

1. RÉSUMÉ DU TRAVAIL EFFECTUÉ EN LIEN AVEC LES RÉOLUTIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION – RÉUNION DU 23 OCTOBRE 2025

1. 25-CSR4-1118: Il est proposé par M. Denis Losier et appuyé de M. Joseph Lanteigne que le conseil d'administration de la CSRPA reconnaisse la CSRPA comme l'organisation responsable de la gestion administrative et financière du centre de réchauffement d'urgence, dans le cadre du projet actuellement à l'étude avec le ministère du Développement social.

Le travail se poursuit principalement avec le ministère du Développement social et les autres intervenants dans le dossier. Des développements intéressants se sont tenus au cours des dernières semaines, permettant d'espérer une solution.

2. 25-CSR4-1120 : Il est proposé par M. Kassim Doumbia et appuyé de M. Denis Landry que la CSRPA travaille conjointement avec la CSR Nord-Ouest afin d'adopter une approche commune auprès de l'Université de Moncton en vue de l'ouverture de la Loi de l'Université de Moncton, dans le but d'offrir les programmes d'administration générale et d'éducation primaire en totalité aux campus d'Edmundston et de Shippagan.

Des discussions ont eu lieu avec la CSR Nord-Ouest afin d'établir une démarche similaire. La première étape consistait à leur transmettre une lettre les informant de notre demande.

2. INFORMATIONS GÉNÉRALES

Présentation – mi-parcours UdeM, campus de Shippagan – 6 novembre 2025

La première dirigeante a participé à la présentation mi-parcours de l'Université de Moncton, campus de Shippagan, où était dévoilée l'évaluation de leur plan stratégique. Sa présence visait principalement à mieux comprendre les avancées de l'Université et à échanger sur les liens déjà établis entre la CSRPA et l'institution. Elle en a également profité pour discuter avec les représentants universitaires des partenariats actuels et de ceux qui pourraient être développés, notamment avec le Centre de recherche sur la ruralité, un domaine qui rejoint directement les priorités de la CSRPA.

Des rencontres de suivi sont prévues en janvier afin de poursuivre les échanges et d'approfondir les possibilités de collaboration.

Conférence des CSR – 12 au 14 novembre 2025

La première dirigeante ainsi que le président ont participé à la conférence des CSR à Fredericton, événement organisé deux fois par année. Ces rencontres visent à échanger avec les 11 autres régions sur les succès obtenus et les défis rencontrés.

Cette édition a également permis de rencontrer le ministre des Gouvernements locaux, la ministre du Développement social, ainsi que des représentants de Travail NB, d'ONB et de la SDR. Une rencontre distincte a aussi été tenue avec les consultants responsables de la révision des structures des CSR, afin de partager des visions communes quant à l'importance des structures des CSR dans le développement régional.

Dialogue communautaire de l'Alliance de l'énergie du Nord – 17 et 18 novembre 2025

Des dialogues communautaires ont été organisés au cours de la dernière semaine dans toutes les régions participantes à l'initiative de l'Alliance de l'énergie de l'Est. Pour la Péninsule acadienne, les sessions se sont déroulées à Shippagan et à Caraquet. Bien que la participation du public ait été limitée, l'initiative a tout de même permis d'assurer une présence médiatique importante et de faire connaître davantage le projet auprès de la population en général. Les prochaines étapes consistent à procéder à la ratification de l'entente de principe, prévue avant Noël, ainsi qu'aux modifications législatives nécessaires à la création officielle de l'Alliance, attendues pour le mois de mars prochain.

Révision des structures des CSR – 18 novembre 2025

Des rencontres ont eu lieu le 18 novembre dernier avec les consultants responsables de la révision des structures des CSR. Une première séance s'est tenue avec les membres de la CSR, suivie d'une rencontre avec les employés de direction, puis d'un entretien individuel avec la première dirigeante. Le rapport issu de cette étude devrait être soumis en mars prochain.

Rencontre avec les directeurs généraux des municipalités – 20 novembre 2025

Les membres de la direction de la CSR ont rencontré les directeurs généraux des municipalités ou leurs représentants. Toutes les communautés étaient représentées, à l'exception de la MRT et des Hautes-Terres. Cette rencontre a permis d'échanger sur plusieurs dossiers : la redevance touristique, l'optimisation du processus d'émission de permis, l'itinérance, le transport régional ainsi que le service de contrôle des chiens. Ces rencontres demeurent toujours intéressantes et constructives, car elles permettent d'assurer l'alignement de nos démarches avec celles des communautés membres.

3. SERVICE D'ADMINISTRATION

1. RESSOURCES HUMAINES

a) Comités d'hygiène et sécurité au travail

- Le comité d'hygiène et sécurité au travail – (Caraquet) s'est réuni le 28 octobre 2025.
- Le comité d'hygiène et sécurité au travail – (Métiers nomades) s'est réuni le 27 octobre 2025.
- Le comité d'hygiène et sécurité au travail – (Tracadie) s'est réuni le 28 octobre 2025.

2. COMMUNICATION ET MARKETING

a) Visites éducatives

- **Centre scolaire communautaire la Fontaine - Neguac**
Le 17 octobre dernier, la gestionnaire des communications et marketing a procédé à une présentation virtuelle via Teams sur le recyclage. Environ 20 étudiants étaient présents pour l'occasion.

- **Club de l'Âge d'or de Haut-Sheila**

Le 20 octobre, une séance d'information portant sur le recyclage a eu lieu. Un groupe d'environ 30 participants était présent.

- **École L'Envolée - Shippagan**

Le 30 octobre dernier, une présentation aux étudiants de 3^e, 4^e et 5^e année a été faite. Environ 15 apprenants étaient présents.

b) Relations médiatiques

Le mois d'octobre a été marqué par une forte présence médiatique pour la CSRPA, avec 2 à 3 interventions par semaine sur une variété de sujets. Plusieurs demandes d'entrevues et de commentaires ont été reçues, reflétant l'intérêt grandissant des médias pour les dossiers de la CSRPA.

c) Réseaux sociaux - stratégie

Les travaux avec Ampersand social co. ont été débutés. L'objectif du travail consiste à la création d'une stratégie de réseaux sociaux cohérente et adaptée à l'ensemble des services de la CSRPA. Cette démarche vise à analyser les plateformes actuelles, assurer une cohérence entre les services, proposer de recommandations de consolidation, définir une ligne éditoriale globale et améliorer la planification des contenus. Cette stratégie inclura également un accompagnement des équipes et des conseils sur les outils de gestion afin d'optimiser les pratiques.

d) Banquet CBDC

Le 16 octobre dernier, la CSRPA a participé au 20^e banquet annuel de la CBDC Péninsule acadienne qui s'est tenu à Shippagan, afin de souligner l'entrepreneuriat local.

3. SERVICES COLLABORATIFS

a) Service de contrôle des chiens

Ci-dessous les appels et constats d'infractions enregistrés pour le mois d'octobre 2025 :

Communautés desservies	Appels	Infractions
Caraquet	1	1
Hautes-Terres	2	1
Ile-de-Lamèque	2	0
Neguac	0	0
Rivière-du-Nord	2	2
Shippagan	4	2
TOTAL	10	6

b) Aéroport de la Péninsule

Ci-dessous les atterrissages enregistrés pour le mois d'octobre 2025 :

Mois	Ambulance aérienne	Autres
Octobre	4	3
TOTAL	4	3

4. SERVICE D'URBANISME (POUR LA PÉRIODE DU 1^{er} octobre au 31 octobre – 5 SEMAINES)

Au cours des 23 jours de travail de cette période, le service d'urbanisme a traité 286 demandes de services, incluant informations générales, permis, lotissements et lettres de conformité.

- **Rendez-vous clients** : Le service a offert 112 rendez-vous en octobre avec aucun délai pour obtenir un rendez-vous. Il était possible de rencontrer un agent la journée même. Nous avons également envoyé 54 sondages pour connaître le niveau de satisfaction des clients.
- **Demandes de permis** : Pendant cette période, 66 demandes ont été soumises via CloudPermit. Parmi celles-ci, 44 permis ont été émis, 20 demandes incomplètes ont été rejetées après relance et clarification auprès des clients, et 2 demandes sont toujours en traitement. Le délai moyen pour l'émission des 44 permis a été de **7 jours** calendrier. Nous avons émis en moyenne **2.7 permis par jour**.
- **Comparaison annuelle** : Depuis le début de l'année 2025, 511 permis ont été émis pour 608 demandes, comparativement à 433 permis pour 593 demandes en 2024 sur la même période. Le taux de complétion est ainsi passé de **73 % en 2024 à 84% en 2025**. Ces résultats témoignent d'une réduction significative des demandes incomplètes, reflet direct des changements apportés à la procédure et du soutien quotidien offert par l'agent en support client, permettant aux clients de mieux comprendre et compléter leurs demandes.
- **Investissement au sol** : La valeur totale des investissements au sol s'élève à 48 623 775 \$, comparativement à 43 103 460 \$ l'an dernier. Sept projets dépassent le million de dollars :
 - 3 bâtiments de 15 logements au total dans les Hautes Terres : 2,4 M\$
 - Nouvelle épicerie dans un centre commercial à Caraquet : 1,9 M\$
 - Agrandissement d'une garderie commerciale à Tracadie : 1,7 M\$
 - Caserne de pompier à Miscou : 1,4 M\$
 - Immeuble de 8 logements à Caraquet : 1,5 M\$
 - Renovations dans un foyer de soins à Tracadie : 1 M\$
 - Habitation unifamiliale à Lamèque : 1 M\$
- **Création de logements** : Depuis le 1er janvier, 130 unités de logement ont été créées, comparativement à 128 pour la même période en 2024.

Inspection et révision

Au cours de ces 4 semaines, le service d'urbanisme a effectué 48 inspections de constructions et réalisé 39 corrections de plans techniques (maisons, commerces, etc.).

Informations

Les demandes d'information sont traitées dans un délai moyen de 3 jours. Durant cette période, 94 demandes ont été reçues, soit une moyenne de 4 demandes par jour.

Lotissement

Le service a approuvé 16 documents légaux et reçu 16 nouvelles demandes de lotissement. Actuellement, 12 demandes de lotissement sont en traitement.

Signalements d'infractions

Depuis le début de l'année, 72 nouveaux signalements d'infraction ont été enregistrés. Sur les 202 dossiers d'infraction actifs en 2025, 134 ont été réglés, 6 sont présentés aux conseils municipaux, 21 sont en procédures légales et 41 sont toujours en traitement.

Procédures légales (5 de différence)

Le département légal traite actuellement 28 dossiers en 2025. Parmi ceux-ci, 5 dossiers ont été ouverts cette année, 6 ont été complétés, et 22 restent actifs (médiation, en attente de la cour, etc.).

Patrouille

Pendant cette période, le service a parcouru 814 km pour inspecter la région, et 74 constats d'infraction ont été réalisés pour des constructions débutées sans permis.

Année 2025	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre
Caraquet	4	5	1	1	28
Hautes-Terres	4	12	16	7	3
Lamèque	0	0	18	2	4
Miscou	0	0	0	0	0
Neguac	1	1	4	2	1
Shippagan	2	3	4	1	19
Rivière-du-Nord	0	3	0	2	15
Tracadie	2	34	28	5	4
Constatations totales	13	58*	71*	20	74
Kilomètres totaux	636 km	951 km	770 km	795 km	814km

*ces fortes valeurs correspondent à la vérification des demandes de permis incomplètes de 2024.

Réunions du CRP – octobre (dérogations & rezonages)

Au cours de cette période, le service d'urbanisme a organisé 1 réunion du Comité révision de planification (CRP) et traité 1 demande de projet dérogatoire et 2 avis de rezonage ont également été recommandés.

Autres points d'activités

- Le 2 octobre, avec la première dirigeante, nous avons rencontré les consultants retenus pour faire l'étude sur la sortie de Tracadie du service d'urbanisme.

- Le 6 octobre, nous avons eu la deuxième rencontre du Comité de développement agricole (CDA).
- Le 7 octobre, à Bathurst, nous avons répondu à un appel d'une décision du comité de révision de la planification devant la Commission d'appel en matière d'évaluation et d'urbanisme.
- Le 16 octobre, nous avons assisté au gala annuel de la CBDC à Shippagan.
- Les 15, 20, 27 et 30 octobre, nous avons rencontré la ville de Caraquet pour les épauler sur plusieurs projets de développement.
- Le 20 en soirée, nous avons rencontré le conseil municipal de l'Île-de-Lamèque dans l'exercice de l'élaboration de son nouveau plan municipal.
- Le 22 octobre, nous avons rencontré le conseil municipal de Rivière-du-Nord afin de préciser certaines politiques en lien avec leur nouveau plan municipal.
- Le 23 octobre en matinée, nous avons rencontré l'équipe provinciale de collaboration régionale. En après-midi nous avons eu une session de travail avec nos consultants pour le nouveau plan de Rivière-du-Nord.
- Le 27 octobre en soirée, nous avons assisté le conseil municipal de Caraquet lors de l'étude des objections pour l'adoption de son nouveau plan municipal.
- Le 29 octobre en matinée, nous avons rencontré notre consultant en optimisation pour voir à la veille stratégique des changements apportés en 2025 dans le processus d'émission des permis de construire. En après-midi nous avons pris part à une séance d'engagement organisée par le ministère de l'Agriculture qui présentait son plan stratégique.

5. SERVICE DE GESTION DES DÉCHETS SOLIDES

Triage :

La production au triage va bien et nous réussissons à maintenir une cadence très respectable.

Nous planifions la période des fêtes afin d'éviter un engorgement de matières recyclables au centre de triage. La période des fêtes, en plus d'être une période de production accrue de déchets, est aussi une période de plusieurs congés pouvant occasionner un déséquilibre dans les opérations de triage.

Collecte :

Nous avons planifié l'horaire des collectes pour le temps des fêtes. Le tout devrait se dérouler sans difficulté si nous n'avons pas de tempêtes.

La collecte sélective a été mise en marche dans les cinq (5) écoles sur 18 écoles qui initialement ne participaient pas. Deux (2) écoles qui avaient arrêté de participer ont choisi de poursuivre la collecte sélective. Toutes les écoles faisant partie de la collecte de la CSRPA reçoivent le service de la collecte sélective.

Embauche d'un Gestionnaire des opérations du centre de traitement des déchets :

Après avoir interviewé cinq (5) candidats potentiels parmi plus d'une vingtaine de candidatures, nous avons arrêté notre choix sur Samuel Thériault, qui entrera en fonction le 1^{er} décembre 2025.

Fonds en fiducie sur l'environnement :

Nous préparons actuellement une demande auprès du FFE. Celle-ci est similaire à celle soumise l'an dernier, qui avait été refusée. Nous espérons cette fois obtenir une réponse positive afin de mieux comprendre les options de traitement des matières organiques dans la Péninsule acadienne.

Ce sujet devient de plus en plus important, puisque le ministère de l'Environnement et des Gouvernements locaux envisage une orientation visant à réduire l'enfouissement des matières organiques.

Voici un bref résumé :

Dans le cadre du Plan d'action stratégique pour la gestion des déchets solides au Nouveau-Brunswick 2023-2030, le ministère de l'Environnement et des Gouvernements locaux énonce ceci :

LE DÉFI : POURQUOI SE CONCENTRER SUR LES DÉCHETS ORGANIQUES? Les déchets organiques constituent un problème important de nos sites d'enfouissement et pour notre environnement.

- **Une grosse partie de l'équation:** Environ 30 % de tous les déchets acheminés aux sites d'enfouissement régionaux du Nouveau-Brunswick sont des matières organiques, comme des déchets alimentaires, du papier souillé et des résidus de jardin. **C'est assez pour remplir plus de 17 000 camions à ordures par année.** Le réacheminement de ces déchets contribuera à préserver l'espace précieux des sites d'enfouissement pour les besoins futurs.
- **Impact sur l'environnement:** Lorsqu'ils sont enfouis, les déchets organiques se décomposent et produisent du méthane, un puissant gaz à effet de serre qui contribue aux changements climatiques.

LA SOLUTION PROPOSÉE : UNE BASE POUR LE CHANGEMENT

Pour relever ce défi, nous proposons un nouveau cadre provincial établi conformément aux lois environnementales qui s'appuie sur deux piliers essentiels :

- **Limite d'enfouissement des déchets organiques:** ce pilier est une nouvelle exigence limitant la quantité de matières organiques qui peuvent être éliminées dans les sites d'enfouissement régionaux. La proposition initiale prévoit une limite de 20 %, c'est-à-dire que les déchets organiques ne devront pas dépasser 20 % du total des déchets enfouis chaque année. Cette limite serait révisée tous les cinq ans.
- **Installations de traitement agréées:** ce pilier exigerait que les déchets organiques soient réacheminés vers une installation agréée, comme une installation de compostage ou de digestion anaérobie.

Le plan vise à établir un objectif provincial tout en offrant une certaine flexibilité à l'échelle locale. Le gouvernement provincial ne dictera pas la manière dont les partenaires locaux devront répondre à ces nouvelles exigences. Comme l'implantation de changements demande du temps, celles-ci pourraient être mises en œuvre de façon progressive.

Ainsi, le gouvernement provincial définira les exigences, tandis que les commissions de services régionaux détermineront la meilleure façon d’y répondre selon les réalités propres à leur région.

6. **TOURISME PÉNINSULE ACADIENNE**

Le mois d’octobre a été marqué par de nombreuses activités de représentation et d’avancement dans plusieurs dossiers stratégiques pour le développement touristique de la Péninsule acadienne.

Développement et représentation

- **Atlantic Canada Showcase**
Participation à l’Atlantic Canada Showcase, où nous avons tenu une trentaine de rencontres d’affaires avec des voyageurs et partenaires de l’industrie. Cet événement a représenté une excellente occasion d’accroître la visibilité de la Péninsule acadienne et de renforcer notre réseau de contacts.
- **Rencontre avec DPG Communications**
Rencontre de planification avec DPG Communications en vue de la production du **Guide touristique 2026** de la Péninsule acadienne, afin d’assurer une diffusion cohérente et attrayante de l’offre régionale.

Projets et partenariats régionaux

- **Redevance sur l’hébergement touristique**
Développement d’une page Web dédiée à la redevance, qui servira de plateforme d’information et de soutien pour les exploitants d’hébergements touristiques. En parallèle, préparation d’une session d’information régionale, prévue en novembre, pour présenter les formulaires d’enregistrement et les prochaines étapes de mise en œuvre.
- **Stratégie de développement touristique régionale**
Poursuite des sessions communautaires dans les municipalités, en collaboration avec Touriscope, dans le cadre de la démarche de planification stratégique régionale. Ces rencontres permettent de recueillir les points de vue des acteurs locaux et de valider les orientations du futur plan de développement.
- **Ville de Caraquet**
Rencontre avec le maire de Caraquet concernant un projet de développement touristique d’envergure pour la municipalité, présentant un fort potentiel pour la région.
- **Tourisme Nouveau-Brunswick**
Rencontre avec l’équipe de direction de Tourisme NB afin d’assurer la participation active de la Péninsule acadienne à la nouvelle stratégie provinciale du ministère.
- **Collaboration institutionnelle**
Rencontre avec l’équipe responsable de la collaboration régionale au ministère de l’Environnement et des Gouvernements locaux (EGL) pour échanger sur les enjeux de coordination régionale et les perspectives de soutien gouvernemental.

Événements de l'industrie

- **Sommet et Gala de l'AITNB**

Participation au Sommet annuel de l'Association de l'industrie touristique du Nouveau-Brunswick (AITNB), un moment privilégié d'échanges et de formation. Lors du Gala de l'AITNB, la Péninsule acadienne s'est particulièrement distinguée :

- Tourisme Péninsule acadienne a remporté le Prix du marketing – petite entreprise;
- Distillerie Fils du Roy a reçu le Prix du tourisme gourmand;
- Percy Mallet a été honoré du Prix du pionnier de l'industrie touristique.

Ces reconnaissances témoignent du dynamisme et de la vitalité du secteur touristique dans la Péninsule acadienne.

7. L'OFFICE DE CROISSANCE

Au cours du mois d'octobre, plusieurs actions ont été menées dans le cadre du mandat de valorisation et de promotion du territoire de la Péninsule acadienne :

- **Présence à la conférence de l'Organisation de coopération et de développement économique (OCDE) 2-3 octobre à Moncton:** Présenté pour la première fois en dehors du territoire européen, la conférence traite des défis d'établir le Nouveau-Brunswick comme étant un joueur compétitif sur le marché international. Deux jours de conférences, de panels et discussion autour du développement durable, d'attractivité territoriale et de diversité économique ont été mis en vedette.
- **Présence au Congrès annuel de l'Association des professionnels en développement économique du Québec (APDEQ), à Roberval, du 7 au 10 octobre :** Les thèmes de développement régional sont mis de l'avant grâce à des projets de développement énergétique, de bioéconomie et de collaboration intersectorielle.
- **Présence au Congrès annuel de l'AFMNB, 17 au 19 octobre à Fredericton :** une opportunité de prendre le pouls des autres régions et de discuter avec les municipalités de notre région.
- **Semaine de la PME :** En plus de la présence de certains membres de l'équipe au Banquet de la CBDC, nous avons également co-présenté le petit déjeuner-causerie où le nouveau guide d'orientation destiné aux employeurs a été dévoilé
- **Visite de territoire par Visages Régionaux :** La firme embauchée afin de nous accompagner dans le processus d'identification des piliers d'attractivité est venue à la rencontre de différents groupes. Un sondage a été lancé pour l'occasion et les consultations se continuent jusqu'à la fin novembre.
- **Accompagnement sur les visites de Touriscope :** L'équipe s'est jointe à Xavier Gauvin et Touriscope pour les consultations publiques dans le cadre du développement de la stratégie touristique.

- **Programme pilote d'immigration** : Des recommandations à la résidence permanente pour 8 travailleurs nouveaux arrivants ont été envoyées à Immigration Canada. Deux de nos recommandations précédentes ont été traitées et approuvées.

8. DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE

DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE : RAPPORT MENSUEL (Septembre 2025)

TRANSPORT RÉGIONAL :

DONNÉES D'UTILISATION DU SERVICE DE TRANSPORTS COLLECTIFS (AUTOBUS)

Embarquements par mois :

- Octobre : 1022 embarquements

Embarquements par semaine :

- 1-3 octobre 2025 : 123
- 6-10 octobre 2025 : 251
- 13-17 octobre 2025 : 200 *Congé Action de grâce - Fermé
- 20-24 octobre 2025 : 257
- 27-31 octobre 2025 : 191

Journée la plus achalandée par mois :

- Le mardi 14 octobre: 67 embarquements

SYSTÈME DE RÉSERVATIONS ET APPLICATION MOBILE :

Les citoyens sont encouragés à faire leurs réservations par le biais de l'application Blaise Transit, disponible sur le site web du service (csrpa.ca/tc) sur l'App Store et sur Google Play. Depuis le 3 février dernier, les usagers ont également l'opportunité de trajets vers la région de Tracadie en plus d'avoir les trajets de Caraquet et Shippagan toujours en place.

MODE DE RÉSERVATION – NOVEMBRE 2022 À AUJOURD'HUI		
Téléphone	Application mobile	Sans réservations (Depuis novembre 2022)
9 043	10 910	1 813

Fréquence d'utilisation du service par mois selon le profil de l'utilisateur :

EMBARQUEMENTS SELON LE PROFIL – OCTOBRE 2025				
Mois	Adultes	Étudiants	Enfants	Senior
Octobre	796	154	69	3

FLEXI - DÉPLACEMENT PÉNINSULE :**Fréquence d'utilisation du service par mois:**

Mois	Nombre de déplacements	Nombre de Kilomètres parcourus	Nombres d'heures de bénévolat
Octobre	306	34 594	325.5 h

DESCRIPTIONS DES DÉPLACEMENTS : Septembre 2025

Médical	Épicerie	Services Gouv.	Communautaire	Formations	Livraisons	Autres
242	51	4	2	3	4	0

Faits saillants – Service de transport régional:**Collaboration du service de transport collectif pour des événements communautaires de la région :**

- L'Université de Moncton, campus de Shippagan, a fait appel au service FLEXI mobilité rurale à trois reprises pour la location d'autobus: un déplacement à Moncton avec les étudiants internationaux, une sortie à Bathurst avec les étudiants en sciences infirmières et une activité au verger de Tilley Road ont eu lieu.
- Assurer le transport du groupe de la Communauté francophone accueillante lors de leur visite à Caraquet.

Ces interventions témoignent de notre engagement à offrir des services de transport fiables, sécuritaires et adaptés aux besoins variés de la communauté.

Panneaux d'arrêts : Le processus entourant l'installation des panneaux d'arrêts d'autobus progresse de façon soutenue. Un travail collaboratif est en cours avec les municipalités de Caraquet, de Shippagan ainsi que la Municipalité régionale de Tracadie afin de coordonner l'implantation des arrêts sur l'ensemble du territoire. L'équipe du service d'urbanisme apporte également son soutien pour assurer la conformité en lien avec la signalisation.

L'objectif demeure d'installer l'ensemble des panneaux d'ici la fin de l'année 2025.

Évaluation des scénarios d'expansion du service : L'analyse des différents scénarios d'expansion du service se poursuit. La gestionnaire du service, qui effectue présentement un retour progressif d'un congé de maternité, a été officiellement mandatée pour prendre en charge ce dossier. Les travaux visent notamment à évaluer les options permettant d'étendre la couverture du transport régional à une plus grande portion du territoire, incluant la municipalité de l'Île-de-Lamèque. Un premier exercice de comparaison des besoins, des coûts et des impacts opérationnels est en cours et se poursuivra au cours des prochaines semaines.

Flotte de minifourgonnettes : La commande de quatre minifourgonnettes a été passée auprès de Roussel Toyota, suivant la recommandation du conseil d'administration du 25 septembre. La livraison est prévue d'ici la fin novembre, ce qui permettra de soutenir la croissance du service.

Système de perception : Le dossier progresse et une analyse est en cours afin d'identifier la solution la mieux adaptée à nos besoins. L'implantation du système devrait être intégrée dans le cadre de l'expansion du service prévue au premier trimestre de 2026.

SÉCURITÉ PUBLIQUE :

Plan régional d'intervention d'urgence de la Péninsule acadienne :

- Organisation et coordination de plusieurs présentations du Plan régional d'intervention d'urgence dans le cadre du processus de mise à jour et de révision annuelle de celui-ci. Les séances ont réuni des représentants de l'ensemble des municipalités de la Péninsule acadienne;
- Poursuite des démarches auprès de la Croix-Rouge pour l'identification et la reconnaissance officielle des cinq centres d'hébergement d'urgence sur le territoire. Un accompagnement fut offert aux municipalités pour la préparation et la complétion des formulaires requis.

Gestion et coordination des services incendie :

- Coordination des activités et de la formation de six (6) brigades de pompiers — plus de 45 participants — lors de la présence de l'unité mobile de feu réel (MBU) dans la région;
- Envoi de normes et directives aux services incendie (ex. tuyaux NFPA, habits de combat, feux de forêt, vérifications annuelles des brigades);
- Création d'un outil de suivi (tableau) répertoriant le nombre de pompiers ayant le Niveau 1 et Niveau 2 dans l'ensemble des brigades de la Péninsule acadienne. L'information a été transmise au SIAI afin de soutenir le processus d'évaluation en cours.

Programmes PCRIF (Prévention et réduction des Incendies forestiers)

- À la suite de la confirmation du financement en provenance du gouvernement provincial, officialisation du contrat avec l'entreprise ACFOR de Cocagne, qui sera mandatée pour réaliser le projet pour l'ensemble de la Péninsule acadienne.

Rencontres et réunions :

- Consultations communautaires avec le ministre de la Sécurité publique, l'honorable Robert Gauvin;
- Croix-Rouge et Développement social : Clarification des rôles et des mandats lors d'interventions d'urgence.

Documentation, rapports et formations

- Les travaux se poursuivent pour l'élaboration du plan d'intervention et d'incendie sur le site du centre de transbordement. À la suite de la visite préliminaire du mois précédent, l'analyse des risques et l'identification des mesures préventives avancent. Une présentation aux employés sur l'utilisation des extincteurs est également en préparation afin de renforcer la sécurité sur le site.

- Suivi auprès des municipalités en lien avec l'offre de formations en ligne ISC-100 et ISC-200 en collaboration avec l'organisation des mesures d'urgence du Nouveau-Brunswick.

Suivi des projets et initiatives clés :

- Guide opérationnel – Administration de la naloxone : En collaboration avec le Réseau de santé Vitalité, poursuite du suivi relatif à l'application du guide opérationnel pour les brigades d'incendie, conformément aux recommandations du comité de sécurité publique et du conseil d'administration;
- Exercices sur table et analyses de risques : Coordination et préparation des exercices sur table et des analyses de risques avec la Municipalité des Hautes-Terres. D'autres municipalités seront impliquées au cours des prochains mois;
- Adaptation aux chaleurs extrêmes : Avancement des travaux liés aux mesures d'adaptation, incluant la préparation de la consultation communautaire prévue le 18 novembre 2025;
- Centres d'hébergement et transport médical : Suivi et accompagnement des municipalités dans la mise à jour des centres d'hébergement d'urgence ainsi que dans le dossier des services de transport médical (pompiers – Ambulance NB).

RÉSEAU D'INCLUSION COMMUNAUTAIRE (RICPA) :

Présence du service auprès des organismes communautaires : Madame Suzane Arsenault, coordonnatrice de l'inclusion et du développement communautaire, participe activement au succès et à l'avancement de plusieurs initiatives terrain au cours des derniers mois. Parmi celles-ci, elle a, entre autres, œuvré dans le cadre:

- Échange mensuel entre la CSRPA et la Santé publique;
- Comité directeur de la Résilience;
- Centre de bénévolat de la Péninsule acadienne;
- Le Maillon;
- Rencontre mensuelle avec la SIES;
- Rencontre du service du développement communautaire;

De plus, le mois d'octobre a été marqué principalement par la préparation et le dépôt de deux demandes de financement auprès de la SIES dans le cadre du programme de subvention des programmes d'action communautaire, ainsi que par l'avancement des travaux liés à l'élaboration du Plan régional 2025-2027.

1. Tours de jardins pour l'école Marie-Esther dans le cadre du projet *Saladier communautaire*.
2. Forum sur la stigmatisation, qui se tiendra les 25 et 26 février 2026.

Faits saillants – Réseau d'inclusion communautaire :

Forum Stigmatisation : L'équipe s'est réunie afin de définir l'horaire et le contenu du 5 à 7 du 25 février, ainsi que de la journée complète de déstigmatisation prévue le 26 février 2026 (9 h à 16 h).

Réseau Mieux-être : Une rencontre a eu lieu pour mobiliser des bénévoles en vue de la journée Mieux-être prévue en juin 2026. La Ville de Shippagan collabore au projet.

Comité de la résilience communautaire: Rencontre avec l'équipe de direction concernant les demandes de financement déposées pour 2026, notamment pour Déplacement Péninsule et Pensez-frais.

Le Maillon : Une rencontre a permis de planifier le lancement des concours dans les écoles, mobilisant élèves et personnel dans la promotion du Maillon dans leurs établissements respectifs.

Capacité NB : Rencontre pour appuyer le dépôt du plan de sensibilisation gouvernementale visant la réduction du coût de l'énergie pour les personnes en situation de pauvreté.

SÉCURITÉ ALIMENTAIRE :

PENSEZ-FRAIS :

Initiative permettant aux gens de tous les milieux d'acheter des légumes et des fruits à prix réduit, favorisant ainsi une saine alimentation pour notre population.

Péninsule Acadienne :

PENSEZ-FRAIS PÉNINSULE ACADIENNE – Juin 2025								
Caraquet	Grande-Anse	Lamèque	Shippagan	St-Isidore	Tracadie	CCNB	UMCS	TOTAL
246	92	202	178	114	295	0	0	1127

Pensez-frais /Alnwick :

- Octobre : 225 paniers

Avancement du projet - De la tige à la racine de l'insécurité alimentaire :

- **Mobilisation intersectorielle :** Premiers échanges avec les partenaires clés (municipalités, santé, éducation, agriculture, fondations et OBNL) pour renforcer la collaboration.
- **Planification stratégique :** Préparation des premières rencontres du groupe de travail (fin novembre – début décembre 2025) pour valider les orientations et coordonner les actions.
- **Acquisition de données :** Début de la collecte des données statistiques sur la sécurité alimentaire dans la Péninsule acadienne, base du portrait territorial à présenter lors de la réunion inaugurale.

ENGAGEMENT SPORTIF ET CULTUREL

M. Mathieu Mallet, gestionnaire de l'engagement sportif et culturel a participé à diverses rencontres et réunions :

- Participation au Sommet des sentiers, organisé conjointement par Loisir NB et CLNB, tenu à Caraquet;
- Participation conjointe avec le directeur du développement communautaire au Congrès et à l'Assemblée générale annuelle 2025 de CLNB, à Bouctouche;
- Participation conjointe avec le conseiller régional de la Direction du sport et des loisirs à la rencontre de présentation du Plan d'action de l'activité physique du Nouveau-Brunswick, à Fredericton.

Appuie à divers comités :

- Coalition Planète Jeunesse Péninsule acadienne – Alnwick;
- Comité de la résilience communautaire;
- Comité citoyen du gymnase de la Polyvalente W.-Arthur-Losier de Tracadie.

Visite des organismes : Plusieurs organismes ont été rencontrés au cours du mois. Ces visites s'inscrivent dans un effort continu visant à présenter le nouveau service de la CSRPA, à mieux comprendre les besoins du milieu et à offrir des outils adaptés pour soutenir leurs activités.

Réalisations :

- Préparation du Guide régional sur les tarifs des Arénas;
- Coordination et organisation de la 2e édition du Forum sport, loisir et culture (PJPA);
- Rencontre extraordinaire du Comité sport, loisir et culture.

COORDINATION INTRACOMMUNAUTAIRE :

Dossier itinérance :

- Deux demandes de subventions ont été déposées par la CSRPA au cours du mois, soit l'une auprès du ministère du Développement social du Nouveau-Brunswick (en partenariat avec le Centre de bénévolat de la Péninsule acadienne) et l'autre auprès de la Société de développement régional (SDR), dans le but de faire progresser le dossier de l'itinérance et de soutenir le développement d'initiatives régionales en matière de services communautaires.
- Sondage citoyen : Élaboration, mise en ligne et diffusion d'un sondage citoyen visant à recueillir de l'information sur la réalité de l'itinérance dans la région. L'outil vise également à sensibiliser la population aux enjeux et à soutenir l'analyse préalable aux actions à venir.

Cartographie des organismes à but non lucratif de la Péninsule acadienne : Le dossier progresse. Les accès au logiciel Qualtrics ont été obtenus grâce au partenariat avec la SIES, permettant l'élaboration d'un formulaire exhaustif et l'alignement provincial pour l'analyse des besoins des OBNL de la région. Une première ébauche de questionnaire a été rédigée et les travaux se poursuivent en vue de la mise en œuvre du projet.

Communications : Poursuite des efforts visant à accroître la visibilité du secteur du développement communautaire sur les réseaux sociaux de la CSRPA, notamment par la mise en valeur des initiatives et réalisations du service.

Planète Jeunesse :

- Forum sport, loisir et culture : Mise en place et déploiement d'un plan de publication pour la promotion de l'événement, ainsi que participation aux travaux de planification de la journée;
- Initiative « La meilleure recette est la conversation » : Préparation d'un plan de publication destiné à soutenir la visibilité et l'engagement autour de l'initiative;
- Rassemblement annuel : Participation de la coordonnatrice au rassemblement annuel de Planète Jeunesse, tenu à Woodstock les 21 et 22 octobre 2025.

SERVICE DU DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE - DIVERS:

Tournée locale de l'agence Visages régionaux : Les membres de l'équipe du développement communautaire ont participé à une séance exploratoire avec Visages régionaux, une agence de communication marketing spécialisée en développement et promotion des régions. Cette rencontre visait à présenter le rôle et le mandat de l'équipe, ainsi qu'à exposer les principales initiatives qu'elle pilote au sein de la CSRPA.

Participation à l'AGA du Mouvement acadien des communautés en santé du Nouveau-Brunswick (MACS-NB) : Le directeur du service a participé à l'Assemblée générale annuelle du Mouvement acadien des communautés en santé du Nouveau-Brunswick (MACS-NB), tenue à la fin octobre à Campbellton. L'événement a permis de souligner le départ de l'ex-directrice générale, Barbara Losier, dont le leadership et l'engagement ont grandement contribué à la mission, au développement et au rayonnement de l'organisme et de la communauté au fil des années.