

1. RÉSUMÉ DU TRAVAIL EFFECTUÉ EN LIEN AVEC LES RÉOLUTIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION – RÉUNION DU 29 JANVIER 2026

26-CSR4-1147 : Sur proposition de M. Denis Landry, appuyée de M. Bernard Thériault, il est résolu d'approuver la recommandation 1 du comité est de, par l'entremise du comité de la sécurité publique, transmettre une lettre aux dirigeants d'Ambulance N.-B. afin de solliciter la tenue de rencontres annuelles avec son conseil d'administration et les intervenants du domaine de la sécurité publique.

Une lettre a été envoyée afin d'inviter les dirigeants d'Ambulance N.-B. à participer à des rencontres à des rencontres avec les membres du CA et du comité de la sécurité publique.

26-CSR4-1148 : Sur proposition de Bernard Thériault, appuyée de Denis Landry, il est résolu que la formule de répartition basée à 50 % sur la population et 50 % sur l'assiette fiscale soit utilisée pour le partage du risque et la redistribution des revenus entre les 8 communautés membres de la CSRPA dans le cadre du projet de l'Alliance de l'énergie du Nord.

Certaines municipalités ont déjà annoncé la décision de leur conseil concernant l'entente intercommunautaire, tandis que d'autres devraient se prononcer prochainement. Jusqu'à présent, toutes les décisions rendues sont favorables.

26-CSR4-1149 : Sur proposition de M. Denis Losier, appuyée par M. Bernard Thériault, il est résolu de transmettre la demande de financement de 25 000 \$ formulée par l'Aéroport de Bathurst à chacune des municipalités membres de la CSRPA, accompagnée d'un tableau de répartition des coûts établi selon une formule de partage basée à 50 % sur la population et à 50 % sur l'assiette fiscale, afin de permettre à chaque municipalité de se prononcer sur sa participation financière.

Certaines municipalités ont déjà annoncé la décision de leur conseil concernant l'entente intercommunautaire, tandis que d'autres devraient se prononcer prochainement. Jusqu'à présent, toutes les décisions rendues sont favorables.

2. INFORMATIONS GÉNÉRALES

Rencontre du ministère des Gouvernements locaux au sujet des changements législatifs prévus au sujet de la production d'énergie renouvelable.

Une rencontre s'est tenue le 11 février dernier afin de discuter des changements législatifs envisagés par le ministère des Gouvernements locaux visant à permettre aux gouvernements locaux, aux commissions de services régionaux (CSR) ainsi qu'aux entités privées de développer et d'exploiter des installations de production d'énergie renouvelable. Dans le cadre de cette rencontre, les modifications proposées à la Loi sur la gouvernance locale ainsi qu'à la Loi sur la prestation des services régionaux ont été présentées.

Certaines municipalités de la Péninsule acadienne étaient représentées, notamment Neguac, Île-de-Lamèque, Shippagan et Rivière-du-Nord. Les modifications envisagées semblent s’inscrire dans la même orientation que celles mises de l’avant dans le projet de l’Alliance de l’énergie du Nord. Le président de l’Alliance, M. Mario Pelletier, était également présent et a pu exposer les revendications des trois CSR partenaires ainsi que celles des deux Premières Nations impliquées dans le projet.

Plan de développement régional

Le 12 février dernier, dans le cadre des rencontres hebdomadaires des premiers dirigeants de la province, Magella Simard, professeur de géographie à l’Université de Moncton, a présenté l’importance de la mise en place d’un plan de développement régional pour l’ensemble des douze CSR. La présentation a mis en lumière les retombées positives d’une approche concertée, notamment en matière de cohérence des interventions, d’optimisation des investissements publics et de croissance équilibrée des régions. Il a également été rappelé que les commissions de services régionaux (CSR) jouent déjà un rôle clé en développement régional par l’entremise de leur stratégie régionale, qui favorise une vision commune et une meilleure coordination des actions sur le territoire.

Une rencontre est d’ailleurs prévue prochainement avec le sous-ministre de l’Éducation postsecondaire, Formation et Travail ainsi qu’avec le président de la SDR afin d’échanger sur les mécanismes de collaboration et les leviers permettant d’appuyer et de consolider davantage cette approche structurante en matière de développement régional.

Forum du littoral

La CSRPA a pris part au premier Forum du littoral, tenu à Shippagan les 19, 20 et 21 février derniers, afin d’échanger avec des élus et représentants municipaux confrontés aux défis de l’érosion côtière. Organisé par l’Association francophone des municipalités du Nouveau-Brunswick, ce rassemblement a permis de partager des expériences concrètes et des pistes de solutions mises en œuvre ailleurs, notamment au Québec et à l’Île-du-Prince-Édouard. Dans un contexte où les impacts environnementaux et économiques de l’érosion sont bien réels pour les communautés de la Péninsule acadienne, la participation de la CSRPA visait à s’inspirer des meilleures pratiques, et à renforcer la concertation régionale en vue de soutenir des projets de protection et d’adaptation du littoral.

3. SERVICE D’ADMINISTRATION

1. RESSOURCES HUMAINES

a) Comités d’hygiène et sécurité au travail

- Le comité d’hygiène et sécurité au travail – (Caraquet) s’est réuni le 20 janvier 2026.
- Le comité d’hygiène et sécurité au travail – (Tracadie) s’est réuni le 21 janvier 2026.
- Le comité d’hygiène et sécurité au travail – (Nomades) s’est réuni le 26 janvier 2026.

Étant donné l’étendue des dossiers présentés aux 3 comités, il a été décidé de dissoudre le comité des métiers nomades et transférer les membres entre les comités de Caraquet et Tracadie.

2. COMMUNICATION ET MARKETING

a) CCNB - Campus de la Péninsule acadienne (Shippagan)

Le 5 janvier dernier, la gestionnaire des communications et marketing, accompagnée de la coordonnatrice intra-communautaire ainsi que la gestionnaire en mobilité rurale ont participé à la journée d'entrée du CCNB – Campus de la Péninsule acadienne (Shippagan). Cette présence a permis d'échanger avec les étudiants, notamment les nouveaux inscrits, afin de leur présenter les différents services offerts par la Commission de services régionaux Péninsule acadienne (CSRPA).

Une capsule vidéo a été publiée sur la page Facebook de la CSRPA (500 visionnements en date du 18 février) afin de souligner cette participation. Cette publication annonçait également le lancement prochain d'une série de capsules présentant l'ensemble des services de la CSRPA, invitant les citoyens à demeurer à l'affût des prochaines diffusions.

b) Capsules CSRPA

La gestionnaire des communications et marketing, l'agent de marketing territorial et la coordonnatrice intra-communautaire ont amorcé un plan de production de capsules explicatives (format Reels) portant sur chacun des services de la CSRPA.

La production est entièrement réalisée à l'interne, optimisant ainsi les ressources disponibles.

À ce jour :

- Deux capsules sont prêtes à être diffusées (fin février) ;
- Une quinzaine de capsules sont prévues au total.

Ces capsules visent à mieux informer les citoyens sur les services offerts. Les municipalités membres sont invitées à partager ces contenus sur leurs propres plateformes afin d'en maximiser la portée.

c) Formation gestion de crise sur les médias sociaux

Le 29 janvier 2026, la gestionnaire des communications et marketing a participé à une formation d'une journée sur la gestion de crise sur les médias sociaux, tenue à Edmundston.

Cette formation a permis :

- D'approfondir les stratégies de gestion de situations sensibles en ligne ;
- D'échanger avec des professionnels en communications provenant d'autres commissions de services régionaux et de municipalités ;
- De développer des liens de collaboration importants à l'échelle provinciale.

Les outils, méthodes et bonnes pratiques acquis lors de cette formation seront mis à profit au sein de la CSRPA afin de renforcer la préparation organisationnelle face aux enjeux numériques.

d) Campagne de communication 2026 – service d'urbanisme

La campagne de communication 2026 en urbanisme est désormais lancée sur les réseaux sociaux.

La première phase est de nature informative et vise à clarifier pour les citoyens les différentes étapes liées aux demandes de permis et aux processus.

La page web (csrpa.ca/urbanisme) a été mise à jour, incluant une mise à jour également de la section Foire aux questions (FAQ), afin d'améliorer l'accessibilité et la compréhension de l'information.

Des affiches promotionnelles sont en cours d'impression. Celles-ci seront distribuées au mois de mars dans :

- Les quincailleries ;
- Les municipalités ;
- Divers lieux stratégiques fréquentés par les citoyens ayant besoins/recours aux services d'urbanisme.

Cette démarche vise à renforcer la visibilité du service et à faciliter l'accès à l'information pour l'ensemble de la population du territoire.

3. SERVICES COLLABORATIFS

a) Service de contrôle des chiens

Ci-dessous les appels et constats d'infractions enregistrés pour le mois janvier 2026 :

Communautés desservies	Appels	Infractions
Caraquet	4	2
Hautes-Terres	8	3
Île-de-Lamèque	3	0
Neguac	0	0
Rivière-du-Nord	2	0
Shippagan	0	0
TOTAL	17	5

Aéroport de la Péninsule

La piste étant fermée, il n'y a pas d'atterrissage enregistré pour le mois de janvier 2026.

4. SERVICE D'URBANISME (POUR LA PÉRIODE DU 1^{er} au 31 janvier – 4 SEMAINES)

Au cours des 20 jours de travail de cette période, le service d'urbanisme a traité 186 demandes de services, incluant informations générales, permis, lotissements et lettres de conformité.

Rendez-vous clients : Le service a offert 73 rendez-vous en janvier avec aucun délai pour obtenir un rendez-vous. Il était possible de rencontrer un agent la journée même. Nous avons également envoyé 28 sondages pour connaître le niveau de satisfaction des clients.

Demandes de permis : Pendant cette période, 29 demandes ont été soumises via CloudPermit. Parmi celles-ci, 23 permis ont été émis, 5 demandes incomplètes ont été rejetées après relance et clarification auprès des clients, et 1 demande est toujours en traitement. Le délai moyen pour l'émission des 37 permis a été de **5 jours de calendrier**. Nous avons émis en moyenne **1.9 permis par jour**.

Comparaison annuelle : Pour l'année 2025, 592 permis ont été émis pour 687 demandes, comparativement à 490 permis pour 756 demandes en 2024. Le taux de complétion est ainsi passé de **65 % en 2024 à 86 % en 2025**. Ces résultats témoignent d'une réduction significative des demandes

incomplètes, reflet direct des changements apportés à la procédure et du soutien quotidien offert par l'agent en support client, permettant aux clients de mieux comprendre et compléter leurs demandes.

Investissement au sol : La valeur totale des investissements au sol entre le 1^{er} et le 31 janvier s'élève à 23 281 387 \$. Six projets dépassent le million de dollars :

- Immeuble de 32 logements à Shippagan : 6,5 M\$
- Immeuble de 16 logements à Caraquet : 2,2 M\$
- Immeuble de 8 logements à Shippagan : 1,5 M\$
- Rénovations majeures dans un musée à Shippagan : 3,7 M\$
- Immeuble de 9 logements à Caraquet : 2,4 M\$
- Immeuble de 16 logements à Caraquet : 2,2 M\$

Création de logements : Entre la période du 1^{er} au 31 janvier, 101 unités de logement ont été créées.

Inspection et révision

Au cours de ces 4 semaines, le service d'urbanisme a effectué 35 inspections de constructions et réalisé 19 corrections de plans techniques (maisons, commerces, etc.).

Informations

Les demandes d'information sont traitées dans un délai moyen de 3 jours. Durant cette période, 89 demandes ont été reçues, soit une moyenne de 4 demandes par jour.

Lotissement

Au cours de ces 4 semaines, le service a approuvé 8 documents légaux et reçu 11 nouvelles demandes de lotissement. Actuellement, 8 demandes de lotissement sont en traitement.

Signalements d'infractions

Depuis le début de l'année, 3 nouveaux signalements d'infraction potentielle ont été enregistrés. Sur les 60 dossiers d'infraction actifs en 2026, 27 ont été réglés (infraction réglée) et/ou fermés administrativement (aucune poursuite), 10 sont présentés aux conseils municipaux, 17 sont en procédures légales et 6 sont toujours en traitement.

Procédures légales

En date d'aujourd'hui, 23 dossiers ont été traités ou sont en cours de traitement par le département légal. Parmi ceux-ci, 2 dossiers ont été ouverts cette année, 2 ont été complétés en 2026 (dossiers fermés), et 19 restent actifs (médiation, en attente de la cour, etc.).

Patrouille

Pendant cette période, le service a parcouru 648 km pour inspecter la région, et 29 constats d'infraction ont été réalisés pour des constructions débutées sans permis.

Année 2025-2026	Novembre	Décembre	Janvier
Caraquet	11	12	8
Hautes-Terres	9	11	3
Lamèque	1	0	10
Miscou	0	0	1
Neguac	1	5	1
Shippagan	1	0	1
Rivière-du-Nord	0	1	1
Tracadie	7	3	4
Constatations totales	30	32	29
Kilomètres totaux	685 km	583 km	648 km

Réunions du CRP – janvier (dérogations & rezonages)

Au cours de cette période, le service d’urbanisme a organisé 1 réunion du Comité révision de la planification (CRP) et traité 10 demandes de projets dérogatoires, dont 1 à l’interne et 1 avis de rezonage a également été recommandé.

5. SERVICE DE GESTION DES DÉCHETS SOLIDES

Modifications pour le transbordement des matières récupérées :

Nous avons tenu quelques rencontres avec le représentant de Circular Materials afin de mieux comprendre leurs intentions pour 2026-2027. À la suite de ces discussions, il a été convenu que :

- Une remorque compacteur leur appartenant sera utilisé.
- La collecte restera la même, c’est-à-dire que les matières collectées seront vidées au centre de tri de Tracadie.
- De là, ces matières seront chargées par nos opérateurs dans leur remorque.

Ceci implique des modifications au centre de tri et trois options ont été analysées :

1. Installer la remorque de chargement à la hauteur du plancher;
 - Cette option s’est révélée trop coûteuse et nécessiterait d’importantes modifications structurelles.
2. Charger la remorque par le dessus en modifiant le convoyeur;
 - Cette option est légèrement moins coûteuse, mais elle exige le chargement de la trémie, ce qui ajoute une étape au processus alors qu’il serait possible de charger la remorque directement.
3. Charger la remorque par le dessus à l’aide d’une chargeuse spécialisée;
 - Cette option s’est avérée la moins coûteuse. Elle nécessite l’utilisation d’une chargeuse à long bras, mais ne requiert aucune modification structurelle, à l’exception de l’agrandissement de la porte de garage.

Un plan final, incluant les coûts, sera prêt d’ici la fin mars et sera présenté à la CSRPA, puis à Circular Materials. À la suite de cette présentation, il sera possible de déterminer le coût qui sera facturé pour l’opération de transfert vers Halifax.

Collecte

Des discussions ont également eu lieu concernant le renouvellement du contrat de collecte avec Circular Materials. Un nouveau tarif, ajusté à la hausse, leur sera présenté d'ici la fin juin.

6. TOURISME PÉNINSULE ACADIENNE**Direction de Tourisme Péninsule acadienne**

Le mois de janvier a été marqué par plusieurs dossiers structurants et des activités de représentation importantes pour le développement touristique de la région.

Travel Trade Committee

Participation à une rencontre du comité afin de faire un retour sur les actions 2025 et d'échanger sur les priorités et plans de travail pour 2026. Ces discussions permettent d'aligner nos efforts avec les partenaires de l'industrie et de maintenir une vision cohérente pour le développement du marché.

Participation au National Tourism Workforce Summit

Participation virtuelle au *National Tourism Workforce Summit* organisé par Tourism HR Canada. Cette présence a permis de suivre les tendances nationales en matière de main-d'œuvre touristique, d'identifier des pistes de solutions adaptées à notre réalité régionale et de renforcer notre réseau de contacts à l'échelle canadienne.

Tournage avec Snowride TV

Accueil d'une équipe de tournage de Snowride TV pour deux jours dans la région. L'épisode, qui sera diffusé l'an prochain sur RDS, mettra en valeur notre offre hivernale, notamment en motoneige. Cette visibilité représente une belle opportunité de positionnement pour la saison d'hiver.

Collaboration avec Tourisme NB – Asset Mapping

Rencontre de travail avec Tourisme Nouveau-Brunswick afin de finaliser l'exercice d'« asset mapping » pour la région. Cet outil servira à bonifier la promotion provinciale de la Péninsule acadienne et à mettre à jour les plateformes et outils utilisés par la province.

Stratégie de croissance touristique

Remise des rapports d'évaluation communautaire aux comités municipaux. Cette étape constitue un jalon important dans l'avancement de la stratégie touristique régionale. Dans les prochaines semaines, les plans stratégiques des municipalités devraient être prêts pour la révision par les différentes parties prenantes.

Développement de marché – Clientèle scolaire anglophone

Finalisation d'un itinéraire dans la Péninsule acadienne à proposer au district scolaire anglophone. L'objectif est d'attirer des écoles anglophones du Nouveau-Brunswick pour des voyages de fin d'année en immersion française, créant ainsi des retombées en début de saison estivale et favorisant les échanges culturels.

Redevance sur l'hébergement touristique

Les travaux progressent bien. La majorité des municipalités ont procédé aux deux premières lectures de l'arrêté, et l'adoption est attendue prochainement.

Des rencontres sont également prévues avec Airbnb afin d’explorer la perception de la redevance directement sur la plateforme, dans un souci d’équité et de simplification pour les opérateurs.

7. L’OFFICE DE CROISSANCE

Mouvement de personnel et recrutement

Nous confirmons la nomination de M. Claude Gallant au poste de directeur de développement économique, à la suite d’un intérim de trois mois. Ce mouvement a comme incidence de libérer le poste de gestionnaire au développement économique. Des entrevues ont eu lieu et une annonce sera faite bientôt quant à l’individu qui sera appelé à remplir le rôle. Dans une vague de restructuration, le poste d’agent marketing territorial a été aboli et l’employé Arsène Sorgho terminera son mandat avec l’équipe le 28 février prochain.

Partenariat TravailNB

L’équipe a déposé son plan de travail pour l’année 2026 afin de continuer de bénéficier de l’apport financier de TravailNB.

1. **Rencontres du Forum régional:** le comité se réunira à 4 reprises au cours de l’année. La première rencontre est prévue pour le 11 mars prochain.
2. **Plan d’action détaillé:** le plan a été déposé dans la semaine du 17 février 2026. Il inclut le déploiement d’un nouveau sondage aux employeurs sur les défis de main-d’œuvre et le dévoilement des résultats lors d’une activité conjointe avec les partenaires à l’automne 2026.
3. **Initiative spécifique ciblant les groupes sous-représentés :** visite des 4 écoles secondaires de la région avec une présentation adaptée sur les opportunités d’emploi et de développement d’entreprises pour les jeunes.
4. **Initiative spécifique ciblant les défis rencontrés par les employeurs ou le marché du travail:** création et tenue d’un salon de l’emploi à l’automne 2026, avec les partenaires CCNB, UMCS et TravailNB, ouvert à tous. Des activités de réseautage, interventions d’experts et consultations des employeurs pourront compléter la formule traditionnelle.
5. **Rétention des nouveaux arrivants 1 an après leur arrivée:** Le taux d’approbation des candidats au PPICF sera de plus de 50%.

Le rapport de fin d’année 2025 a également été déposé auprès du partenaire.

Partenariat CAIENA

La CSRPA participe financièrement au fonctionnement de l’organisme d’accueil et d’intégration des nouveaux arrivants à raison de 50 000\$ par année. Une entente qui se termine en décembre 2026 et qui devra faire l’objet d’une renégociation en juillet. Les objectifs de l’an dernier ont été atteints et le deuxième versement (25 000\$) pour l’année 2025 a été acheminé.

Comité de croissance régionale

Laissé de côté depuis le départ de la direction précédente, le comité reprend du service en mars avec le principal mandat d’accompagner le service de croissance dans son alignement stratégique incluant la promotion des efforts en attractivité territoriale et de main-d’œuvre.

Programme pilote d’immigration -

Depuis le début de l'année, trois nouvelles entreprises ont obtenu leur désignation pour le programme. Nous avons également reçu 8 candidatures pour des travailleurs déjà établis afin qu'ils obtiennent la résidence permanente.

8. DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE (POUR LA PÉRIODE DU 1^{er} janvier au 15 février)

TRANSPORT RÉGIONAL :

DONNÉES D'UTILISATION DU SERVICE DE TRANSPORTS COLLECTIFS (AUTOBUS)

Embarquements par mois :

- Janvier : 506 embarquements
- Février : 600 embarquements

Embarquements par semaine :

- 2 janvier 2026 : 0 (Fermé tempête)
- 5-9 janvier 2026 : 272
- 12-16 janvier 2026 : 234
- 19 au 23 janvier : 293
- 26 au 30 janvier : 299
- 2-6 février 2026 : 317
- 9-13 février 2026 : 283

Journée la plus achalandée par mois :

- Le vendredi 9 janvier 2026 : 65 embarquements
- Le jeudi 5 février 2026 et le vendredi 6 février 2026 : 70 embarquements

Système de réservations et application mobile : Les citoyens sont encouragés à faire leurs réservations par le biais de l'application Blaise Transit, disponible sur le site web du service (csrpa.ca/tc) sur l'App Store et sur Google Play. Depuis le 3 février dernier, les usagers ont également l'opportunité de se vers la région de Tracadie en plus d'avoir les trajets de Caraquet et Shippagan toujours en place.

MODE DE RÉSERVATION – NOVEMBRE 2022 À AUJOURD'HUI		
Téléphone	Application mobile	Sans réservations (Depuis novembre 2022)
11 538	11 988	3 667

Fréquence d'utilisation du service par mois selon le profil de l'utilisateur :

EMBARQUEMENTS SELON LE PROFIL – SEPTEMBRE 2025			
Mois	Professionnels	Étudiants	Enfants
Janvier	743	20	30
Février (1 au 15)	789	35	23

DÉPLACEMENT PÉNINSULE :**Fréquence d'utilisation du service par mois:**

Mois	Nombre de déplacements	Nombre de Kilomètres parcourus	Nombres d'heures de bénévolat
Janvier	128	17 353	120 h
Février	162	13 393	162 h

DESCRIPTIONS DES DÉPLACEMENTS : Janvier 2026

Médical	Épicerie	Services Gouv.	Communautaire	Formations	Livraisons	Autres
97	25	0	3	0	3	0

DESCRIPTIONS DES DÉPLACEMENTS : 1 – 15 février 2026

Médical	Épicerie	Services Gouv.	Communautaire	Formations	Livraisons	Autres
125	33	0	2	0	2	0

Faits saillants – Transport collectif | janvier 2026 et 1-15 février 2026 :

Kiosque rentrée CCNB : Flexi a participé à la journée d'accueil des étudiants du CCNB – campus de Shippagan, dans le cadre de la rentrée hivernale. L'équipe a tenu un kiosque, échangé avec les étudiants, répondu à leurs questions et remis les horaires, constatant avec plaisir l'intérêt grandissant pour le service.

Partenariats communautaires : Flexi continue le partenariat avec l'Université de Moncton – Campus de Shippagan qui fait appel au service pour des déplacements vers Edmundston et Bathurst (activités étudiantes). Par ailleurs, l'équipe de Soccer mineur U15 a retenu nos services pour un déplacement vers le Centre UNI de Caraquet.

ITINÉRANCE : ACCUEIL D'URGENCE

**(Directeur du développement communautaire | Gestionnaire en sécurité publique et incendie |
Coordonnatrice intracommunautaire)**

Les mois de janvier et février ont été marqués par les événements ayant mené à la mise en place du premier centre d'accueil d'urgence (centre de réchauffement) sur le territoire de la Péninsule acadienne. Ces efforts ont mené à l'ouverture officielle du centre le vendredi 6 février 2026. Plusieurs membres de l'équipe de la CSRPA, incluant les employés du service, ont ainsi mobilisé leurs efforts afin de permettre la réalisation, la mise en place et la gestion du centre dans les meilleurs délais, afin de répondre rapidement aux besoins identifiés.

La mise en opération de ce centre représente un véritable tour de force et constitue un excellent exemple de collaboration et de solidarité régionale. Des employés des municipalités, de la CSRPA ainsi que de divers organismes partenaires ont contribué activement à ce projet, mettant de côté leurs rôles habituels. Cette collaboration a même franchi les limites territoriales, notamment grâce à l'appui de nos collègues

de la CSR Chaleur, permettant ainsi la concrétisation de ce projet d'importance visant à offrir un soutien essentiel à nos citoyens les plus vulnérables.

Bien que le centre soit en opération depuis peu, nous sommes déjà en mesure de confirmer la pertinence et le besoin pour ce type de service, celui-ci ayant atteint sa pleine capacité dès sa troisième journée d'opération. Des statistiques plus détaillées ainsi qu'un portrait plus complet de son utilisation seront disponibles au cours des prochains mois.

Réunions et rencontres :

- Rencontre du sous-comité sur l'itinérance;
- Consultation publique à Shippagan;
- Rencontres avec le Conseil municipal de Caraquet;
- Rencontre avec les citoyens de Village-Blanchard;
- Planification et collaboration avec les services du Centre de bénévolat de la Péninsule acadienne (CBPA);
- Passage devant le comité de la révision et de la planification (CRP) pour l'obtention du permis provisoire.

Travaux : Gestion, achats et supervision des travaux de mise à niveau pour l'accueil d'urgence, dans le but d'une ouverture au début du mois de février.

Opérations :

- Obtention du permis de construction
- Réalisation des inspections requises par l'inspecteur en bâtiment, le bureau du prévôt et l'inspecteur en Santé publique;
- Continuité des démarches administratives pour les demandes de subventions faites auprès du HDC (Human Development Council / Vers un chez-soi), de la SDR (Société de développement régional) et d'Habitation NB;
- Embauche de ressources humaines pour la mise en place du centre;
- Préparation administrative (Règlements, contrats de travail, fiches quotidiennes, etc.)
- Gestion ponctuelle des lieux;
- Coordination de partenariats (CBPA, GRC, Ambulance NB, Services gouvernementaux, organismes communautaires, etc.).
- Disponibilités et entrevues médiatiques (Acadie Nouvelle, Radio-Canada, CBC, etc.);

SÉCURITÉ PUBLIQUE :

(Gestionnaire en sécurité publique et incendie | Coordinatrice intracommunautaire | Directeur du développement communautaire) :

Réunions et rencontres :

- Rencontre avec les intervenants du District rural de Miscou pour le plan de mesures d'urgence et leur rôles associés au dossier;
- Sous-comité sur l'itinérance;

- Association des pompiers de la Péninsule acadienne (APPA);
- Rencontre avec Travis Robichaud et Michelle Dubé du réseau de santé Vitalité concernant l'élaboration d'un plan de contingence pour l'Hôpital et Centre de santé communautaire de Lamèque.

Programme PCRIF (Programme communautaire de résilience face aux incendies de forêt) : Planification et réalisation de 3 consultations publiques du début février à Pont-Lafrance, Île-De-Lamèque et Hautes-Terres. De plus, un sondage citoyen fut diffusé sur les réseaux sociaux de la CSRPA.

Analyses de risque : En collaboration avec l'Organisation des mesures d'urgence du Nouveau-Brunswick, des analyses de risques ont été complétées pour la Ville de Caraquet et la municipalité de Rivière-du-Nord. Cet exercice se poursuivra au cours des prochaines semaines, avec l'objectif de couvrir l'ensemble des municipalités du territoire d'ici la fin février.

Sorties des pompiers : Compilation des données pour les sorties des pompiers reliées à des situations/interventions d'assistance médicale (Ambulance NB).

Rapport sécurité nautique : Diffusion officiel du rapport sur le site web de la CSRPA.

Centres d'hébergement d'urgence (OMUPA) : Suivi effectué auprès des municipalités concernées afin d'obtenir les documents manquants, en coordination avec la Croix-Rouge canadienne.

Unité de protection structurale : Formations dans la région de Bathurst et Miramichi seulement, pour le moment. Demande effectuée pour une formation dans la Péninsule acadienne.

RÉSEAU D'INCLUSION COMMUNAUTAIRE (RIC-PA)

Demandes d'actions communautaires auprès de la société d'inclusion économique et sociale (SIES) : Dans le cadre du processus annuel de demandes de subventions auprès de la Société de l'inclusion économique et sociale (SIES), la CSRPA a obtenu la confirmation que les deux demandes déposées en janvier ont été approuvées, soit :

- Phase 2 du Forum sur la stigmatisation : Projet visant l'éducation des citoyens quant aux réalités de la pauvreté au Nouveau-Brunswick, ainsi que le développement d'outils concrets (boîte à outils) pour soutenir les communautés et les personnes vivant en situation de pauvreté.
- Soutien au secteur à but non lucratif : Initiative visant à appuyer les organismes communautaires du territoire dans leurs actions auprès des populations vulnérables.

Forum intersectoriel - De l'ombre à la lumière : Construisons une Péninsule acadienne inclusive (Coordinatrice intracommunautaire | Gestionnaire de l'engagement sportif et culturel)

- Coordination et préparation du forum du 26 février 2026 (logistique et déroulement de la journée). Préparation et répartition des tâches au sein du comité de travail;
- Gestion des communications associées à l'événement.

INSÉCURITÉ ALIMENTAIRE :**PENSEZ-FRAIS****(Coordinateur Pensez-frais | Gestionnaire en sécurité alimentaire) :**

Initiative permettant aux gens de tous les milieux d'acheter des légumes et des fruits à prix réduit, favorisant ainsi une saine alimentation pour notre population. Les paniers Pensez-frais Péninsule Acadienne était en pause pour les mois de juillet et août.

Péninsule Acadienne :

PENSEZ-FRAIS PÉNINSULE ACADIENNE – Janvier 2026								
Caraquet	Grande-Anse	Lamèque	Shippagan	St-Isidore	Tracadie	CCNB	UMCS	TOTAL
177	62	140	170	102	234	11	0	896

PENSEZ-FRAIS PÉNINSULE ACADIENNE – Février 2026								
Caraquet	Grande-Anse	Lamèque	Shippagan	St-Isidore	Tracadie	CCNB	UMCS	TOTAL
166	61	135	165	99	209	15	0	850

Augmentation des tarifs dès janvier 2026 : Une communication a été transmise aux usagers afin de les informer d'un ajustement du prix des paniers, passant de 15 \$ à 20 \$. Cette mesure vise à refléter l'augmentation des coûts et à soutenir la viabilité du programme. Par ailleurs, afin de contribuer à la pérennité du service, il a été annoncé que 10 % des revenus seront désormais consacrés à des frais d'administration, permettant d'assurer la coordination, la gestion des opérations.

Pensez-frais /Alnwick :

- **Janvier:** Non-Disponible
- **Février :** Non-Disponible

Avancement du projet - De la tige à la racine de l'insécurité alimentaire (Gestionnaire en sécurité alimentaire) : À la suite de la rencontre intersectorielle de décembre 2025, les travaux suivants ont été réalisés :

- Mise à jour du portrait régional de l'insécurité alimentaire avec de nouvelles données partenaires;
- Dépôt et acceptation du rapport de mi-projet au Fonds d'action intersectoriel (FAI), confirmant le financement pour la deuxième année;
- Recherche de modèles et de bonnes pratiques en sécurité alimentaire pour appuyer les réflexions du groupe de travail;
- Préparation d'une présentation destinée aux élus municipaux.

La prochaine rencontre du groupe de travail est prévue en mars 2026 afin de poursuivre la planification des actions.

ENGAGEMENT SPORTIF ET CULTUREL

(Gestionnaire de l'engagement sportif et culturel)

M. Mathieu Mallet, gestionnaire de l'engagement sportif et culturel a participé à diverses rencontres et réunions :

- Rencontre mensuelle Santé publique;
- Organismes sportifs locaux et régionaux;
- Coalition Planète jeunesse Péninsule acadienne – Alnwick;
- Fondation Communautaire de la Péninsule acadienne (FCPA);
- Comité sur la résilience et capacité communautaire régionale;
- Véloroute Péninsule acadienne;
- Communauté et loisir NB;
- Péninsule active;
- Municipalité régionale de Tracadie – Projet terrain de soccer synthétique.

Participations/événements :

- Complexe sportif : Adaptation et présentation de l'étude sur les infrastructures sportives, récréatives et culturelles auprès de l'administration municipale de Tracadie dans le but de les appuyer dans le cadre de l'étude de faisabilité du complexe sportif;
- Journée atlantique de la littératie physique;
- CAN Active Insights;
- Réimaginer le sport, la récréation et le loisir – Formation sur le design d'appartenance;
- Rassemblement provincial – Droit au jeu, à l'activité physique et transport actif.

Projet et initiatives :

Péninsule Active : Dépôt et Lancement de la phase 1 du plan d'action en matière d'activité physique pour l'ensemble de la Péninsule acadienne.

Comité WAL : Suivi des actions en cours et coordination entre les partenaires et préparation des prochaines étapes opérationnelles du projet.

Projet Terrain de soccer – Municipalité régionale de Tracadie : Rédaction d'un document synthèse afin d'encadrer les discussions et de préciser la position de la Commission de services régionaux concernant le projet de terrain de soccer synthétique.

Fondation communautaire : Création d'un guide visant à appuyer la fondation dans l'identification des organismes pouvant potentiellement bénéficier du programme "Jeu libre".

Implication intersectorielle :

Appui communautaire : Coordination et élaboration d'une entente entre Déplacement Péninsule et le Théâtre populaire d'Acadie pour la mise en œuvre du projet "Les âmes errantes"

COORDINATION INTRACOMMUNAUTAIRE

En parallèle à sa contribution soutenue à l'avancement des dossiers du Service du développement communautaire, Mme Maryse Mallet, Coordonnatrice intracommunautaire a notamment réalisé les actions suivantes :

Participation à des rencontres et réunions :

- Forum De l'ombre à la lumière;
- Comité sur la résilience et capacité communautaire régionale;
- Le maillon;
- Sous-comité sur l'itinérance;
- Comité de la révision et de la planification (CRP);
- Coalition Planète jeunesse Péninsule acadienne-Alnwick;
- Comité de travail Maire d'un jour et Carte loisir PJPA.

Communications développement communautaire :

- Promotion des consultations publiques et du sondage pour le PCRIF;
- Promotion des consultations publiques pour le concept d'accueil d'urgence;
- Générer et diffusion de documents de sensibilisation pour l'accueil d'urgence;
- Promotion et création de visuels pour le Forum de l'ombre à la lumière;
- Partage des initiatives de la SIES, donc la journée du 211.