



Rapport mensuel des services

JANVIER 2026

1. RÉSUMÉ DU TRAVAIL EFFECTUÉ EN LIEN AVEC LES RÉOLUTIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION – RÉUNION DU 11 DÉCEMBRE 2025

Pas de suivi nécessaire relative aux résolutions de la dernière réunion.

2. INFORMATIONS GÉNÉRALES

Présentation des prochaines étapes reliées au dossier de l'Alliance de l'énergie du Nord

Une présentation s'est tenue le 19 décembre dernier avec les représentants des conseils municipaux et du district rural concernant les prochaines étapes à entreprendre dans le dossier de l'Alliance de l'énergie du Nord. À la suite de cette rencontre, il est demandé que chaque conseil municipal adopte une résolution afin de déléguer à la CSRPA le pouvoir nécessaire à la poursuite des démarches.

Par la suite, la CSRPA devra adopter une résolution visant à accepter le concept de l'Alliance, à reconnaître les partenaires impliqués et à officialiser la création de l'organisme. Cette démarche permettra de démontrer le sérieux et la crédibilité du projet auprès des différents paliers gouvernementaux.

Les changements législatifs requis pour permettre la création officielle de l'Alliance sont prévus au printemps.

Agent d'application des arrêtés

Lors de la dernière rencontre avec les directeurs généraux des municipalités, tenue le 13 janvier dernier, il a été fait mention de l'intérêt exprimé par certaines municipalités de plus petite taille à se doter d'un agent d'application des arrêtés par l'entremise de la CSRPA.

Actuellement, la CSRPA emploie un agent d'application des arrêtés dont le mandat est principalement lié au dossier du service d'urbanisme. Il serait donc envisageable de procéder à l'embauche d'un agent supplémentaire afin de répondre aux besoins liés, notamment, au service de contrôle des chiens, ainsi qu'à l'application d'autres arrêtés municipaux pour les municipalités intéressées.

Un courriel d'intérêt sera transmis au cours de la semaine prochaine afin d'évaluer l'intérêt et la faisabilité de la mise en place de ce service.

Redevance touristique

Certaines municipalités ont déjà complété le processus d'adoption de l'arrêté sur la redevance touristique, soit les municipalités de Rivière-du-Nord et de l'Île-de-Lamèque. D'autres municipalités ont amorcé les premières lectures de l'arrêté ou sont prévues à l'ordre du jour en janvier, notamment Shippagan, Hautes-Terres et Neguac.

Comme mentionné précédemment, l'objectif est de procéder à l'adoption de l'ensemble des arrêtés d'ici le mois d'avril, afin de permettre l'entrée en vigueur et l'application de la redevance à compter du 1er mai 2026.

Une lettre d'information destinée aux opérateurs touristiques sera transmise dès l'adoption des arrêtés dans les communautés concernées. De plus, des séances d'information seront organisées prochainement afin de présenter et d'expliquer le processus que devront suivre les opérateurs.

3. SERVICE D'ADMINISTRATION

1. RESSOURCES HUMAINES

a) Comités d'hygiène et sécurité au travail

- Le comité d'hygiène et sécurité au travail – (Tracadie) s'est réuni le 27 novembre et 17 décembre 2025.

2. COMMUNICATION ET MARKETING

a) Visites éducatives

- **École La Relève-de-Saint-Isidore**

Le 5 novembre dernier, la gestionnaire des communications et marketing a procédé à deux présentations sur le recyclage aux élèves de la 2^e à la 8^e année. Environ 70 participants étaient présents pour l'occasion.

- **Visite au centre de triage - Écoles**

Le 27 novembre dernier, trois groupes d'élèves ont visité le centre de triage de Tracadie. Deux groupes provenaient de l'École La Relève-de-Saint-Isidore, tandis que l'autre groupe provenait de l'École L'Envolée de Shippagan.

b) Réseaux sociaux - stratégie

Le travail d'analyse s'est poursuivi avec Ampersand social co. en lien avec les réseaux sociaux. Le 27 novembre dernier, Ampersand a présenté à la Gestionnaire des communications et marketing le rapport d'analyse complet. Celle-ci a permis d'obtenir un diagnostic complet des pratiques actuelles en matière de réseaux sociaux, en identifiant les éléments performants ainsi que les aspects à améliorer, notamment en ce qui concerne la transmission claire et concrète de l'information.

Un devis pour une phase 2 du mandat avec l'équipe Ampersand Social Co. a également été présenté et sera considéré en fonction des disponibilités budgétaires.

c) Fonds en fiducie pour l'environnement – Demande de financement 2026-2027

Une demande auprès du Fonds en fiducie pour l'environnement a été rédigée pour l'année financière 2026-2027 visant à poursuivre les efforts de la promotion du recyclage dans la Péninsule acadienne. Le projet a pour objectif de favoriser le développement de citoyens exemplaires, dotés d'une conscience communautaire accrue, en démontrant notamment l'impact négatif de gestes qui favorisent la contamination et les conséquences possibles.

La mise en place d'un système d'ambassadeurs est également prévue afin de sensibiliser la population à l'importance du recyclage.

d) **Fonds en fiducie pour l'environnement – 2025-2026**

La mise à jour du site web *trietespouvelles.ca* se poursuit ainsi que la création de visuels destinés aux réseaux sociaux. Le projet comprend notamment une mise à jour complète du site web, la production de capsules vidéo simples ainsi qu'un arrimage avec les outils de Circular Materials.

e) **Projet Gaia**

Projet Gaia est un organisme du N.-B. qui vise à outiller les jeunes face aux changements climatiques, par l'éducation. Projet Gaia offre un Programme des experts verts qui est conçu pour aider les élèves à explorer les carrières vertes et à accéder à des opportunités de réseautage et de mentorat avec des professionnels. L'objectif du programme est de mettre en contact les élèves avec des professionnels travaillant dans les domaines du développement durable, de l'action climatique et de l'environnement.

La CSRPA rejoint alors le Projet Gaia sous le Programme des experts verts afin d'inspirer la prochaine génération de leaders verts.

Pour plus d'information : thegaiaproject.ca/fr/experts-verts

f) **Campagne de communication 2026 – service d'urbanisme**

La planification d'une campagne de communication devant débuter à la fin janvier a été amorcée. Cette campagne vise à :

- ✓ Encourager les citoyens à soumettre leurs demandes de permis plus tôt que tard;
- ✓ Mettre en valeur le nouveau fonctionnement du service;
- ✓ Intégrer des témoignages afin d'illustrer concrètement l'expérience citoyenne.

3. SERVICES COLLABORATIFS

a) **Service de contrôle des chiens**

Ci-dessous les appels et constats d'infractions enregistrés pour le mois de novembre et décembre 2025 :

	Novembre		Décembre	
Communautés desservies	Appels	Infractions	Appels	Infractions
Caraquet	2	1	2	2
Hautes-Terres	2	1	0	0
Île-de-Lamèque	0	0	1	0
Neguac	0	0	0	0
Rivière-du-Nord	1	0	0	2
Shippagan	2	0	1	0
TOTAL	7	2	4	4

Aéroport de la Péninsule

Ci-dessous les atterrissages enregistrés pour le mois de novembre et décembre 2025 :

Mois	Ambulance aérienne	Autres
Novembre	4	1
Décembre	2	0
TOTAL	6	1

4. SERVICE D'URBANISME (POUR LA PÉRIODE DU 1^{er} novembre au 31 décembre – 7 SEMAINES)

Au cours des 43 jours de travail de cette période, le service d'urbanisme a traité 342 demandes de services, incluant informations générales, permis, lotissements et lettres de conformité.

Rendez-vous clients : Le service a offert 161 rendez-vous en novembre et décembre avec aucun délai pour obtenir un rendez-vous. Il était possible de rencontrer un agent la journée même. Nous avons également envoyé 56 sondages pour connaître le niveau de satisfaction des clients. Nous avons reçu 13 réponses (23%).

Demandes de permis : Pendant cette période, 80 demandes ont été soumises via CloudPermit. Parmi celles-ci, 59 permis ont été émis, 16 demandes incomplètes ont été rejetées après relance et clarification auprès des clients, et 5 demandes sont toujours en traitement. Le délai moyen pour l'émission des 59 permis a été de **7 jours** calendrier. Nous avons émis en moyenne **2.2 permis par jour**.

Comparaison annuelle : Pour l'année 2025, 592 permis ont été émis pour 687 demandes, comparativement à 490 permis pour 756 demandes en 2024. Le taux de complétion est ainsi passé de **65% en 2024 à 86% en 2025**. Ces résultats témoignent d'une réduction significative des demandes incomplètes, reflet direct des changements apportés à la procédure et du soutien quotidien offert par l'agent en support client, permettant aux clients de mieux comprendre et compléter leurs demandes.

Investissement au sol : La valeur totale des investissements au sol s'élève à 58 478 855 \$, comparativement à 46 995 895 \$ l'an dernier. Dix projets dépassent le million de dollars :

- 3 bâtiments de 15 logements au total dans les Hautes Terres : 2,4 M\$
- Immeuble de 16 logements à Tracadie : 2,2 M\$
- Nouvelle épicerie dans un centre commercial à Caraquet : 1,9 M\$
- Agrandissement d'une garderie commerciale à Tracadie : 1,7 M\$
- Immeuble de 8 logements à Caraquet : 1,5 M\$
- Caserne de pompier à Miscou : 1,4 M\$
- Rénovations dans un foyer de soins à Tracadie : 1 M\$
- Habitation unifamiliale à Lamèque : 1 M\$
- Immeuble de 6 logements à Caraquet : 1 M\$
- Immeuble de 6 logements à Caraquet : 1 M\$

Création de logements : Depuis le 1er janvier, 177 unités de logement ont été créées, comparativement à 153 pour 2024.

Inspection et révision

Au cours de ces 7 semaines, le service d'urbanisme a effectué 91 inspections de constructions et réalisé 44 corrections de plans techniques (maisons, commerces, etc.).

Informations

Les demandes d'information sont traitées dans un délai moyen de 3 jours. Durant cette période, 115 demandes ont été reçues, soit une moyenne de 3 demandes par jour.

Lotissement

Le service a approuvé 41 documents légaux et reçu 26 nouvelles demandes de lotissement. Actuellement, 11 demandes de lotissement sont en traitement.

Signalements d'infractions

Depuis le début de l'année, 75 nouveaux signalements d'infraction ont été enregistrés. Sur les 207 dossiers d'infraction actifs en 2025, 150 ont été réglés, 6 sont présentés aux conseils municipaux, 19 sont en procédures légales et 32 sont toujours en traitement.

Procédures légales

Le département légal a traité 28 dossiers en 2025. Parmi ceux-ci, 7 dossiers ont été ouverts cette année, 9 ont été complétés, et 19 restent actifs (médiation, en attente de la cour, etc.).

Patrouille

Pendant cette période, le service a parcouru 1268 km pour inspecter la région, et 62 constats d'infraction ont été réalisés pour des constructions débutées sans permis.

Année 2025	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Caraquet	1	1	28	11	12
Hautes-Terres	16	7	3	9	11
Lamèque	18	2	4	1	0
Miscou	0	0	0	0	0
Neguac	4	2	1	1	5
Shippagan	4	1	19	1	0
Rivière-du-Nord	0	2	15	0	1
Tracadie	28	5	4	7	3
Constatations totales	71*	20	74*	30	32
Kilomètres totaux	770 km	795 km	814 km	685 km	583 km

*ces fortes valeurs correspondent à la vérification des demandes de permis incomplètes de 2024.

Réunions du CRP – octobre (dérogations & rezonages)

Au cours de cette période, le service d'urbanisme a organisé 2 réunions du Comité révision de la planification (CRP) et traité 15 demandes de projets dérogatoires dont 4 à l'interne et 4 avis de rezonage ont également été recommandés.

Autres points d'activités

- Le 3 novembre, nous avons eu une session de travail avec nos consultants pour le nouveau plan municipal de Rivière-du-Nord.
- Le 4 novembre, nous avons eu une réunion de travail avec le conseil municipal de Caraquet pour finaliser leur nouveau zonage.
- Les 6 et 7, nous avons participé à la réunion des directeurs de la planification à Saint Jean. Nous y avons présenté les résultats de l'optimisation de notre processus d'émission de permis. Tous les directeurs présents, même ceux familiarisés avec l'optimisation, étaient impressionnés de nos résultats.
- Le 13 novembre, nous avons rencontré le ministère de l'Environnement pour faire un suivi sur la problématique des terres humides non cartographiées. Peu de changements de leur côté. La cartographie qu'ils développent ne sera pas accessible pour notre service.
- Le 24 novembre, nous avons participé à une réunion de travail avec la ville de Caraquet sur le développement du nouveau quartier de la rue de la gare.
- Le 26 novembre et les 2 et 11 décembre, avec nos consultants nous avons présenté les ébauches finales du nouveau plan et du zonage au conseil de Rivière-de-Nord.
- Le 27 novembre nous avons eu une rencontre avec le Comité de Développement Agricole afin de concrétiser le plan d'action. Une autre rencontre est prévue pour finaliser le plan.
- Le 9 décembre, nous avons rencontré le conseil municipal de l'île-de-Lamèque pour continuer le travail sur leur nouveau plan municipal.
- Le 15 décembre nous avons rencontré la SCHL et les consultants des municipalités de Tracadie et de Caraquet pour faire le point sur leur financement FACL.

5. SERVICE DE GESTION DES DÉCHETS SOLIDES**Triage**

La période des Fêtes peut être problématique en ce qui concerne la congestion de notre centre de tri. Nous nous sommes préparés dès le début décembre et nous n'avons eu aucun problème de surcapacité ce qui nous a évité d'envoyer les matières ailleurs. La façon dont nous avons organisé la collecte des fêtes a aussi contribué à une meilleure gestion de notre espace de déversement au centre de tri.

Modifications pour le transbordement des matières récupérées :

Nous sommes actuellement en train de conceptualiser l'espace du triage pour voir comment nous allons acheminer les matières vers l'e futur centre de tri d'Halifax. Nous estimerons les coûts d'immobilisations et les coûts opérationnels. Ce coût sera dorénavant inclus dans notre contrat de collecte/triage que nous avons avec Circular Material. Contrat à renégocier puisque le contact actuel se termine le 31 décembre 2026.

Collecte

La collecte de la période des fêtes s'est très bien déroulée. Il n'y a pas eu de tempêtes, ce qui a facilité grandement la collecte. Nous avons planifié différemment la collecte pour enfin déplacer en priorité, la collecte des matières recyclable, ce qui, à notre avis, causerait moins de problèmes pour les citoyens qui auraient manqué sa collecte.

Installation du gestionnaire des opérations du centre de traitement des déchets

Le gestionnaire des opérations, Samuel Thériault, est maintenant en fonction depuis le 1^{er} décembre 2025. Son entrée fut très bien accueillie et il sera un atout à notre équipe.

6. TOURISME PÉNINSULE ACADIENNE

Direction de Tourisme Péninsule acadienne

Les mois de novembre et décembre ont été consacrés à la consolidation de plusieurs dossiers structurants, au renforcement des partenariats régionaux et provinciaux, ainsi qu'à la préparation des actions de promotion et de développement pour l'année à venir.

Développement et représentation

- **Banquet du 25e anniversaire de la Villégiature Deux Rivières**
Participation au banquet soulignant le 25e anniversaire de la Villégiature Deux Rivières, une occasion de reconnaître l'apport de cette entreprise au développement touristique régional et de renforcer les liens avec les acteurs de l'industrie.
- **Rencontres avec Tourisme Nouveau-Brunswick**
Rencontres de travail avec l'équipe de Tourisme Nouveau-Brunswick concernant les dossiers liés à l'hébergement touristique ainsi qu'à d'autres projets de collaboration à venir.
- **Snowride TV**
Confirmation et réservation d'un tournage de **Snowride TV** dans la région, contribuant à la promotion hivernale de la Péninsule acadienne auprès d'un public ciblé.

Promotion et mise en valeur de la région

- **Guide touristique 2026**
Sélection du design final pour le **Guide touristique 2026**, en vue de sa production et de sa diffusion pour la prochaine saison.
- **Campagne Hiver 2026**
Lancement officiel de la campagne Hiver 2026, mettant en valeur les expériences hivernales de la Péninsule acadienne et soutenant l'achalandage hors saison.
- **Rencontre avec Visages régionaux**
Rencontre de coordination avec Visages régionaux afin d'assurer une cohérence entre les initiatives de mise en valeur du territoire et les actions de promotion touristique.

Développement et structuration de l'offre

- **Rencontre avec les opérateurs touristiques**
Organisation d'une rencontre régionale avec les opérateurs touristiques pour effectuer une rétrospective de la saison 2025, recueillir leurs commentaires et partager les projets et priorités à venir pour la région.
- **Projet d'infrastructure touristique – Pigeon Hill**
Rencontre avec les intervenants impliqués dans un projet d'infrastructure touristique à Pigeon Hill, afin d'évaluer les retombées potentielles et les prochaines étapes de développement.
- **Parcs provinciaux**
Rencontre avec **Parks NB** dans le cadre de la **révision de la loi provinciale sur les parcs au Nouveau-Brunswick**, permettant de faire valoir les enjeux et réalités régionales.

Gouvernance et partenariats régionaux

- **Redevance sur l'hébergement touristique**
Tenue de deux rencontres, l'une avec les opérateurs d'hébergement et l'autre avec les directeurs généraux des municipalités, afin de faire le point sur l'avancement de la redevance sur l'hébergement touristique, répondre aux questions et préparer les prochaines étapes de mise en œuvre.
- Début des **discussions avec Airbnb** en vue de la préparation et de l'intégration de la plateforme au processus de perception de la redevance sur l'hébergement touristique.

7. L'OFFICE DE CROISSANCE

Chambre de commerce péninsulaire

Équipée du rapport sur la faisabilité du développement d'une chambre péninsulaire, la Coalition des Chambres de commerce entame la phase 2 des opérations. Un consultant sera embauché afin d'exécuter le plan présenté dans l'étude.

Investissement direct étranger

Suite à la présentation des résultats devant le Conseil d'administration de la CSRPA, les comités *Tourisme* et *Développement des zones agricoles* recevront les tâches associées au plan d'action. Les comités *Pêche* et *Aquaculture*, *Industrie navale* et *Environnement* seront créés en début d'année 2026.

Une demande de financement sera faite à CanExport pour couvrir 50% des frais estimés à 11 350\$ pour la première année de la stratégie. Ces fonds serviront à la mise à jour de notre page web et à la production de matériel marketing.

Jumelage régional décentralisé avec la France

En novembre dernier, le gestionnaire en développement économique a rencontré la région de Lorient Agglomération qui semble avoir été la région choisie par l'équipe des affaires intergouvernementales pour un jumelage économique. Les discussions reprendront en janvier, avec la possibilité de retourner en territoire français en août 2026 lors du Festival Interceltique de Lorient.

Campagne Visages Régionaux

La firme Visages Régionaux nous a fait parvenir les deux premiers livrables de notre entente, soit le Portrait de la région et le diagnostic d'attractivité. Le rapport final est dû pour le 31 mars 2026.

En parallèle, une opportunité de financement à 100% de la production d'un balado à l'intention de Radio-Canada s'est présenté. Nous avons déposé un concept avec l'espoir d'une réponse positive en début de printemps 2026.

Programme pilote d'immigration

Le programme a permis de déposer un total de 19 recommandations pour l'obtention de la résidence permanente. Le nombre d'allocation pour l'année 2026 est restée la même à 42. Des modifications ont été faites quant aux secteurs prioritaires et aux métiers associés. Les commentaires de l'IRCC sont très positifs et encourageants.

Forum régional sur la main d'œuvre

Le forum reprendra vie en 2026 avec l'intention de ramener les sujets d'une liste d'entreprises de la région pour la diffusion d'un deuxième sondage et l'initiative de type "Je reviens, j'y reste".

8. DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE (POUR LA PÉRIODE DU 1^{er} novembre au 15 janvier)

TRANSPORT RÉGIONAL :

DONNÉES D'UTILISATION DU SERVICE DE TRANSPORTS COLLECTIFS (AUTOBUS)

Embarquements par mois :

- Novembre 2025 : 941 embarquements
- Décembre 2025 : 915 embarquements
- 1-15 janvier 2026 : 506 embarquements

Embarquements par semaine :

- 3-7 nov. 2025 : 224
- 10-14 nov. 2025 : 210
- 17-21 nov. 2025 : 253
- 24-28 nov. 2025 : 254
- 1-5 déc. 2025 : 294
- 8-12 déc. 2025 : 245
- 15-19 déc. 2025 : 211
- 22-26 déc. 2025 : 88
- 29-31 déc. 2025 : 77
- 2 janv. 2026 : 0
- 5-9 janv. 2026 : 272
- 12-16 janv. 2026 : 234

Journées de fermeture du service : Jour du Souvenir (11 novembre), Veille de Noël (1/2 journée), Jour de Noël, lendemain de Noël, veille du jour de l'An (1/2 journée), 2 janvier (mauvais temps)

Journée la plus achalandée par mois :

- Le mercredi 26 novembre 2025 : 69 embarquements
- Le mardi 2 décembre 2025 : 69 embarquements
- Le vendredi 9 janvier : 65 embarquements

SYSTÈME DE RÉSERVATIONS ET APPLICATION MOBILE : Les citoyens sont encouragés à faire leurs réservations par le biais de l'application Blaise Transit, disponible sur le site web du service (csrpa.ca/tc) sur l'App Store et sur Google Play.

MODE DE RÉSERVATION		
Téléphone	Application mobile	Sans réservations (Depuis novembre 2022)
10 868	11 835	2 841

Fréquence d'utilisation du service par mois selon le profil de l'utilisateur :

EMBARQUEMENTS SELON LE PROFIL – SEPTEMBRE 2025				
Mois	Adultes	Étudiants	Enfants	Aînés
Novembre	1423	161	48	1
Décembre	1412	152	39	0
Janvier	743	20	30	0

DÉPLACEMENT PÉNINSULE :**Fréquence d'utilisation du service par mois:**

Mois	Nombre de déplacements	Nombre de Kilomètres parcourus	Nombres d'heures de bénévolat
Novembre	267	28 002	259
Décembre	288	28 384	387
Janvier 2026	128	13 393	120

DESCRIPTIONS DES DÉPLACEMENTS : Novembre 2025

Médical	Épicerie	Services Gouv.	Communautaire	Formations	Livraisons	Autres
230	31	2	0	0	4	0

DESCRIPTIONS DES DÉPLACEMENTS : Décembre 2025

Médical	Épicerie	Services Gouv.	Communautaire	Formations	Livraisons	Autres
243	42	0	0	0	3	0

DESCRIPTIONS DES DÉPLACEMENTS : 01-15 Janvier 2026

Médical	Épicerie	Services Gouv.	Communautaire	Formations	Livraisons	Autres
97	25	0	3	0	3	0

Faits saillants – Mobilité rurale :**Collaboration du service de transport collectif pour des événements communautaires de la PA :**

- **UMCS** : Location d'autobus pour des déplacements sportifs vers Saint-Anne-des-Monts (Soccer) et Miramichi (Volleyball).
- **Communauté francophone accueillante** : Transport pour visites à Rivière-du-Nord et vers le souper communautaire à Paquetville.
- **Forum Sport, loisir et culture (2^e Édition)** : Transport des élèves au Forum Sport, Loisirs et Culture 2025 à Shippagan, pour la conférence de monsieur Étienne Boulay, ancien Footballeur professionnel et conférencier.
- **Remerciements aux bénévoles de Déplacement Péninsule** : Le 1er décembre dernier s'est tenu le souper de reconnaissance des bénévoles de Déplacement Péninsule. À cette occasion, un hommage a également été rendu à Mme Suzane Arseneault, coordonnatrice de l'inclusion sociale et du développement communautaire, afin de souligner l'ensemble de sa carrière et sa contribution significative à Déplacement Péninsule, dans le cadre de son départ à la retraite.
- **CSCLF** : Transport des élèves du Centre scolaire La Fontaine vers la Classique des Acadiennes à Caraquet.
- **CAIENA** : Transport des participants du CAIENA à leur banquet qui avait lieu à Paquetville. Arrêts dans plusieurs municipalités. Promotion des déplacements sécuritaire et renforcement du lien communautaire.
- **Rentrée d'hiver 2026** : Kiosque d'information FLEXI pour la rentrée scolaire du CCNB

Ces services reflètent notre engagement à offrir un transport fiable, sécuritaire et adapté aux besoins de la communauté.

SÉCURITÉ PUBLIQUE

Programme Naloxone : Finalisation du guide opérationnel ainsi que d'une fiche d'intervention, en vue de leur approbation par le Réseau de santé Vitalité. Une fois approuvés, ces documents seront distribués à l'ensemble des brigades de la Péninsule acadienne, conformément aux recommandations du comité sur la sécurité publique.

Coordination avec la Croix-Rouge et OMUNB : Participation aux rencontres du CROU (OMUNB), suivi des demandes d'information et transmission des contacts pertinents. Clarification du rôle et du mandat de la Croix-Rouge en situation d'urgence, organisation de rencontres avec certaines municipalités (notamment Néguaq) et coordination de visites de centres d'hébergement (Centre UNI, Caraquet). Intégration du rôle de l'inspecteur en santé publique au Plan régional d'intervention d'urgence et contribution à la centralisation de l'information au sein du réseau de la sécurité publique.

Programme PCRIF (Programme communautaire de résilience face aux incendies de forêt) et collaboration avec l'entreprise ACFOR : Suivi de l'échéancier et obtention d'une prolongation du projet jusqu'au 31 mars 2026. Réception et analyse de la mise à jour du programme (géoréférencement des sites, évaluation des arrêtés municipaux, sondage auprès des citoyens et administrateurs, validation par GNB), ainsi que transmission des documents requis à ACFOR (plans, rapports, données démographiques, tableaux, listes de sites prioritaires et cartographie liée au Plan régional des mesures d'urgence). Planification et coordination des prochaines étapes, incluant l'organisation des consultations publiques (3 février à Tracadie, 4 février | l'Île-de-Lamèque, 5 février | Hautes-Terres) et la collaboration avec les municipalités et services d'incendie pour la diffusion du sondage et sa promotion (réseaux sociaux et radio).

Plan régional d'intervention d'urgence : Mise à jour des documents et plans en vue de 2026, incluant l'intégration de nouveaux rôles (inspecteur en santé publique) et des volets liés aux centres d'hébergement et de réchauffement. Développement d'une boîte à outils (abréviations, documents bilingues), création de listes de contacts et de sites prioritaires en contexte de feux de forêt, ainsi que préparation des ordres du jour, procès-verbaux et présentations (dont celle destinée au CROU) pour les comités et rencontres du comité de sécurité publique.

Organisation des analyses de risque pour Caraquet et Rivière du Nord prévues le 28 janvier en collaboration avec l'OMUNB.

Gestion des services d'urgence et sécurité publique : Suivi des dossiers liés à Ambulance NB (disponibilité des ambulances, effectifs en poste, postes vacants) ainsi que des sorties des pompiers et des coûts associés. Coordination avec les chefs pompiers et le bureau du prévôt concernant divers enjeux opérationnels (rôle des pompiers, sirènes, camions-échelles et véhicules d'urgence), incluant la collecte et l'analyse des données d'interventions. Participation aux analyses de risques avec les municipalités (Hautes-Terres, Caraquet, Rivière-du-Nord). Suivi réglementaire de dossiers connexes, notamment les exigences liées au permis de conduire de classe 4 pour les chauffeurs, les feux extérieurs et certaines restrictions législatives touchant les agents de conservation.

Réunions et collaborations :

- Participation aux rencontres du sous-comité sur l'itinérance (suivi de l'ouverture du centre).
- Participation au Comité de sécurité publique et incendie.
- Participation aux rencontres du CROU avec les directions générales et les chefs pompiers.

- Préparation et suivi de rencontres avec le Réseau de santé Vitalité (plan de contingence – Île-de-Lamèque).
- Coordination avec la Croix-Rouge et suivi des dossiers liés aux centres d'hébergement de la Péninsule acadienne.
- Collaboration avec la santé publique, le ministère du Développement social, la GRC, Ambulance NB et le 911 (répartition).
- Planification de visites de casernes de pompiers (début février 2026).
- Ajustement de certaines rencontres (APPA) et organisation de réunions publiques dans le cadre du programme PCRIF.
-

Formation et développement : Complétion de la formation en ligne Intelli-feu 101 avec diplôme, participation à la conférence provinciale sur les services d'incendie (Fredericton, EGL).

Logistique, communications et documentation : Diffusion d'informations critiques et transmission de documents opérationnels, mise à jour des outils de suivi (pompiers, Ambulance NB, centres d'hébergement/réchauffement, analyses de risques) et production de tableaux, rapports et présentations (comité de sécurité publique, CROU, ACFOR), incluant le suivi administratif et les listes de tâches 2025.

Centre d'accueil/hébergement d'urgence et itinérance (Aéroport de la Péninsule) : Visites et inspection du bâtiment, prises de mesures et planification de l'aménagement des espaces de vie et des équipements requis (laveuse/sécheuse, etc.). Élaboration et démarrage des travaux (nettoyage, plomberie, installation d'un chauffe-eau, préparation des salles de bain et des planchers, peinture), avec suivi étroit auprès des intervenants et entrepreneurs (inspections, travaux/démolition, estimations). Poursuite des démarches liées aux demandes de financement.

Centres d'hébergement d'urgence (OMUNB) : Mesures et préparation du centre d'hébergement d'urgence sur l'île de Lamèque (sous-sol de l'église) avec M. Marc André Paulin. Coordination avec municipalités pour formulaires et mesures manquantes afin de compléter les dossiers de centres d'hébergement d'urgence.

RÉSEAU D'INCLUSION COMMUNAUTAIRE (RICPA) | COORDINATION INTRACOMMUNAUTAIRE:

Rencontres et réunions :

- Forum sport, loisir et culture
- Coalition Planète Jeunesse
- Sous-Comité sur l'itinérance
- Programme PCRIF – Rencontre d'introduction avec le consultant - ACFOR
- Comité du développement communautaire
- CROU - OMUNB
- Comité de sécurité publique
- 1^{re} rencontre : Insécurité alimentaire : De la tige à la racine
- Groupe de planification du Forum sur la stigmatisation
- Résilience régionale
- Réseaux mieux-être PA
- SIES : Rencontre mensuelle
- Santé publique : Rencontre mensuelle

Participation à des événements :

- Ouverture officielle du, Chaleur Food Hub Alimentaire à Petit-Rocher.

Note : Ce projet, mené par la CSR Chaleur auquel la CSRPA collabore, vise à coordonner la livraison de nourriture aux écoles du Nord-Est du NB. Il permet désormais à 57 écoles des régions Chaleur, Péninsule acadienne, Restigouche et Miramichi d'avoir un accès simplifié et équitable à la nourriture en marge des programmes des petits déjeuners.

- Rentrée étudiante pour l'hiver 2026 : Kiosque CSRPA et PJPA
- 5 à 7 : Université de Moncton Campus de Shippagan pour le Projet IHUB

Projets et initiatives :

Itinérance :

- Élaboration, diffusion et réalisation d'une synthèse des résultats d'un sondage citoyen en lien avec le concept de l'itinérance sur le territoire de la Péninsule acadienne (Plus de 400 répondants).
- Coordination et participation à une série de consultations publiques pour sensibiliser la population au concept d'accueil d'urgence et de l'itinérance dans la Péninsule acadienne (Tracadie, 2 décembre | Caraquet, 10 décembre | Shippagan, 13 janvier).
- Collaboration, discussion et élaboration d'une demande de financement au Human Development Council (HDC) en vue d'un projet d'accueil d'urgence.

Planète Jeunesse :

- Participation à la coordination (promotion) et à la journée du Forum sport, loisir et culture (2^e édition).
- Lancement du projet "La meilleure recette est la conversation".
- Lancement du projet et élaboration d'un plan de diffusion pour le document, " Le guide Super-Parent".
- Préparation d'appuis visuels et d'un guide de projet pour le lancement de l'initiative "Maire d'un jour".
- Appui continu dans la gestion des médias sociaux de Planète Jeunesse.

Demandes de financement :

- Human Development Council (HDC) : Itinérance pour le projet d'accueil d'urgence
- Programme VIF (valorisation d'initiatives francophones) : Planète Jeunesse en marge du projet de la Carte-Loisir.
- SIES (Fonds d'action communautaire) : Soutiens aux OBNL de la région et boîte à outils reliée à la stigmatisation.

Forum Stigmatisation : Remplacement de Suzanne, Coordonnatrice du développement communautaire et de l'inclusion sociale, à titre de « Co-lead » du Forum, De l'ombre à la lumière d'une Péninsule acadienne inclusive. Appui dans la promotion de l'événement, dans le développement du matériel promotionnel et dans la préparation du budget pour l'événement. Collaboration avec plusieurs acteurs de la Santé publique et du Réseau de santé Vitalité.

Note : Le forum débutera par un 5 à 7, le 25 février et une journée complète de conférences et d'interactions en lien avec le sujet de la stigmatisation le 26 février 2026 (9 h à 16 h).

Communications : Travail continu pour augmenter la visibilité et la compréhension du secteur du développement communautaire sur les réseaux sociaux de la CSRPA.

Programme PCRIF : En collaboration avec le gestionnaire en sécurité publique et incendie, participation à l'élaboration de visuels, de la révision des questions et de la promotion d'un sondage citoyen et de consultations publiques en marge du ce projet financer par le Gouvernement du Nouveau-Brunswick.

INSÉCURITÉ ALIMENTAIRE :

PENSEZ-FRAIS :

Initiative permettant aux gens de tous les milieux d'acheter des légumes et des fruits à prix réduit, favorisant ainsi une saine alimentation pour notre population.

Augmentation des tarifs : Il y aura un ajustement du prix des paniers en 2026. Ceux-ci passeront de 15.00\$ à 20.00\$. Cette mesure vise à refléter l'augmentation des coûts et à soutenir la viabilité du programme. Afin de contribuer à la pérennité du service, 10% des revenus seront désormais consacrés à des frais d'administration, permettant d'assurer la coordination et la gestion des opérations.

Péninsule Acadienne :

PENSEZ-FRAIS PÉNINSULE ACADIENNE – Novembre 2025								
Caraquet	Grande-Anse	Lamèque	Shippagan	St-Isidore	Tracadie	CCNB	UMCS	TOTAL
244	88	180	180	109	283	-	-	1 084

PENSEZ-FRAIS PÉNINSULE ACADIENNE – Décembre 2025								
Caraquet	Grande-Anse	Lamèque	Shippagan	St-Isidore	Tracadie	CCNB	UMCS	TOTAL
254	82	187	193	125	268	-	-	1 109

*** Les paniers du CCNB sont comptabilisés comme suit :

- Campus de Shippagan : Inclus dans Lamèque
- Campus de Caraquet : inclus dans Caraquet

Pensez-frais /Alnwick :

- Novembre 2025 : 220 paniers
- Décembre 2025: 195 paniers

PROJET - DE LA TIGE À LA RACINE DE L'INSÉCURITÉ ALIMENTAIRE :

Groupe de travail sur l'insécurité alimentaire : La première réunion s'est tenue le jeudi 4 décembre 2025 avec une excellente participation des partenaires intersectoriels. La rencontre a permis d'établir une compréhension commune des enjeux, du déroulement et des objectifs du projet.

Points abordés :

- Présentation d'un portrait régional de l'insécurité alimentaire dans la Péninsule acadienne.
- Adoption d'un cadre de travail structuré autour de sept piliers d'action.
- Projection des objectifs à court, moyen (5 ans) et long terme (20 ans).

Prochaine rencontre : Prévus le 12 mars 2026, elle portera sur des études de cas et des projets d'avant-garde en matière de sécurité alimentaire aux niveaux national et international.

Financement (Gouvernement du Canada) : Le rapport de mi-projet a été soumis au Fonds d'action intersectorielle (FAI) de Santé Canada le 15 janvier 2026, assurant ainsi le financement pour l'année 2026.

ENGAGEMENT SPORTIF ET CULTUREL

Rencontres et réunions :

- Forum sport, loisir et culture (3 et 10 novembre), incluant un suivi en décembre avec Sport NB (Claude Vautour) afin de planifier les prochaines étapes selon les besoins identifiés.
- Comité ISRC.
- Rencontres mensuelles d'échange avec la Santé publique et la CSRPA (novembre, décembre, 7 janvier).
- Rencontres avec des organismes régionaux du milieu culturel (ex. Maison de la culture).
- Participation aux rencontres de la Coalition Planète Jeunesse (novembre à janvier).
- Péninsule active.
- Rencontre avec un organisme sportif (8 janvier) : identification des besoins, présentation des subventions disponibles et planification d'actions communes.
- Fondation communautaire : rencontre de partage.
- Résilience régionale : rencontre trimestrielle.
- Véloroute : participation à la réunion ordinaire.
- Communauté et loisirs NB (CLNB).

Participation à des événements:

- Participation active à l'organisation, à la coordination et à la tenue du Forum sport, loisir et culture à Shippagan. (12 au 14 novembre)
- Participation active à un atelier d'engagement dans le cadre de l'étude de faisabilité du complexe sportif de Tracadie. (4 décembre)
- Participation au webinaire du Bulletin 2025 de ParticipACTION. (9 décembre)
- Complexe sportif de Tracadie — adaptation et présentation de l'étude sur les infrastructures sportives, récréatives et culturelles à l'équipe administrative, afin de soutenir l'étude de faisabilité du complexe. (Prévu le 26 janvier)
- Journée Atlantique de la littératie physique — participation à un webinaire et échanges sur des moyens concrets d'améliorer les programmes et les espaces pour favoriser la littératie physique à tous les âges. (Prévu le 29 janvier)
- CAN Active Insights — participation à un webinaire et échanges sur une plateforme nationale de données visant à appuyer la prise de décision fondée sur des données probantes en loisir, sport, activité physique et parcs. (Prévu le 29 janvier)

Projets et initiatives :

- *Guide régional des tarifs des arénas* : Finalisation, présentation et approbation officielle du guide regroupant les tarifs des arénas de la Péninsule acadienne.
- Forum sport, loisir et culture : Coordination complète de l'événement (logistique, partenaires, horaire et mise en œuvre du plan d'action) et élaboration d'un guide afin de structurer les prochaines éditions, finalisé et présenté en décembre.

- Programme provincial – Communautés actives : Rédaction, finalisation, présentation et dépôt (phase 1) du plan d'action en matière d'activité physique pour l'ensemble de la Péninsule acadienne.
- Comité WAL : Suivi des actions en cours, coordination entre les partenaires et préparation des prochaines étapes opérationnelles.
- Fondation communautaire / Programme Jeu libre : Démarrage des échanges pour cibler les organismes admissibles et création d'un guide de soutien à l'identification des bénéficiaires potentiels.

Implication intersectorielle :

- Coordination avec Déplacement Péninsule et le TPA pour la mise en œuvre du projet Les Âmes errantes, incluant l'élaboration de l'entente de collaboration.
- Utilisation des autobus Flexi pour les déplacements d'élèves dans le cadre du Forum sport, loisir et culture.
- Collaboration entre le Centre scolaire La Fontaine et le service Flexi afin d'assurer le transport d'une équipe sportive.
- Échanges et partage de données avec l'équipe d'urbanisme concernant les réalités des organismes de l'Île-de-Lamèque.

SERVICE DU DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE – FAITS SAILLANTS:

2^e édition du Forum sport, loisir et culture : Le 14 novembre dernier a eu lieu la 2^e édition du Forum sport, loisir et culture, rassemblant les acteurs engagés auprès des jeunes de la Péninsule acadienne. L'événement a réuni plus de 200 participants en présentiel et a permis de rejoindre plus de 100 élèves à distance grâce à une diffusion en direct réalisée avec la collaboration du CCNB, en plus du soutien du service Flexi pour faciliter les déplacements.

Plus de 60 organismes du sport, du loisir, de la culture et de l'intervention jeunesse ont échangé sur des enjeux clés liés aux besoins des jeunes et aux réalités du milieu. La conférence d'Étienne Boulay (« Le Parcours d'un Battant ») a marqué la journée. Le forum s'inscrit dans la démarche Planète Jeunesse Péninsule acadienne – Alnwick, visant à mobiliser la communauté pour prévenir les comportements à risque et soutenir le développement des jeunes.

Insécurité alimentaire : L'initiative « De la tige à la racine de l'insécurité alimentaire » a officiellement pris son envol, marquant le début d'une démarche structurée et mobilisatrice. Les travaux se poursuivent avec une participation intersectorielle soutenue et des objectifs clairement établis. La prochaine rencontre permettra d'approfondir les pistes de solutions à travers l'analyse de pratiques exemplaires, tandis que le dépôt du rapport de mi-projet assure la continuité du financement pour 2026 et le maintien de l'élan du projet.

Transport régional : Notre gestionnaire en mobilité rurale ayant accepté un autre emploi dans la région, un processus d'embauche est actuellement en cours afin de pourvoir le poste sur une base permanente. Les derniers mois ont tout de même permis d'assurer une transition structurée et de préparer la suite du projet, notamment par l'élaboration du plan de déploiement de la phase 3 du service. Cette prochaine étape vise l'intégration du service à la demande à l'offre actuelle, tout en élargissant la couverture à des secteurs du territoire qui ne sont pas encore desservis. Une présentation à cet effet sera faite au cours du mois de février.

Réseau d'inclusion communautaire : Après une longue carrière marquée par un engagement constant et profondément humain envers le milieu communautaire, Suzane Arseneault a amorcé une retraite bien méritée. Son dévouement, sa sensibilité et sa capacité à rassembler ont laissé une empreinte durable dans notre organisation et dans la vie de nombreuses personnes à travers la Péninsule acadienne. Nous tenons à souligner avec reconnaissance l'ensemble de sa contribution et l'héritage qu'elle laisse au sein du réseau d'inclusion communautaire. Dans cette continuité, Maryse Mallet, coordonnatrice intracommunautaire, assurera la relève des mandats du réseau d'inclusion communautaire auprès de la Société d'inclusion économique et sociale du Nouveau-Brunswick.

Les derniers mois de 2025 ont également permis à la CSR d'obtenir l'aval de la SIES, dans le cadre du processus de planification stratégique régionale des réseaux d'inclusion communautaire. Intitulé « Plan régional : Ensemble pour vaincre la pauvreté 4 », ce document orientera les actions de notre Réseau d'inclusion communautaire (RIC) pour la période d'octobre 2025 à décembre 2027.

Itinérance : Une grande partie des efforts des membres de l'équipe au cours des derniers mois a été consacrée au dossier de l'itinérance. Ceci, afin de concrétiser, pour l'hiver 2025-2026, une solution de centre d'accueil d'urgence destinée aux personnes en situation d'itinérance, et ce, malgré les échecs des dernières années et les différentes options qui n'ont malheureusement pas abouti en 2025.

Conscients qu'un autre hiver sans réponse serait plus que regrettable, la CSRPA s'est tournée vers une alternative réaliste et rapidement déployable : un bâtiment lui appartenant, à l'écart et peu utilisé durant la période hivernale, soit l'Aéroport de la Péninsule acadienne. Cette option s'est révélée plausible afin d'offrir un outil supplémentaire aux intervenants sur le terrain et de renforcer notre capacité régionale de réponse.

En un temps record, une mobilisation soutenue s'est mise en place — présentation et rencontres auprès du Conseil municipal de la ville de Caraquet, échanges avec les résidents locaux, présence médiatique, ainsi qu'une collaboration étroite avec notre Direction générale, notre service d'urbanisme, nos partenaires des ministères provinciaux (dont le Développement social), les membres du sous-comité et le CBPA. Cette démarche témoigne d'une volonté collective de faire avancer le dossier avec humanité, rigueur et un sens profond des responsabilités envers les personnes les plus vulnérables de notre communauté.