



Commission de services régionaux

Péninsule acadienne

Réunion du Comité sur le Transport régional

10 décembre 2024

13h30

Local 317 du Centre culturel de Caraquet

PROCÈS-VERBAL

Membres présents :

Doumbia, Kassim	Président et maire de Shippagan
Ferrer, Audrey	Représentante – Citoyen
Landry, Cédric	Directeur développement communautaire
Lanteigne, Liette	Représentant – Secteur communautaire
Léger, Frédéric	Représentant – Citoyen
Robichaud, Louise	Adjointe à la direction et secrétaire
Saulnier, Théo	Représentant – Secteur des affaires
Tran-Mazerolle, Mai	Représentante – Secteur communautaire
Doumbia, Kassim	Président et maire de Shippagan

Membres absents :

Cormier, Nancy	Gestionnaire en mobilité rurale (intérim)
Cormier-Noël, Lisette	Représentante – Secteur des affaires
Holmes, Bruno	Représentant – Secteur communautaire
Mallais, Raymonde	Représentante – Secteur communautaire
Poirier, Charlotte	Gestionnaire en mobilité rurale

1. Ouverture de la séance

M. Kassim Doumbia préside l'assemblée et souhaite la bienvenue aux membres à 13h30.

M. Cédric Landry profite de l'occasion pour informer les membres que Mme Nancy Cormier, assurera le remplacement de Mme Charlotte Poirier pour la durée de son congé de maternité.

2. Adoption de l'ordre du jour

Le président fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Mme Audrey Ferrer et appuyé de Mme Mai Tran-Mazerolle, que l'ordre du jour soit accepté tel que proposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. Adoption du procès-verbal du 8 octobre 2024

Il est proposé par M. Frédéric Léger et appuyé de Mme Liette Lanteigne, que le procès-verbal de la réunion du 8 octobre 2024 soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. Tendances des taux d'embarquement

M Cédric Landry informe les membres sur l'augmentation constante des taux d'embarquement. Le mois d'octobre compte 583 embarquements. Les clients réguliers sont majoritairement des étudiants.

5. Tarification de la location de l'autobus

M. Cédric Landry présente à l'écran les deux modèles de tarification proposés pour la location de l'autobus.

La tarification proposée est la suivante :

- OBNL -15.00\$ / heure
- Entreprise : 35.00\$ / heure

Des discussions ont eu lieu concernant les points suivants :

- L'importance de suivre les prix du marché;
- L'importance de définir les entreprises et OBNL;
- La possibilité d'offrir une période promotionnelle;
- L'établissement de tarifs fixes;
- De la disponibilité en soirs et fins de semaine.

Suite aux discussions, les membres mentionnent la possibilité qu'un comité de travail soit mis sur pieds.

6. Statut du projet de déplacement pour les nouveaux arrivants

M. Landry informe les membres que le projet prend fin le 20 décembre, terminant ainsi la période prévue de 3 mois à l'origine. Il rappelle que le service était offert aux clients référés par le CAEINA uniquement et présente les statistiques suivantes :

- Période de 3 mois se terminant le 20 décembre;
- Embauche de 2 chauffeurs;
- Service offert 7 jours sur 7;
- 31 clients ont été inscrits au projet;
- La tarification de 1.00\$ / km;
- 286 déplacements ont été effectués;
- 587 passagers;
- 4170 km parcourus lors du projet;
- 597.00\$ ont été recueillis.

M. Landry informe les membres que le projet termine définitivement le 20 décembre 2024.

7. État du service de Déplacement péninsule

M. Landry informe les membres au sujet de l'achalandage du service de transport communautaire. Il présente les données suivantes :

Le mois d'octobre :

- 251 déplacements
- 26106 km parcourus

Le mois de novembre :

- 284 déplacements
- 27232 km parcourus

8. Statut de l'arrivée de la nouvelle flotte

M. Landry informe les membres sur la réception des nouveaux autobus. La CSRPA a reçu les deux premiers autobus et la livraison de la 3^e est prévue pour le 17 décembre. La flotte sera composée des véhicules suivants :

- 1 autobus - mobilité réduite - 19 passagers - hybride essence/ propane
- 1 autobus - 16 passagers - uniquement au propane
- 4 autobus - 23 passagers - uniquement au propane

La flotte devrait être complète d'ici mars 2025.

9. Approvisionnement en propane

M. Landry rappelle au membre que Supérieur propane est le fournisseur qui a été sélectionné pour l'approvisionnement en propane. Le réservoir a été installé sur le site du Centre de transbordement de Tracadie et les formations seront offertes aux employés en janvier 2025.

10. Finalisation des nouveaux trajets

M. Landry informe les membres sur les nouveaux trajets proposés et rappelle à ceux-ci l'ajout du concept des trajets intervilles et intravilles.

- Les trajets intervilles partent d'un point dans une municipalité et se rendent au point de transition vers une autre municipalité.
- Les trajets intravilles seront offerts à l'intérieur des municipalités entre les trajets intervilles.

De plus M. Landry informe les membres que le lancement officiel est prévu le 27 janvier 2025, dévoilant l'image de marque et les nouveaux trajets.

Les nouveaux trajets ont été testés et les arrêts ont été identifiés.

Les trajets seront offerts gratuitement pour une période de 6 mois. Ensuite la tarification proposée devrait être approximativement 5\$ par embarquement. Des abonnements mensuels et annuels seront offerts.

11. Réorganisation du service

M. Cédric Landry explique aux membres qu'avec l'arrivée de la nouvelle flotte, l'embauche de 6 chauffeurs à temps plein (permanent) a été effectuée et que de nouvelles normes de travail ont été mises en place afin de mieux répondre aux besoins du service.

12. Ouverture du service sur jours fériés

M. Landry informe les membres que le service de transport régional effectuera des trajets lors de certains jours fériés. Il présente aux membres un tableau comparatif des autres régions et mentionne que les trajets pourraient être réduits pendant ces jours. Une évaluation du taux d'embarquement sera effectuée pour voir la nécessité du service lors de ces congés au cours des prochaines années.

13. Prochaines étapes

Les prochaines étapes consistent à :

- L'évaluation/implantation des tarifs;
- Les horaires d'ouverture;
- Réception de la flotte;
- La mise en place des nouveaux trajets;
- Le lancement officiel incluant la nouvelle image de marque.

14. Autres

Aucun autre point n'a été ajouté à l'ordre du jour.

15. Levée de la réunion

Étant donné que tous les points à l'ordre du jour ont été épuisés, la réunion est levée à 15h22.

Kassim Doumbia, président

Louise Robichaud, secrétaire