonde Mallais	Représentante – Secteur communautaire
Théo Saulnier	Représentant – Secteur des affaires

1. Ouverture de la séance

M. Kassim Doumbia préside l'assemblée et souhaite la bienvenue aux membres à 13h00.

2. Adoption de l'ordre du jour

Le président fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Mme Mai Tran-Mazerolle et appuyé de M. Bruno Holmes, que l'ordre du jour soit accepté tel que proposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. Adoption du procès-verbal du 27 juin 2024

Il est proposé par Mme Audrey Ferrer et appuyé de Mme Mai Tran-Mazerolle, que le procès-verbal de la réunion du 27 juin 2024 soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. Retour sur le trajet estival

Mme Charlotte Poirier, Gestionnaire en mobilité rurale, effectue un résumé des modifications apportées au trajet de l'autobus pour la saison estivale. Elle énumère les points forts et les points faibles du trajet estival ainsi que les statistiques recueillies sur une période de deux (2) mois. Elle informe les membres que le trajet régulier reprendra à partir du 3 octobre et fait mention des activités de promotion effectuée dans le cadre des rentrées universitaire et collégiale.

5. Tarification de la location de l'autobus

Mme Poirier prend la parole afin d'expliquer aux membres que les demandes de location de l'autobus se multiplient depuis un certain temps. La CSRPA souhaite établir une liste de tarifs pour la location de l'autobus. Elle présente l'ébauche des tarifs de location établis par le service de transport régional.

M. Cédric Landry prend la parole afin d'informer les membres que la CSRPA souhaite rendre le service accessible à l'extérieur des heures de service régulières en priorisant le secteur communautaire tout en suivant les tarifs du marché, ceci, afin de ne pas empiéter sur le service offert par l'entreprise privée.

Les membres discutent des différents tarifs proposés, le taux de remboursement d'essence du gouvernement à 0.58\$, l'absorption de l'honoraire des chauffeurs par la CSRPA, le montant de 35\$ de l'heure que les écoles paient pour utiliser l'autobus scolaire.

Mme Poirier informe les membres qu'une proposition sera présentée lors de la prochaine réunion du comité incluant les suggestions des membres.

6. Lancement du projet de déplacement pour les nouveaux arrivants

Mme Charlotte Poirier informe les membres que le projet de déplacement pour les nouveaux arrivants est en place depuis le 1^{er} octobre et apporte des précisions sur le fonctionnement du projet.

M. Landry prend la parole afin de préciser que le projet pilote est en partie financé par le SDR et la SIES et servira à évaluer les besoins de déplacement pour les nouveaux arrivants sur une période de 3 mois à partir de la date de la première utilisation et que ce service est offert afin de faciliter l'accès aux services de base tel que Service NB, Institutions financières, le travail, les services de garderie, etc., et ce, sur l'ensemble du territoire de la Péninsule acadienne. De plus, il

précise que le projet se limite à 30 familles, ceci afin de créer un échantillon représentatif et d'identifier les besoins en déplacement. Le projet pilote prendra fin le 20 décembre 2024.

Les points suivants ont été expliqués aux membres :

- Le service a fait l'achat d'une minifourgonnette afin d'offrir le service;
- Des chauffeurs furent embauchés pour le projet dû au manque de bénévoles;
- La participation du CAEINA dans le projet;
- Le service est offert 7 jours entre 7h et 19h;
- Les réservations doivent être faites 2 jours ouvrables à l'avance;
- Le tarif est de 1.00\$ par kilomètre parcouru.

Mme Audrey Ferrer, directrice générale du CAEINA, prend la parole afin d'informer les membres que les étudiants sont exclus du programme puisqu'il existe déjà des services offerts pour ceux-ci et que si un foyer possède déjà une voiture, le nouvel arrivant n'est pas éligible.

7. État du service de Déplacement péninsule

Mme Poirier informe les membres au sujet de l'achalandage du service de transport communautaire. Elle précise que les mois de juillet et août ont été relativement calmes tels que par les années précédentes.

- 301 déplacements en juin;
- 291 déplacements en juillet;
- 308 déplacements en août.

8. Suivi de la plateforme provinciale

Mme Poirier informe les membres au sujet de l'entente de 4 ans conclue entre la province et l'entreprise Blaise Transit. Elle précise que Blaise est la plateforme utilisée présentement par le service de transport en commun de la CSRPA et que celle-ci sera également implantée au service de transport communautaire (Déplacement Péninsule). L'informatisation du système de réservation et de gestion de la facturation contribuera grandement à réduire la tâche administrative.

M. Landry précise que Blaise sera la plateforme de répartition utilisée par l'ensemble des CSR de la province.

9. Statut de livraison de la flotte

Mme Poirier annonce aux membres que la livraison des 3 premiers autobus de la flotte est prévue à la fin octobre. Elle prévoit que l'ajout de trajet supplémentaires sera effectué par la suite. La livraison des 3 derniers autobus est prévue au début 2025.

10. Statut de l'approvisionnement en propane

Mme Poirier informe les membres que la CSRPA a reçu 3 soumissions de la part de Irving, Superior Propane et JP Propane et que l'analyse des soumissions est en cours. Un seul réservoir de propane sera installé sur un des terrains appartenant à la CSRPA, soit l'Aéroport de la Péninsule acadienne ou au Centre de transbordement de la CSRPA. Une étude est effectuée afin de déterminer l'emplacement et l'aménagement du site pour l'installation du réservoir.

Des discussions ont eu lieu concernant la formation et la certification pour les utilisateurs et mécaniciens ainsi que sur les avantages de l'utilisation du propane, la possibilité de revendre le propane aux particuliers et que les autobus électriques n'ont pas été retenus en prenant pour compte les réalités du territoire.

11. Proposition de trajet pour la nouvelle flotte

Mme Poirier présente aux membres l'ébauche des trajets proposés par la firme Vecteur 5 pour la phase deux du projet de transport communautaire. Cette firme a proposé les premiers trajets lors de l'étude de faisabilité.

Elle explique le concept des trajets intervalles et intravilles. L'autobus offrira la connexion intervalle 3 fois par jour et le trajet intraville sera effectué 6 fois par jour.

- Les trajets intervalles part d'un point dans une municipalité et se rend au point de transition vers une autre municipalité.
- Le trajet intraville sera offert à l'intérieur des municipalités entre les trajets intervalles.

Des discussions ont eu lieu et des commentaires ont été émis concernant la proposition des nouveaux trajets pour Tracadie, Shippagan et Caraquet, les horaires des étudiants qui ont des cours jusqu'à 21h30 et la possibilité qu'un autobus effectue un trajet complet en fin de soirée et la possibilité de réserver le service de minifourgonnette pour les fins de journées.

M. Cédric Landry précise que d'un point de vue budgétaire, la CSRPA n'est pas en mesure d'établir ce genre de service pour l'instant et que des pistes de solutions seront envisagées pour personnaliser le service selon la demande.

12. Image de marque et plan de lancement (suivi)

Mme Poirier présente les modifications apportées à l'image de marque ainsi qu'au slogan puisque ce dernier était utilisé pour une campagne de sécurité routière au Québec. Les couleurs ont été modifiées pour correspondre aux couleurs de la CSRPA et le nouveau slogan : Votre trajet, notre mission! Elle informe les membres que le lancement est prévu fin novembre.

Des discussions ont eu lieu et des commentaires ont été émis concernant l'image de marque et les publicités, le lancement du service, la création de capsules vidéo avec des personnalités connues de la Péninsule acadienne utilisant les services.

13. Plan de visibilité

Mme Charlotte Poirier informe les membres qu'une ébauche de plan de visibilité a été créée pour les partenaires. Des critères ont été établis selon la contribution financière et la durée de l'entente. Le renouvellement des ententes de partenariat sera effectué annuellement.

14. Autres

Aucun autre point n'a été ajouté à l'ordre du jour.

15. Levée de la réunion

Étant donné que tous les points à l'ordre du jour ont été épuisés, il est proposé par Mme Liette Lanteigne que la réunion soit levée à 16h02.

Kassim Doumbia, président

Louise Robichaud, secrétaire de la réunion